



GLASNIK

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Broj 34

Godina XVIII.

Zagreb

23. prosinca 2013.

ISSN 1845-8602

službeno glasilo

SADRŽAJ

GRAD VRBOVEC

1. II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Vrbovca za 2013. godinu	3
2. Program o II. Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Vrbovca za 2013. godinu	27
3. Program o II. Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu Grada Vrbovca za 2013. godinu	27
4. Odluka o III. Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu Grada Vrbovca za 2013. godinu	28
5. Odluka o II. Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba vatrogasne zajednice u vatrogastvu i civilne zaštite Grada Vrbovca za 2013. godinu	28
6. Odluka	28
7. Odluka o priključenju građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine	29
8. Zaključak	31
9. Zaključak	31
10. Zaključak	31
11. Zaključak	31
12. Zaključak	31
13. Zaključak	31
14. Zaključak	32
15. Zaključak	32
16. Zaključak	32
17. Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	32
18. Rješenje o imenovanju predstavnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske	32
19. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Vrbovca u Skupštinu Radio Vrbovca d.o.o.	33
20. Rješenje o imenovanju predstavnika Gradonačelnika Grada Vrbovca u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske	33
21. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Vrbovca u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta	33
22. Izmjene i dopune Plana prijma u službu za 2013. godinu	33
23. Kolektivni ugovor za službenike i namještenike Grada Vrbovca	34

OPĆINA DUBRAVA

24. Proračun Općine Dubrava za 2014. godinu sa projekcijama za 2015. i 2016. godinu	44
25. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Dubrava za 2014. godinu	55
26. Program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu	57
27. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dubrava u 2014. godini	58
28. Program javnih potreba u kulturi na području Općine Dubrava u 2014. godini	60
29. Program socijalnih potreba na području Općine Dubrava u 2014. godini	61
30. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Općine Dubrava za 2014. godinu	61
31. Program javnih potreba u športu na području Općine Dubrava za 2014. godinu	62
32. Program javnih potreba u školstvu Općine Dubrava za 2014. godinu	63
33. Program korištenja sredstava šumskog doprinosa za 2014. godinu	64
34. Odluka o kupnji nekretnine – poslovnog prostora	64
35. Zaključak	65
36. Zaključak	65
❑ Izvješće o stanju u prostoru Općine Dubrava 2008.–2012. godine	65
37. Godišnji plan davanja koncesija	70
38. Srednjoročni plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje od 2014. do 2016. godine	70
39. Zaključak	71

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

40. Odluka o imenovanju predstavnika Općine Kloštar Ivanić u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske	72
41. Odluka o poništenju postupka za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti "Odvodnja atmosferskih voda"	72
42. Odluka o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Kloštar Ivanić	72
43. Odluka o dodjeli stipendija u školskoj godini 2013/ 2014.	75

44. Odluka o imenovanju članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić	76
45. Odluka o razrješenju i imenovanju predsjednika radnih tijela Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić.....	76
46. Odluka o suglasnosti na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Proljeće Kloštar Ivanić	77
47. II. Izmjena i dopuna Programa socijalnih potreba Općine Kloštar Ivanić u 2013. godini	77
48. Zaključak o Izvješću o radu i uspješnosti Dječjeg vrtića Proljeće Kloštar Ivanić	78
49. Zaključak o trgovačkom društvu Ivakop d.o.o.....	79
50. Zaključak o sanaciji trgovačkog društva Ivalpin d.o.o.	79

OPĆINA PRESEKA

51. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Preseka za 2013. godinu	80
52. Zaključak o I. Izmjeni Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu.....	85
53. Zaključak o I. Izmjeni Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu	86
54. Zaključak o I. Izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Preseka za 2013. godinu	86
55. Zaključak o I. Izmjeni Programa javnih potreba u sportu na području Općine Preseka za 2013. godinu	87

56. Zaključak o I. Izmjeni Programa socijalnih potreba Općine Preseka za 2013. godinu	87
57. Odluka o povjeravanju komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta – zimske službe na području Općine Preseka za zimu 2013./14. godine	89
58. Odluka o prijenosu vlasništva na Kapeli sv. Marije Lauretanske u Pogančecu na Župu sv. Petra Preseka	89
59. Odluka o visini godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta u 2014. godini.....	90
60. Odluka o vrijednosti boda za obračun visine komunalne naknade u 2014. godini.....	90
61. Odluka o izmjenama Odluke o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Preseka	90
62. Odluka o prijedlogu člana Općine Preseka u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske...	90
63. Odluka o prijedlogu člana Općine Preseka u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjim raslinjem i vrijednost drvene mase	91
64. Odluka o prijedlogu člana Općine Preseka u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske...	91
65. Zaključak o odobravanju Plana podjele trgovačkog društva KOMUNALAC VRBOVEC d.o.o.	91

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije, općina i gradova koji u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Marica Mikec, dipl. iur., pročelnica Stručne službe Skupštine, tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebacka-zupanija.hr

Izvršni nakladnik i distributer: NARODNE NOVINE d.d., Zagreb, Savski gaj, XIII. put 6

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

GRAD VRBOVEC

1 Na temelju članka 7., članka 39. i članka 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08 i 136/12), te članka 35. alineje 5. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA VRBOVCA ZA 2013. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Vrbovca za 2013. godinu mijenja se i glasi:

