

**Vodopokrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o.**

**Zagreb, Vukomerečka cesta 89**

**DIREKTOR**

URBROJ: 238/164-22-1957-Z-KŠV

Zagreb, 07.09.2022.godine

Na temelju članka 28. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“ broj 66/2019) i članka 7. Pravilnika o radu od 11.07.2017.godine, Vodopokrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o ZAGREB, Vukomerečka cesta 89, objavljuje

### **JAVNI NATJEČAJ**

**za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme  
uz probni radu u trajanju od četiri mjeseca**

**SEKTOR OPĆIH I PRAVNIH POSLOVA**

**- referent za pravne i kadrovske poslove – 1 izvršitelj (m/ž) s mjestom rada u Zagrebu**

#### **UVJETI:**

Zahtijevano zvanje/struka/kvalifikacija:

- VSS (visoka stručna sprema)/VŠS(viša stručna sprema), završen preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke

Ostali zahtjevi radnog mjesta:

- 2 godine radnog iskustva na pravnim poslovima
- vozačka dozvola B kategorije
- poznavanje rada na računalu

#### **POPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:**

- postupa po zaprimljenim nalogima za utuženje
- vrši obračun sudskih i javnobilježničkih pristojbi
- obavlja sve potrebne radnje u provođenju ovršnih i parničnih postupaka
- po potrebi zastupa i predstavlja Društvo pred sudovima i drugim državnim tijelima u svim vrstama postupaka proizašlim iz poslovanja Društva
- obavlja sve poslove vezane za zasnivanje radnog odnosa
- provodi natječaje za zasnivanje radnog odnosa

- vodi sve potrebne evidencije s područja radnih odnosa (matična knjiga, evidencija o učenicima na praksi i dr.)
- izrađuje naloge za isplatu otpremnine radnicima prilikom otkaza ugovora o radu
- izrađuje naloge za isplatu naknade za učeničku praksu i dostavlja ih na isplatu
- obavlja poslove praćenja kretanja kadrova – podaci o broju i kvalifikacijskoj strukturi radnika
- brine o pravovremenoj izradi analitičkih izvješća o broju i strukturi radnika
- formira i čuva osobne dosjee radnika
- izrađuje ugovore o radu i sve vrste odluka iz oblasti radnih odnosa (godišnji odmori, plaćeni, neplaćeni dopusti i sl.)
- odgovoran je za urednu ispostavu prijava i odjava kod zasnivanja ili prestanka radnog odnosa radnika i članova njihovih obitelji nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, te statistike
- vrši prijave promjena u tijeku osiguranja
- izrađuje plan korištenja godišnjih odmora
- izrađuje potrebne analize u svezi korištenja fonda radnog vremena
- izdaje potrebne potvrde za ostvarivanje materijalnih prava radnika koja proizlaze iz općih akata Društva
- sudjeluje u izradi akata koji reguliraju radne odnose
- prati i proučava zakonske propise iz oblasti radnih odnosa
- prima i obrađuje reklamacije prema Zakonu o zaštiti potrošača u drugom stupnju
- radi sa strankama u okviru administrativnih poslova
- rješava imovinsko pravne odnose i sve druge poslove na EU i ostalim projektima
- obvezan je u radu pridržavati se svih mjera zaštite na radu i zaštite od požara
- obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta po nalogu rukovoditelja Sektora

Radni odnos zasniva se na određeno vrijeme uz probni rad u trajanju od četiri mjeseca.

Uz prijavu na javni natječaj kandidat/kandidatkinja su dužni priložiti:

- životopis
- preslik dokaza o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome)
- preslik važeće vozačke dozvole
- elektronički zapis odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a
- potvrde prethodnih poslodavaca o poslovima na kojima je kandidat/kandidatkinja radio/la ili drugi odgovarajući dokument, (ugovor o radu/rješenja), ako već ima neko radno iskustvo
- druge odgovarajuće dokaze (potvrde, diplome i sl.) o navodima na koje se osoba poziva
- ako osoba ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, dužna se je pozvati na to pravo u prijavi na natječaj te priložiti odgovarajuće dokaze.

Od osobe (kandidata/kandidatkinje) se očekuje samostalnost i sistematičnost u obavljanju zadanih poslova.

Na javni natječaj se ravnopravno mogu prijaviti osobe obaju spolova (kandidat/kandidatkinja).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člancima 102. i 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17), uz prijavu za natječaj dužan/na je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja i sve potrebne dokaze iz st.1. čl.102 dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom „Narodne novine“ broj 157/13, 152/14 i 39/18) uz prijavu za natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Odabir osobe (kandidata/kandidatkinje) obavljat će se na temelju navedenih uvjeta. Samo osobe (kandidati/kandidatkinje) koji budu uvršteni u uži izbor biti će pozvani na razgovor. Osobe će biti pravovremeno obaviještene o lokaciji održavanja razgovora putem e-mail adrese koju iskažu u prijavi na natječaj.

Zamolbu sa životopisom i dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta potrebno je dostaviti u roku od 10 dana od dana objave javnog natječaja na službenoj web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje osobno ili poštom preporučeno na adresu: Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. 10000 Zagreb, Vukomerečka cesta 89, s naznakom „Ne otvarati-javni natječaj za radno mjesto referent za pravne i kadrovske poslove“.

Rok za izbor kandidata/kinje je 30 dana od dana isteka roka za prijave.

Prijave moraju biti pravovremene i potpune, a dostavljena dokumentacija neće se vraćati osobama koje ne budu odabrane.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz zamolbi osoba (kandidata/kandidatkinja) prikupljaju se i obrađuju isključivo u svrhu provedbe ovog natječaja te se potom arhiviraju i neće se više koristiti za drugu svrhu, a osobe podnošenjem zamolbe pristaju na navedeno sukladno GDPR Uredbi o zaštiti osobnih podataka i pratećoj regulativi.

Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. ima pravo poništiti ovaj javni natječaj u bilo kojem trenutku i bez obveze navođenja razloga.

Tekst javnog natječaja objavljuje se i na službenim internetskim stranicama Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o., kao i obavijest o konačnom odabiru kandidata.

Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o.