

Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o.

Zagreb, Ulica Janka Rakuše 1

KLASA: 112-01/26-01/21

URBROJ: 238-164-10/02-26-2

Zagreb, 24.04.2026. godine

Na temelju članka 28. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“ broj 66/2019) i čl. 31. Pravilnika o radu od 11.08.2023. godine, Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o., Zagreb, Ulica Janka Rakuše 1, objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

**za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
uz probni rad u trajanju od šest mjeseci**

SEKTOR OPĆIH I PRAVNIH POSLOVA

- rukovoditelj Sektora općih i pravnih poslova – 1 izvršitelj (m/ž) s mjestom rada u Zagrebu

UVJETI:

Zahtijevano zvanje/struka/kvalifikacija:

- VSS (visoka stručna sprema) odnosno završen sveučilišni odnosno stručni diplomski studij ili sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij pravne struke

Ostali zahtjevi radnog mjesta:

- pet godina radnog iskustva na pravnim poslovima
- položen pravosudni ispit
- poznavanje rada na računalu
- organizacijske sposobnosti i komunikativnost

POPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- neposredno rukovodi, organizira i koordinira u okviru svoje nadležnosti rad u Sektoru
- upravlja pravnim poslovima i ljudskim resursima
- izrađuje nacрте pojedinačnih odluka i akata
- priprema sjednice Nadzornog odbora i Skupštine Društva
- provodi i registrira statusne promjene kod nadležnog trgovačkog suda
- vodi postupke za utvrđivanje odgovornosti radnika u Društvu zbog povrede radnih obaveza
- po potrebi zastupa i predstavlja Društvo pred sudovima i drugim državnim tijelima u svim vrstama postupka proisteklim iz poslovanja Društva (parnični, izvanparnični, zemljišno-knjižni, kazneni, prekršajni, stečajni, upis u sudski registar, upravni)
- sastavlja razne podneske u svim postupcima pred državnim tijelima iz poslovanja Društva

- daje pravne savjete i mišljenja
- sastavlja različite vrste ugovora trgovačkog prava, nagodbi, sporazuma o osiguranju potraživanja zasnovanim založnog prava, izjava i sl.
- provodi odluke Uprave u vezi zapošljavanja radnika, prestanka radnog odnosa, premještanja radnika na druge poslove
- predlaže rješenja u vezi rješavanja kadrovske problematike sukladno zakonskim propisima, te je odgovoran za pravilnu primjenu zakonskih propisa iz oblasti rada i radnih odnosa
- odgovoran je za ustroj i vođenje svih potrebnih evidencija iz područja radnih odnosa
- odgovoran je za ispravnu primjenu i tumačenje propisa iz oblasti radnih odnosa
- prati i proučava nove propise i stručnu literaturu te tumačenje zakona i drugih propisa, kao i sklopljenih ugovora
- koordinira poslove na rješavanju imovinsko pravnih odnosa i sve druge poslove na EU i ostalim projektima
- odgovara za arhiviranje dokumentacije iz Sektora u skladu sa zakonskim propisima
- odgovara za sve poslove koji se obavljaju u okviru Sektora
- obvezan je u radu pridržavati se svih mjera zaštite na radu i zaštite od požara
- obavlja i druge poslove iz djelokruga radnog mjesta po potrebi i prema nalogu Uprave Društva
- za svoj rad neposredno odgovara Upravi Društva

Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od šest mjeseci.

Uz prijavu na javni natječaj kandidat/kandidatkinja su dužni priložiti:

- životopis
- preslik dokaza o stečenoj stručnoj spremi
- preslik uvjerenja ili svjedodžbe o položenom pravosudnom ispitu
- potvrdu poslodavca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa na pravnim poslovima ili ugovor o radu iz kojeg se može utvrditi potrebno radno iskustvo na pravnim poslovima
- elektronički zapis odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a
- druge odgovarajuće dokaze (potvrde, diplome i sl.) o navodima na koje se osoba poziva
- ako osoba ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, dužna se je pozvati na to pravo u prijavi na natječaj te priložiti odgovarajuće dokaze.

Od osobe (kandidata/kandidatkinje) se očekuje samostalnost i sistematičnost u obavljanju zadanih poslova.

Na javni natječaj se ravnopravno mogu prijaviti osobe obaju spolova (kandidat/kandidatkinja).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člancima 102. i 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu za natječaj dužan/na je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja i sve potrebne dokaze iz st. 1. čl. 102. dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21), uz prijavu za natječaj dužan/na je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prednosti pri zapošljavanju dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom „Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu za natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Odabir osobe (kandidata/kandidatkinje) obavljat će se na temelju navedenih uvjeta. Samo osobe (kandidati/kandidatkinje) koji budu uvršteni u uži izbor biti će pozvani na razgovor. Osobe će biti pravovremeno obaviještene o lokaciji održavanja razgovora putem e-mail adrese koju iskažu u prijavi na natječaj.

Zamolbu sa životopisom i dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta potrebno je dostaviti u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja na portalu MojPosao.hr i službenoj web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje osobno ili poštom preporučeno na adresu: Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o., Ulica Janka Rakuše 1, 10000 Zagreb, s naznakom „Ne otvarati - javni natječaj za radno mjesto rukovoditelj Sektora općih i pravnih poslova“.

Rok za izbor kandidata/kinje je 30 dana od dana isteka roka za prijave.

Prijave moraju biti pravovremene i potpune, a dostavljena dokumentacija neće se vraćati osobama koje ne budu odabrane.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz zamolbi osoba (kandidata/kandidatkinja) prikupljaju se i obrađuju isključivo u svrhu provedbe ovog natječaja te se potom arhiviraju i neće se više koristiti za drugu svrhu, a osobe podnošenjem zamolbe pristaju na navedeno sukladno GDPR Uredbi o zaštiti osobnih podataka i pratećoj regulativi.

Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. ima pravo poništiti ovaj javni natječaj u bilo kojem trenutku i bez obveze navođenja razloga.

Tekst javnog natječaja objavljuje se i na službenim internetskim stranicama Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o., kao i obavijest o konačnom odabiru kandidata.

Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o.