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	34.035.686,64	1.500.000,00	4,41	35.535.686,64
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	156.955,93	0,00	0,00	156.955,93
Rashodi poslovanja	28.247.398,87	300.000,00	1,06	28.547.398,87
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.345.243,70	1.200.000,00	27,62	5.545.243,70
RAZLIKA – MANJAK	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.615.000,00	0,00	0,00	1.615.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	–1.600.000,00	0,00	0,00	–1.600.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (MANJAK)	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Opći dio Proračuna koji obuhvaća Račun prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji, mijenja se i glasi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	34.035.686,64	1.500.000,00	4,41	35.535.686,64
61	Prihodi od poreza	18.870.000,00	0,00	0,00	18.870.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	17.500.000,00	0,00	0,00	17.500.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	17.500.000,00	0,00	0,00	17.500.000,00
613	Porezi na imovinu	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
614	Porezi na robu i usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
6142	Porez na promet	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	6.340.091,37	0,00	0,00	6.340.091,37
633	Pomoći iz proračuna	3.337.153,37	0,00	0,00	3.337.153,37
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	734.244,76	0,00	0,00	734.244,76
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	2.602.908,61	0,00	0,00	2.602.908,61
6333	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika na temelju prijenosa sredstava EU	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.002.938,00	0,00	0,00	3.002.938,00
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.786.443,00	0,00	0,00	2.786.443,00
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	216.495,00	0,00	0,00	216.495,00
64	Prihodi od imovine	947.524,02	0,00	0,00	947.524,02
641	Prihodi od financijske imovine	17.050,00	0,00	0,00	17.050,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	17.050,00	0,00	0,00	17.050,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	909.474,02	0,00	0,00	909.474,02
6421	Naknade za koncesije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	756.474,02	0,00	0,00	756.474,02
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.728.305,28	1.500.000,00	26,19	7.228.305,28
651	Upravne i administrativne pristojbe	562.700,00	0,00	0,00	562.700,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	540.700,00	0,00	0,00	540.700,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	115.605,28	0,00	0,00	115.605,28
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
6524	Doprinosi za šume	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	65.605,28	0,00	0,00	65.605,28
653	Komunalni doprinosi i naknade	5.050.000,00	1.500.000,00	29,70	6.550.000,00
6531	Komunalni doprinosi	3.000.000,00	1.500.000,00	50,00	4.500.000,00
6532	Komunalne naknade	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
6533	Naknade za priključak	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.144.765,97	0,00	0,00	2.144.765,97
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	204.000,00	0,00	0,00	204.000,00
6615	Prihodi od pruženih usluga	204.000,00	0,00	0,00	204.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.940.765,97	0,00	0,00	1.940.765,97
6631	Tekuće donacije	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
6632	Kapitalne donacije	1.913.765,97	0,00	0,00	1.913.765,97
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
6819	Ostale kazne	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	156.955,93	0,00	0,00	156.955,93
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava	0,00	0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	156.955,93	0,00	0,00	156.955,93
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	31.250,00	0,00	0,00	31.250,00
7211	Stambeni objekti	31.250,00	0,00	0,00	31.250,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	125.705,93	0,00	0,00	125.705,93
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	125.705,93	0,00	0,00	125.705,93
3	Rashodi poslovanja	28.247.398,87	300.000,00	1,06	28.547.398,87
31	Rashodi za zaposlene	7.467.470,00	0,00	0,00	7.467.470,00
311	Plaće (Bruto)	6.183.775,00	0,00	0,00	6.183.775,00
3111	Plaće za redovan rad	6.183.775,00	0,00	0,00	6.183.775,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	343.760,00	0,00	0,00	343.760,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	343.760,00	0,00	0,00	343.760,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
313	Doprinosi na plaće	939.935,00	0,00	0,00	939.935,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	834.810,00	0,00	0,00	834.810,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	105.125,00	0,00	0,00	105.125,00
32	Materijalni rashodi	11.689.165,50	6.250,00	0,05	11.695.415,50
321	Naknade troškova zaposlenima	366.013,08	0,00	0,00	366.013,08
3211	Službena putovanja	94.150,00	0,00	0,00	94.150,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	216.093,08	0,00	0,00	216.093,08
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	25.750,00	0,00	0,00	25.750,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	30.020,00	0,00	0,00	30.020,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.478.152,37	0,00	0,00	3.478.152,37
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	268.953,37	0,00	0,00	268.953,37
3222	Materijal i sirovine	44.300,00	0,00	0,00	44.300,00
3223	Energija	2.871.489,00	0,00	0,00	2.871.489,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	228.260,00	0,00	0,00	228.260,00
3225	Sitni inventar i auto gume	50.150,00	0,00	0,00	50.150,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	5.527.012,62	0,00	0,00	5.527.012,62
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.314.120,00	0,00	0,00	2.314.120,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.867.074,14	0,00	0,00	1.867.074,14
3233	Usluge promidžbe i informiranja	412.907,00	0,00	0,00	412.907,00
3234	Komunalne usluge	215.631,00	0,00	0,00	215.631,00
3235	Zakupnine i najamnine	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	14.210,00	0,00	0,00	14.210,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	264.115,48	0,00	0,00	264.115,48
3238	Računalne usluge	170.980,00	0,00	0,00	170.980,00
3239	Ostale usluge	32.975,00	0,00	0,00	32.975,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	49.155,28	0,00	0,00	49.155,28
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	49.155,28	0,00	0,00	49.155,28
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.268.832,15	6.250,00	0,28	2.275.082,15
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00
3292	Premije osiguranja	83.353,15	0,00	0,00	83.353,15
3293	Reprezentacija	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00
3294	Članarine	33.279,00	0,00	0,00	33.279,00
3295	Pristojbe i naknade	59.500,00	6.250,00	10,50	65.750,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.405.700,00	0,00	0,00	1.405.700,00
34	Financijski rashodi	1.073.659,00	0,00	0,00	1.073.659,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
343	Ostali financijski rashodi	73.659,00	0,00	0,00	73.659,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	41.659,00	0,00	0,00	41.659,00
3433	Zatezne kamate	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.938.350,00	0,00	0,00	2.938.350,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.938.350,00	0,00	0,00	2.938.350,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	956.600,00	0,00	0,00	956.600,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.981.750,00	0,00	0,00	1.981.750,00
38	Ostali rashodi	5.078.754,37	293.750,00	5,78	5.372.504,37
381	Tekuće donacije	2.649.750,00	193.750,00	7,31	2.843.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.609.750,00	193.750,00	7,42	2.803.500,00
3812	Tekuće donacije u naravi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
382	Kapitalne donacije	125.705,93	100.000,00	79,55	225.705,93
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	125.705,93	100.000,00	79,55	225.705,93
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
383	Kazne, penali i naknade štete	41.389,83	0,00	0,00	41.389,83
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	41.389,83	0,00	0,00	41.389,83
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
386	Kapitalne pomoći	2.241.908,61	0,00	0,00	2.241.908,61
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.241.908,61	0,00	0,00	2.241.908,61
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.345.243,70	1.200.000,00	27,62	5.545.243,70
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.822,00	0,00	0,00	3.822,00
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	3.822,00	0,00	0,00	3.822,00
4111	Zemljište	3.822,00	0,00	0,00	3.822,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.133.708,68	1.200.000,00	29,03	5.333.708,68
421	Građevinski objekti	3.208.128,82	1.200.000,00	37,40	4.408.128,82
4212	Poslovni objekti	1.927.943,97	200.000,00	10,37	2.127.943,97
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	2.000.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	280.184,85	0,00	0,00	280.184,85
422	Postrojenja i oprema	358.894,00	0,00	0,00	358.894,00
4221	Uredska oprema i namještaj	215.557,00	0,00	0,00	215.557,00
4222	Komunikacijska oprema	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
4226	Sportska i glazbena oprema	19.637,00	0,00	0,00	19.637,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	77.800,00	0,00	0,00	77.800,00
4241	Knjige	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	488.885,86	0,00	0,00	488.885,86
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	395.135,86	0,00	0,00	395.135,86
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	207.713,02	0,00	0,00	207.713,02
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	207.713,02	0,00	0,00	207.713,02
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	207.713,02	0,00	0,00	207.713,02
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.615.000,00	0,00	0,00	1.615.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.615.000,00	0,00	0,00	1.615.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.615.000,00	0,00	0,00	1.615.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.615.000,00	0,00	0,00	1.615.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio I. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Vrbovca za 2013. godinu u kojem su rashodi i izdaci raspoređeni kroz razdjelo, glave i proračunske korisnike po osnovnim i potanjim namjenama mijenja se i glasi:

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			34.207.642,57	1.500.000,00	4,38	35.707.642,57
RAZDJEL 000 PRIHODI			34.207.642,57	1.500.000,00	4,38	35.707.642,57
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			19.513.750,00	0,00	0,00	19.513.750,00
	6	Prihodi poslovanja	19.513.750,00	0,00	0,00	19.513.750,00
P0001	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	16.500.000,00	0,00	0,00	16.500.000,00
P0002	61113	Dodatni udio poreza na dohodak za decentralizirane funkcije OŠ – 3,1%	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
P0003	61314	Porez na kuće za odmor	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
P0004	61315	Porez na korištenje javnih površina	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P0005	61341	Porez na promet nekretnina	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
P0006	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
P0007	61453	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
P0008	64131	Kamate na oročena sredstva	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
P0009	64132	Kamate na depozite po viđenju	7.050,00	0,00	0,00	7.050,00
P0010	64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
P0011	64239	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
P0012	64364	Prihodi od kamata na dane zajmove tuzemnim obrtnicima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P0013	64372	Prihodi od kamata za dane zajmove županijskim proračunima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
P0014	65123	Gradske i općinske upravne pristojbe	420.700,00	0,00	0,00	420.700,00
P0015	65266	Prihodi na temelju refundacija rashoda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
P0016	68191	Ostale nespomenute kazne	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			820.474,02	0,00	0,00	820.474,02
	6	Prihodi poslovanja	820.474,02	0,00	0,00	820.474,02
P0017	64224	Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata – garaže	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P0018	64224	Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata – zaštićena najmnina	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
P0019	64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	290.474,02	0,00	0,00	290.474,02
P0020	64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine – javne površine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
P0021	66151	Prihodi od pruženih usluga – računovodstvene usluge	204.000,00	0,00	0,00	204.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			156.955,93	0,00	0,00	156.955,93
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	156.955,93	0,00	0,00	156.955,93
P0022	71111	Poljoprivredno zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00
P0023	71112	Građevinsko zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00
P0024	72119	Ostali stambeni objekti – od prodaje stanova	31.250,00	0,00	0,00	31.250,00
P0024.1	72311	Osobni automobili	125.705,93	0,00	0,00	125.705,93
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			5.375.000,00	1.500.000,00	27,91	6.875.000,00
	6	Prihodi poslovanja	5.375.000,00	1.500.000,00	27,91	6.875.000,00
P0025	64219	Naknade za ostale koncesije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
P0026	64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
P0027	64236	Spomenička renta	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P0028	64299	Ostali prihodi od nefinancijske imovine – naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
P0029	65129	Ostale naknade utvrđene gradskom odlukom – renta za “Beljavine”	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
P0030	65141	Prihod od turističke zajednice – 30% od boravišne pristojbe	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P0031	65148	Prihod od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
P0032	65221	Vodni doprinosi – 8% od Hrvatskih voda	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
P0033	65241	Doprinosi za šume	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
P0034	65264	Sufinanciranje građana za komunalnu infrastrukturu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
P0035	65311	Komunalni doprinosi	3.000.000,00	1.500.000,00	50,00	4.500.000,00
P0036	65321	Komunalne naknade	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
P0037	65331	Naknade za priključak – vodovod i kanalizacija	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			4.316.651,89	0,00	0,00	4.316.651,89
	6	Prihodi poslovanja	4.316.651,89	0,00	0,00	4.316.651,89

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
P0038	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna – Mala škola i djeca s posebnim potrebama	58.200,00	0,00	0,00	58.200,00
P0039	63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.209.908,61	0,00	0,00	1.209.908,61
P0042.1	63422	Kapitalne pomoći od ostalih proračunskih korisnika – FZZO	0,00	0,00	0,00	0,00
P0040	63511	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije – MF	2.786.443,00	0,00	0,00	2.786.443,00
P0041	63521	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	216.495,00	0,00	0,00	216.495,00
P0042	65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima – stručno usavršavanje	45.605,28	0,00	0,00	45.605,28
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			1.769.044,76	0,00	0,00	1.769.044,76
	6	Prihodi poslovanja	1.769.044,76	0,00	0,00	1.769.044,76
P0043	63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna – za stočarsku izložbu	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
P0044	63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna – za ogrjev	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
P0045	63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna – za glazbeno scenski program	26.200,00	0,00	0,00	26.200,00
P0046	63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna – za lokalne izbore	114.844,76	0,00	0,00	114.844,76
P0047	63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna – za nabavu knjiga	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
P0047.1	63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna – za kapelicu BDM	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
P0048	63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
P0049	63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna – za društvene domove	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
P0050	63332	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika na temelju prijenosa sredstava EU – za prekograničnu suradnju	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI – OPĆINSKI PRORAČUNI			300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	6	Prihodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
P0051	63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna – za OŠ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor DONACIJE			1.940.765,97	0,00	0,00	1.940.765,97
	6	Prihodi poslovanja	1.940.765,97	0,00	0,00	1.940.765,97
P0052.2	66313	Tekuće donacije od trgovačkih društava – za stočarsku izložbu	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
P0052	66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba – za prostornoplansku dokumentaciju	0,00	0,00	0,00	0,00
P0052.1	66323	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	1.913.765,97	0,00	0,00	1.913.765,97
Izvor NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
P0053	81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima – dugoročni	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
P0054	81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima – dugoročni	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI			34.207.642,57	1.500.000,00	4,38	35.707.642,57
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA			2.928.717,36	0,00	0,00	2.928.717,36
Glavni program A01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA GRADSKA VLAST			2.494.818,36	0,00	0,00	2.494.818,36
Program A01 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			1.566.713,08	0,00	0,00	1.566.713,08
Aktivnost A01 1000 A100001 Rashodi za zaposlene – gradonačelnik i zamjenik			516.340,00	0,00	0,00	516.340,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			516.340,00	0,00	0,00	516.340,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			516.340,00	0,00	0,00	516.340,00
	3	Rashodi poslovanja	516.340,00	0,00	0,00	516.340,00
R0001	31111	Plaće za zaposlene	445.000,00	0,00	0,00	445.000,00
R0002	31213	Darovi – dar djetetu, uskrsnice	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R0003	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	0,00	0,00	0,00
R0004	31216	Regres za godišnji odmor	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0005	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene – božićnice i dr.	500,00	0,00	0,00	500,00
R0006	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	57.850,00	0,00	0,00	57.850,00
R0007	31322	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	2.225,00	0,00	0,00	2.225,00
R0008	31332	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	7.565,00	0,00	0,00	7.565,00
Aktivnost A01 1000 A100002 Materijalni rashodi i naknade predstavničke i izvršne vlasti			687.373,08	0,00	0,00	687.373,08
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			687.373,08	0,00	0,00	687.373,08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			687.373,08	0,00	0,00	687.373,08
	3	Rashodi poslovanja	687.373,08	0,00	0,00	687.373,08
R0009	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R0010	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0011	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.523,08	0,00	0,00	3.523,08
R0012	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	850,00	0,00	0,00	850,00
R0013	32334	Promidžbeni materijali	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0014	32911	Naknade članovima predstavničkih tijela	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
R0015	32911	Naknade članovima izvršnih tijela	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
R0016	32931	Reprezentacija	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A01 1000 A100003 Sredstva javnog priopćavanja – mediji			363.000,00	0,00	0,00	363.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			363.000,00	0,00	0,00	363.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			363.000,00	0,00	0,00	363.000,00
	3	Rashodi poslovanja	363.000,00	0,00	0,00	363.000,00
R0017	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja – novine i informiranje	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
R0018	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja – županijska kronika	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
R0019	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja – ostalo	0,00	0,00	0,00	0,00
Program A01 2000 FINANCIRANJE OSTALIH AKTIVNOSTI			928.105,28	0,00	0,00	928.105,28
Aktivnost A01 2000 A100006 Političke stranke			65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0020	38114	Tekuće donacije političkim strankama	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Aktivnost A01 2000 A100007 Savjet mladih			12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
	3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
R0021	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – Savjet mladih	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Aktivnost A01 2000 A100008 Sredstva proračunske zalihe			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0022	38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A01 2000 A100009 Pokriće proračunskog deficita iz prethodnih razdoblja			0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			0,00	0,00	0,00	0,00
	9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00	0,00
R0023	92221	Manjak prihoda poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt A01 2000 K100002 Obnova voznog parka			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0024	32353	Zakupnine i najamnine – vozilo	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Tekući projekt A01 2000 T100001 Održavanje redovnih izbora			700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			585.155,24	0,00	0,00	585.155,24
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			585.155,24	0,00	0,00	585.155,24
	3	Rashodi poslovanja	585.155,24	0,00	0,00	585.155,24
R0025	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – lokalni izbori	585.155,24	0,00	0,00	585.155,24
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			114.844,76	0,00	0,00	114.844,76
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			114.844,76	0,00	0,00	114.844,76
	3	Rashodi poslovanja	114.844,76	0,00	0,00	114.844,76
R0026	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – lokalni izbori	114.844,76	0,00	0,00	114.844,76
Tekući projekt A01 2000 T100002 Projekt lokalnog zapošljavanja – stručno usavršavanje i javni radovi			50.605,28	0,00	0,00	50.605,28
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0027.1	32132	Naknade ostalih troškova osobama izvan radnog odnosa	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R0027.1	32412	Naknade ostalih troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			45.605,28	0,00	0,00	45.605,28
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			45.605,28	0,00	0,00	45.605,28
	3	Rashodi poslovanja	45.605,28	0,00	0,00	45.605,28
R0027	32412	Naknade ostalih troškova osobama izvan radnog odnosa	45.605,28	0,00	0,00	45.605,28
Glavni program A02 MJESNA SAMOUPRAVA			433.899,00	0,00	0,00	433.899,00
Program A02 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			433.899,00	0,00	0,00	433.899,00
Aktivnost A02 1000 A100001 Uređenje i održavanje društvenih domova			433.899,00	0,00	0,00	433.899,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			293.899,00	0,00	0,00	293.899,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			293.899,00	0,00	0,00	293.899,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0028	32231	Električna energija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0029	32233	Plin	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0030	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0031	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	93.899,00	0,00	0,00	93.899,00
R0031.3	42212	Uredski namještaj	37.250,00	0,00	0,00	37.250,00
R0031.1	42261	Sportska i rekreacijska oprema	899,00	0,00	0,00	899,00
R0031.2	45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.750,00	0,00	0,00	55.750,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
R0032	45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
RAZDJEL 002 URED GRADONAČELNIKA			590.395,00	0,00	0,00	590.395,00
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH ODJELA			590.395,00	0,00	0,00	590.395,00
Program A03 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			590.395,00	0,00	0,00	590.395,00
Aktivnost A03 1000 A100001 Rashodi za zaposlene u upravnim odjelima			552.370,00	0,00	0,00	552.370,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			552.370,00	0,00	0,00	552.370,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			552.370,00	0,00	0,00	552.370,00
	3	Rashodi poslovanja	552.370,00	0,00	0,00	552.370,00
R0033	31111	Plaće za zaposlene	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
R0034	31212	Nagrade	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
R0035	31213	Darovi – dar djetetu, uskrsnice	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00
R0036	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	0,00	0,00	0,00
R0037	31216	Regres za godišnji odmor	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0038	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene – božićnice i dr.	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0039	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	59.800,00	0,00	0,00	59.800,00
R0040	31322	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
R0041	31332	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	7.820,00	0,00	0,00	7.820,00
Aktivnost A03 1000 A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge			38.025,00	0,00	0,00	38.025,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			38.025,00	0,00	0,00	38.025,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			38.025,00	0,00	0,00	38.025,00
	3	Rashodi poslovanja	38.025,00	0,00	0,00	38.025,00
R0042	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0043	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0044	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0045	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.150,00	0,00	0,00	2.150,00
R0046	32132	Tečajevi i stručni ispiti	875,00	0,00	0,00	875,00
R0043.1	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE			4.410.702,83	0,00	0,00	4.410.702,83
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH ODJELA			4.410.702,83	0,00	0,00	4.410.702,83
Program A03 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			4.410.702,83	0,00	0,00	4.410.702,83
Aktivnost A03 1000 A100001 Rashodi za zaposlene u upravnim odjelima			599.920,00	0,00	0,00	599.920,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			599.920,00	0,00	0,00	599.920,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			599.920,00	0,00	0,00	599.920,00
	3	Rashodi poslovanja	599.920,00	0,00	0,00	599.920,00
R0047	31111	Plaće za zaposlene	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00
R0048	31213	Darovi – dar djetetu, uskrsnice	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
R0049	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	0,00	0,00	0,00
R0050	31216	Regres za godišnji odmor	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0051	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene – božićnice i dr.	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0052	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	66.300,00	0,00	0,00	66.300,00
R0053	31322	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	2.550,00	0,00	0,00	2.550,00
R0054	31332	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.670,00	0,00	0,00	8.670,00
Aktivnost A03 1000 A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge			1.164.532,83	0,00	0,00	1.164.532,83
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.144.532,83	0,00	0,00	1.144.532,83
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			1.144.532,83	0,00	0,00	1.144.532,83
	3	Rashodi poslovanja	1.144.532,83	0,00	0,00	1.144.532,83
R0055	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0056	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0057	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
R0058	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0056.1	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0059	32211	Uredski materijal	100.860,37	0,00	0,00	100.860,37
R0060	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0061	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0062	32231	Električna energija	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0063	32233	Plin	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0064	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0065	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0066	32251	Sitni inventar	9.150,00	0,00	0,00	9.150,00
R0067	32311	Usluge telefona, telefaksa	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
R0068	32312	Usluge interneta	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0069	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
R0070	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0071	32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0072	32341	Opskrba vodom	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0073	32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0074	32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0075	32347	Pričuva – zgrada Knjižnice	16.100,00	0,00	0,00	16.100,00
R0076	32347	Pričuva – zgrada Brdo	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00
R0077	32353	Najamnine za opremu – fotokopirni aparat	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0078	32372	Ugovori o djelu	1.820,48	0,00	0,00	1.820,48
R0079	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0080	32379	Ostale intelektualne usluge – izrada elaborata i studija	26.250,00	0,00	0,00	26.250,00
R0081	32381	Usluge ažuriranja računalnih baza – održavanje softwarea	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0082	32389	Ostale računalne usluge – održavanje web stranice	44.280,00	0,00	0,00	44.280,00
R0083	32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0084	32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
R0085	32399	Ostale nespomenute usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0086	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0087	32922	Premije osiguranja ostale imovine	19.847,75	0,00	0,00	19.847,75
R0088	32923	Premije osiguranja zaposlenih	4.334,40	0,00	0,00	4.334,40
R0089	32941	Tuzemne članarine	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R0090	32954	Ostale pristojbe i naknade – RTV, komunalne naknade, porezi i slično	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
R0091	32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0092	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0093	34312	Usluge platnog prometa	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0094	34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0095	34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi – naplata 5% prihoda u Državni proračun	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0095.1	38319	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	41.389,83	0,00	0,00	41.389,83
Izvor VLASTITI PRIHODI			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0096	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – prodaja stanova – 55% državnim proračunu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A03 1000 A100003 Otplate dugoročnog zajma – ZABA			2.615.000,00	0,00	0,00	2.615.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
R0098	54432	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
R0097	34233	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih kreditnih institucija	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0099	54432	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt A03 1000 K100002 Opremanje ureda Upravnih odjela			31.250,00	0,00	0,00	31.250,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			31.250,00	0,00	0,00	31.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			31.250,00	0,00	0,00	31.250,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.250,00	0,00	0,00	31.250,00
R0100	42211	Računala i računalna oprema	31.250,00	0,00	0,00	31.250,00
R0101	42212	Uredski namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00
R0102	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0103	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	0,00	0,00	0,00	0,00
R0104	42233	Oprema za protupožarnu zaštitu	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO			10.195.183,45	1.006.250,00	9,87	11.201.433,45
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH ODJELA			1.024.500,00	6.250,00	0,61	1.030.750,00
Program A03 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			1.024.500,00	6.250,00	0,61	1.030.750,00
Aktivnost A03 1000 A100001 Rashodi za zaposlene u upravnim odjelima			949.250,00	0,00	0,00	949.250,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			949.250,00	0,00	0,00	949.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			949.250,00	0,00	0,00	949.250,00
	3	Rashodi poslovanja	949.250,00	0,00	0,00	949.250,00
R0105	31111	Plaće za zaposlene	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
R0106	31212	Nagrade	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
R0107	31213	Darovi – dar djetetu, uskrsnice	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
R0108	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	0,00	0,00	0,00
R0109	31216	Regres za godišnji odmor	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R0110	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene – božićnice i dr.	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0111	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00
R0112	31322	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0113	31332	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13.600,00	0,00	0,00	13.600,00
Aktivnost A03 1000 A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge			75.250,00	6.250,00	8,31	81.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			75.250,00	6.250,00	8,31	81.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			75.250,00	6.250,00	8,31	81.500,00
	3	Rashodi poslovanja	75.250,00	6.250,00	8,31	81.500,00
R0114	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R0115	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0116	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0117	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0115.1	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0118	32332	Tisak, natječaj i oglasi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0119	32375	Geodetsko-katastarske usluge	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0120	32376	Usluge vještačenja	750,00	0,00	0,00	750,00
R0121	32952	Sudske pristojbe	5.500,00	6.250,00	113,64	11.750,00
R0122	32953	Javnobilježničke pristojbe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glavni program A04 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			5.480.995,29	1.000.000,00	18,24	6.480.995,29
Program A04 1000 VODOVOD			1.389.643,46	0,00	0,00	1.389.643,46
Kapitalni projekt A04 1000 K100001 Izgradnja sekundarne vodovodne mreže			0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R0123	42141	Sufinanciranje izgradnje sekundarnog vodovoda	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt A04 1000 K100005 Projekti magistralnog vodovoda			145.135,86	0,00	0,00	145.135,86
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			145.135,86	0,00	0,00	145.135,86
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			145.135,86	0,00	0,00	145.135,86
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145.135,86	0,00	0,00	145.135,86
R0123.1	42641	Projekti regionalnog cjevovoda Zagreb – Istok	145.135,86	0,00	0,00	145.135,86
Kapitalni projekt A04 1000 K100007 Izgradnja vodovoda			1.244.507,60	0,00	0,00	1.244.507,60
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			34.598,99	0,00	0,00	34.598,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			34.598,99	0,00	0,00	34.598,99
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.598,99	0,00	0,00	34.598,99
R0123.3	42141	Vodoopskrbni sustav Novo Selo – Luka – nadzor	34.598,99	0,00	0,00	34.598,99
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			1.209.908,61	0,00	0,00	1.209.908,61
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			1.209.908,61	0,00	0,00	1.209.908,61
	3	Rashodi poslovanja	1.209.908,61	0,00	0,00	1.209.908,61
R0123.2	38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima za izgradnju vodovoda	1.209.908,61	0,00	0,00	1.209.908,61
Program A04 1001 KANALIZACIJA			0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt A04 1001 K100001 Izgradnja kanalizacije u Gradu			0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R0124	42141	Sufinanciranje izgradnje kanalizacije	0,00	0,00	0,00	0,00
Program A04 1002 JAVNA RASVJETA			8.685,86	0,00	0,00	8.685,86
Kapitalni projekt A04 1002 K100001 Izgradnja javne rasvjete			8.685,86	0,00	0,00	8.685,86
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			8.685,86	0,00	0,00	8.685,86
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			8.685,86	0,00	0,00	8.685,86
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.685,86	0,00	0,00	8.685,86
R0125	42147	Izgradnja javne rasvjete	8.685,86	0,00	0,00	8.685,86
Program A04 1004 CESTE, NOGOSTUPI, PARKIRALIŠTA			1.553.822,00	1.000.000,00	64,36	2.553.822,00
Kapitalni projekt A04 1004 K100002 Spojna cesta Vrbovec – Martinska Ves (kroz Poduzetničku zonu – stari industrijski kolosijek)			1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	2.000.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R0127	42131	Cesta – stari industrijski kolosijek	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
R0127.1	42131	Cesta – stari industrijski kolosijek	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R0126	42131	Cesta – stari industrijski kolosijek	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt A04 1004 K100005 Izgradnja nogostupa			0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R0128	42139	Ostali slični prometni objekti – izgradnja nogostupa	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt A04 1004 K100006 Projektiranje cesta i nogostupa			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0129	42641	Ostala nematerijalna proizvodna imovina – projekti cesta i pješačkih staza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt A04 1004 K100009 Otkup zemljišta za izgradnju infrastrukture			3.822,00	0,00	0,00	3.822,00
Izvor DONACIJE			3.822,00	0,00	0,00	3.822,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			3.822,00	0,00	0,00	3.822,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.822,00	0,00	0,00	3.822,00
R0130	41112	Građevinsko zemljište	3.822,00	0,00	0,00	3.822,00
Kapitalni projekt A04 1004 K100011 Sufinanciranje izgradnje cesta			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R0131	38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Program A04 1006 OSTALA ULAGANJA NA JAVNIM POVRŠINAMA			86.900,00	0,00	0,00	86.900,00
Kapitalni projekt A04 1006 K100002 Izgradnja i uređenje dječjih igrališta			86.900,00	0,00	0,00	86.900,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			86.900,00	0,00	0,00	86.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			86.900,00	0,00	0,00	86.900,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.900,00	0,00	0,00	86.900,00
R0132	42149	Uređenje dječjih igrališta	86.900,00	0,00	0,00	86.900,00
Program A04 1007 ODLAGALIŠTE KOMUNALNOG OTPADA			2.441.943,97	0,00	0,00	2.441.943,97
Kapitalni projekt A04 1007 K100001 Sanacija odlagališta komunalnog otpada “Beljavine”			1.909.943,97	0,00	0,00	1.909.943,97
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R0133	42129	Ostali poslovni građevinski objekti – deponij komunalnog otpada	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor DONACIJE			1.909.943,97	0,00	0,00	1.909.943,97
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			1.909.943,97	0,00	0,00	1.909.943,97
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.909.943,97	0,00	0,00	1.909.943,97
R0133.1	42129	Ostali poslovni građevinski objekti – odlagalište otpada “Beljavine”	1.909.943,97	0,00	0,00	1.909.943,97
Kapitalni projekt A04 1007 K100002 Nabavka vozila za odvoz komunalnog otpada			532.000,00	0,00	0,00	532.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			532.000,00	0,00	0,00	532.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			532.000,00	0,00	0,00	532.000,00
	3	Rashodi poslovanja	532.000,00	0,00	0,00	532.000,00
R0133.2	38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – nabavka vozila	532.000,00	0,00	0,00	532.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
Glavni program A05 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			3.010.964,14	0,00	0,00	3.010.964,14
Program A05 1000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			3.010.964,14	0,00	0,00	3.010.964,14
Aktivnost A05 1000 A100001 Održavanje javne rasvjete			1.640.000,00	0,00	0,00	1.640.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			1.640.000,00	0,00	0,00	1.640.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			1.640.000,00	0,00	0,00	1.640.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.640.000,00	0,00	0,00	1.640.000,00
R0134	32231	Električna energija – gradska javna rasvjeta	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
R0135	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – rekonstrukcija postojeće ulične rasvjete	0,00	0,00	0,00	0,00
R0136	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – javna rasvjeta	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Aktivnost A05 1000 A100002 Zimska služba			394.650,00	0,00	0,00	394.650,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			394.650,00	0,00	0,00	394.650,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			394.650,00	0,00	0,00	394.650,00
	3	Rashodi poslovanja	394.650,00	0,00	0,00	394.650,00
R0137	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata – zimska služba	394.650,00	0,00	0,00	394.650,00
Aktivnost A05 1000 A100003 Prometna signalizacija			51.314,14	0,00	0,00	51.314,14
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			51.314,14	0,00	0,00	51.314,14
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			51.314,14	0,00	0,00	51.314,14
	3	Rashodi poslovanja	51.314,14	0,00	0,00	51.314,14
R0138	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata – prometni znakovi	51.314,14	0,00	0,00	51.314,14
Aktivnost A05 1000 A100004 Održavanje javnih površina			725.000,00	0,00	0,00	725.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0139	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – čišćenje i održavanje zelenih površina	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			425.000,00	0,00	0,00	425.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			425.000,00	0,00	0,00	425.000,00
	3	Rashodi poslovanja	425.000,00	0,00	0,00	425.000,00
R0139.1	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – uređenje javnih površina	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R0140	32343	Deratizacija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0141	32349	Ostale komunalne usluge – zbrinjavanje lešina i sl.	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A05 1000 A100005 Održavanje nerazvrstanih cesta			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0142	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – nerazvrstane ceste	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A05 1000 A100010 Prigodno ukrašavanje grada			0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
R0143	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – prigodno ukrašavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A05 1000 A100011 Održavanje kanalizacije			0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
R0144	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – održavanje kanalizacije	0,00	0,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
Glavni program A08 PROSTORNO UREĐENJE			187.500,00	0,00	0,00	187.500,00
Program A08 1000 PROSTORNI PLANOVI, UPU-i, DPU-i			93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
Kapitalni projekt A08 1000 K100003 Izmjena prostornog plana uređenja Grada Vrbovca			93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
R0145	42637	Dokumenti prostornog uređenja – prostorni plan	93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
Program A08 1001 GEODETSKO-KATASTARSKA IZMJERA NA PODRUČJU GRADA VRBOVCA			93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
Aktivnost A08 1001 A100001 Geodetsko-katastarska izmjera na području Grada Vrbovca (2007.–2009. godine)			93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
	3	Rashodi poslovanja	93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
R0146	32375	Geodetsko-katastarske usluge – geodetsko-katastarska izmjera	93.750,00	0,00	0,00	93.750,00
Program A08 1003 RAZVOJ NOVIH PODUZETNIČKIH ZONA			0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt A08 1003 K100001 Donošenje UPU-a u novim Poduzetničkim zonama			0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor DONACIJE			0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R0147	42637	Dokumenti prostornog uređenja – UPU-i u zonama	0,00	0,00	0,00	0,00
Glavni program A09 OSTALA KAPITALNA ULAGANJA			14.224,02	0,00	0,00	14.224,02
Program A09 1006 ULAGANJA NA ZGRADAMA U GRADSKOM VLASNIŠTVU			14.224,02	0,00	0,00	14.224,02
Tekući projekt A09 1006 T100001 Ulaganja na zgradama u vlasništvu grada			14.224,02	0,00	0,00	14.224,02
Izvor VLASTITI PRIHODI			14.224,02	0,00	0,00	14.224,02
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			14.224,02	0,00	0,00	14.224,02
	3	Rashodi poslovanja	2.261,00	0,00	0,00	2.261,00
R0148	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	2.261,00	0,00	0,00	2.261,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.963,02	0,00	0,00	11.963,02
R0149	45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.963,02	0,00	0,00	11.963,02
Glavni program A19 PROGRAM ZAŠTITE KULTURE			150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Program A19 1000 ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE			150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt A19 1000 K100001 Rekonstrukcija kapelice BDM u Gornjem Tkalcu			150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0149.2	42146	Spomenici kulture – kapelica BDM	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0149.1	42146	Spomenici kulture – kapelica BDM	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
GLAVA 05 POLJOPRIVREDA I GOSPODARSTVO			327.000,00	0,00	0,00	327.000,00
Glavni program A17 PROGRAMI POTICANJA GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE			327.000,00	0,00	0,00	327.000,00
Program A17 1000 PROGRAMI POTICANJA VRBOVEČKOG GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE			327.000,00	0,00	0,00	327.000,00
Aktivnost A17 1000 A100005 Tekuće donacije Vrbovečkim gospodarstvenicima i uzgajivačima			45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			45.000,00	0,00	0,00	45.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R0150	38114	Tekuće donacije – Vrbovečka udruga vinara i vinogradara	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0151	38114	Tekuće donacije – Konjogojska udruga Vrbovec	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0152	38114	Tekuće donacije – Udruga pčelara Vrbovec	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A17 1000 A100006 Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0153	38119	Ostale tekuće donacije – SUUSGŽŽ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt A17 1000 K100001 Ulaganje u “Poduzetnički centar”			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0154	42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – projekti za Poduzetnički centar	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Tekući projekt A17 1000 T100002 Gospodarske manifestacije			62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0155	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – stočarska izložba	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor DONACIJE			27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
	3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
R0155.1	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – stočarska izložba	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			16.082.643,93	493.750,00	3,07	16.576.393,93
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH ODJELA			322.840,00	0,00	0,00	322.840,00
Program A03 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			322.840,00	0,00	0,00	322.840,00
Aktivnost A03 1000 A100001 Rashodi za zaposlene u upravnim odjelima			317.840,00	0,00	0,00	317.840,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			317.840,00	0,00	0,00	317.840,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			317.840,00	0,00	0,00	317.840,00
	3	Rashodi poslovanja	317.840,00	0,00	0,00	317.840,00
R0156	31111	Plaće za zaposlene	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
R0157	31213	Darovi – dar djetetu, uskrsnice	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
R0158	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	0,00	0,00	0,00
R0159	31216	Regres za godišnji odmor	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0160	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene – božićnice i dr.	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0161	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.100,00	0,00	0,00	35.100,00
R0162	31322	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
R0163	31332	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.590,00	0,00	0,00	4.590,00
Aktivnost A03 1000 A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0164	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0165	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0166	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0165.1	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
GLAVA 05 SOCIJALNA SKRB, ZDRAVSTVO I DJELOVANJE OSTALIH UDRUGA			2.282.805,93	100.000,00	4,38	2.382.805,93
Glavni program A06 RELIGIJSKI PROGRAMI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program A06 1000 RELIGIJSKI PROGRAMI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A06 1000 A100001 Donacije vjerskim zajednicama			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0167	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama – Sveti Vid Vrbovec	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0168	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama – Sveti Lovro Lovrečka Varoš	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glavni program A12 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU			753.000,00	0,00	0,00	753.000,00
Program A12 1000 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU			753.000,00	0,00	0,00	753.000,00
Aktivnost A12 1000 A100002 Stipendije i školarine			303.000,00	0,00	0,00	303.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			303.000,00	0,00	0,00	303.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			303.000,00	0,00	0,00	303.000,00
	3	Rashodi poslovanja	303.000,00	0,00	0,00	303.000,00
R0169	37215	Stipendije – učeničke i studentske	303.000,00	0,00	0,00	303.000,00
Aktivnost A12 1000 A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata			450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
	3	Rashodi poslovanja	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
R0170	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
Glavni program A13 PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA			1.085.600,00	100.000,00	9,21	1.185.600,00
Program A13 1000 PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI I I ZDRAVSTVA			1.085.600,00	100.000,00	9,21	1.185.600,00
Aktivnost A13 1000 A100001 Briga o starijim osobama i umirovljenicima			102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
	3	Rashodi poslovanja	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
R0171	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima – prijevoz starijih osoba	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0172	37219	Ostale naknade – božićnice umirovljenicima	0,00	0,00	0,00	0,00
R0173	38114	Tekuće donacije – Sindikat umirovljenika Vrbovec	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0174	38114	Tekuće donacije – Gradska udruga umirovljenika	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Aktivnost A13 1000 A100002 Briga o socijalno – ugroženim skupinama			553.600,00	0,00	0,00	553.600,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			353.600,00	0,00	0,00	353.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			353.600,00	0,00	0,00	353.600,00
	3	Rashodi poslovanja	353.600,00	0,00	0,00	353.600,00
R0175	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima – pomoć socijalno i zdravstveno ugroženima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0178.1	37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu – jednokratne novčane pomoći	53.600,00	0,00	0,00	53.600,00
R0176	37223	Stanovanje – pomoć za komunalne troškove	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0177	37224	Prehrana u školi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0178	38117	Tekuće donacije za socijalne i zdravstvene potrebe – jednokratne novčane pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0179	37223	Stanovanje – pomoć za ogrjev	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A13 1000 A100003 Provođenje natalitetnih mjera			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
R0180	37217	Porodiljne naknade	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A13 1000 A100004 Sufinanciranje zdravstvene zaštite			180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
	3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
R0181	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima – logopedska terapija	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Kapitalni projekt A13 1000 K100001 Sufinanciranje kapitalnih projekata u Domu zdravlja			0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	100.000,00	0,00	100.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO			0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
R0181.1	38211	Kapitalne donacije zdravstvenim neproizvodnim organizacijama – sufinanciranje izgradnje lifta u Domu zdravlja	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
Glavni program A14 PROGRAMI HUMANITARNIH UDRUGA			414.205,93	0,00	0,00	414.205,93
Program A14 1000 PROGRAMI HUMANITARNIH UDRUGA			414.205,93	0,00	0,00	414.205,93
Aktivnost A14 1000 A100001 Ostale humanitarne aktivnosti			190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
	3	Rashodi poslovanja	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
R0182	38114	Tekuće donacije – Udruga slijepih Zagreb	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0183	38114	Tekuće donacije – Udruga gluhih Zagrebačke županije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0184	38114	Tekuće donacije – Udruga za terapijsko jahanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0185	38114	Tekuće donacije – Udruga “Naši snovi”	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0186	38114	Tekuće donacije – Udruga invalida Vrbovec	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0187	38114	Tekuće donacije – Udruga oboljelih od multiple skleroze	0,00	0,00	0,00	0,00
R0188	38114	Tekuće donacije – Udruga žena oboljelih od raka dojke	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0189	38114	Tekuće donacije – Udruga “Osmijeh”	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0190	38118	Tekuće donacije – Caritas	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0191	38118	Tekuće donacije – Crveni križ Vrbovec	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A14 1000 A100002 Aktivnosti proistekle iz Domovinskog rata i I. i II. svjetskog rata			91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
	3	Rashodi poslovanja	91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
R0196.1	37229	Priključci za branitelje na komunalnu infrastrukturu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0192	38114	Tekuće donacije – Udruga veterana vojne policije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0193	38114	Tekuće donacije – Udruga antifašističkih boraca NOR-a Vrbovec	0,00	0,00	0,00	0,00
R0194	38114	Tekuće donacije – HVIDRA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0195	38114	Tekuće donacije – Hrvatski časnički zbor	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
R0196	38221	Priključci za branitelje na komunalnu infrastrukturu	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A14 1000 A100003 Aktivnosti suzbijanja ovisnosti i prevencije od ovisnosti			133.205,93	0,00	0,00	133.205,93
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
	3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
R0197	32999	Ostali nespomenuti rashodi – akcija MAH1, MAH2	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0198	38114	Tekuće donacije – Klub liječenih alkoholičara	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0199	38114	Tekuće donacije – Udruga Svjetlost	0,00	0,00	0,00	0,00
R0200	38118	Tekuće donacije – Cenacolo	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			125.705,93	0,00	0,00	125.705,93
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			125.705,93	0,00	0,00	125.705,93
	3	Rashodi poslovanja	125.705,93	0,00	0,00	125.705,93
R0200.1	38216	Kapitalne donacije zakladama i fundacijama	125.705,93	0,00	0,00	125.705,93
GLAVA 10 VRTIĆI			4.961.660,00	200.000,00	4,03	5.161.660,00
Glavni program A18 PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Program A18 1000 SUFINANCIRANJE U PRIVATNIM VRTIĆIMA			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Aktivnost A18 1000 A100001 Sufinanciranje u Dječjem vrtiću “DOBRI”			600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	3	Rashodi poslovanja	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
R0201	37229	Sufinanciranje predškolskog odgoja u DV “Dobri”	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Aktivnost A18 1000 A100002 Sufinanciranje u Dječjem vrtiću “Čarobna šuma”			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R0202	37229	Sufinanciranje predškolskog odgoja u DV “Didi”	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 27183 DJEČJI VRTIĆ VRBOVEC			3.961.660,00	200.000,00	5,05	4.161.660,00
Glavni program A18 PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA			3.961.660,00	200.000,00	5,05	4.161.660,00
Program A18 1001 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA VRBOVEC			3.874.660,00	0,00	0,00	3.874.660,00
Aktivnost A18 1001 A100001 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Vrbovec			3.816.460,00	0,00	0,00	3.816.460,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			3.816.460,00	0,00	0,00	3.816.460,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			3.816.460,00	0,00	0,00	3.816.460,00
	3	Rashodi poslovanja	3.816.460,00	0,00	0,00	3.816.460,00
R0203	31111	Plaće za zaposlene	2.890.000,00	0,00	0,00	2.890.000,00
R0204	31212	Nagrade	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
R0205	31213	Darovi djeci	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
R0206	31213	Darovi u naravi	14.800,00	0,00	0,00	14.800,00
R0207	31214	Otpremnine	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
R0208	31216	Regres za godišnji odmor	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
R0209	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene – božićnice	77.180,00	0,00	0,00	77.180,00
R0210	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene – uskrsnice	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0211	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene – solidarne pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0212	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	375.700,00	0,00	0,00	375.700,00
R0213	31322	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	14.450,00	0,00	0,00	14.450,00
R0214	31332	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	46.240,00	0,00	0,00	46.240,00
R0215	31333	Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	2.890,00	0,00	0,00	2.890,00
R0216	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
R0217	32122	Naknade za rad na terenu	0,00	0,00	0,00	0,00
R0218	32352	Najamnine za građevinske objekte – Pastoralni centar	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A18 1001 A100002 Financiranje “Male škole”			58.200,00	0,00	0,00	58.200,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			58.200,00	0,00	0,00	58.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			58.200,00	0,00	0,00	58.200,00
	3	Rashodi poslovanja	58.200,00	0,00	0,00	58.200,00
R0219	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0220	32212	Literatura	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0221	32222	Didaktička sredstva	44.300,00	0,00	0,00	44.300,00
R0222	32251	Sitni inventar	9.400,00	0,00	0,00	9.400,00
Program A18 1002 KAPITALNA ULAGANJA U GRADSKOM VRTIĆU			87.000,00	200.000,00	229,89	287.000,00
Kapitalni projekt A18 1002 K100001 Kapitalna ulaganja u Gradskom vrtiću			87.000,00	200.000,00	229,89	287.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			87.000,00	200.000,00	229,89	287.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			87.000,00	200.000,00	229,89	287.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.000,00	200.000,00	229,89	287.000,00
R0224.1	42123	Krovište na zgradi vrtića	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
R0223	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
R0224	42311	Osobni automobili	0,00	0,00	0,00	0,00
GLAVA 15 KULTURA			2.214.900,00	0,00	0,00	2.214.900,00
Glavni program A10 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE			891.500,00	0,00	0,00	891.500,00
Program A10 1002 KULTURNO I TURISTIČKO PROMICANJE GRADA			891.500,00	0,00	0,00	891.500,00
Aktivnost A10 1002 A100001 Aktivnosti kulturnog i turističkog promicanja Grada Vrbovca			786.500,00	0,00	0,00	786.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			786.500,00	0,00	0,00	786.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			786.500,00	0,00	0,00	786.500,00
	3	Rashodi poslovanja	786.500,00	0,00	0,00	786.500,00
R0225	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – Božić i Nova godina	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0226	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – Fašnik	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R0227	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – Dan Grada i slične manifestacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0228	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – Kaj su jeli naši stari	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
R0228.1	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – međugradsko kulturno promicanje	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
R0229	38114	Tekuće donacije – Kinološka udruga Vrbovec	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0230	38114	Tekuće donacije – Udruga Harmonija	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0231	38114	Tekuće donacije – HKUD “Petar Zrinski”	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0232	38114	Tekuće donacije – Limena glazba Vrbovec	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0233	38114	Tekuće donacije – Izvorna folklorna skupina Brčevac	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0234	38114	Tekuće donacije – Likovna udruga Vrbovec	0,00	0,00	0,00	0,00
R0235	38114	Tekuće donacije – Udruga “LUČ” Vrbovec	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0236	38114	Tekuće donacije – Udruga “Oldtimera”	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0237	38114	Tekuće donacije – Vrbovečka udruga mladih	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0238	38114	Tekuće donacije – Wireless	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0239	38114	Tekuće donacije – Udruga “Golub”	0,00	0,00	0,00	0,00
R0240	38119	Ostale tekuće donacije – Matica Hrvatske, podružnica Vrbovec	0,00	0,00	0,00	0,00
R0241	38119	Ostale tekuće donacije – Turistička zajednica Vrbovec	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0242	38129	Ostale tekuće donacije u naravi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Tekući projekt A10 1002 T100002 Prekogranična suradnja			105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
	3	Rashodi poslovanja	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
R0243	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – kulturna razmjena	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 26282 NARODNA KNJIŽNICA			603.700,00	0,00	0,00	603.700,00
Glavni program A10 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE			603.700,00	0,00	0,00	603.700,00
Program A10 1004 REDOVNA DJELATNOST NARODNE KNJIŽNICE			603.700,00	0,00	0,00	603.700,00
Aktivnost A10 1004 A100001 Rashodi za zaposlene			413.285,00	0,00	0,00	413.285,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			413.285,00	0,00	0,00	413.285,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			413.285,00	0,00	0,00	413.285,00
	3	Rashodi poslovanja	413.285,00	0,00	0,00	413.285,00
R0244	31111	Plaće za zaposlene	342.000,00	0,00	0,00	342.000,00
R0245	31212	Nagrade	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0246	31213	Darovi	12.300,00	0,00	0,00	12.300,00
R0247	31216	Regres za godišnji odmor	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0248	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	44.460,00	0,00	0,00	44.460,00
R0249	31322	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	1.710,00	0,00	0,00	1.710,00
R0250	31332	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	5.815,00	0,00	0,00	5.815,00
Aktivnost A10 1004 A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge			110.415,00	0,00	0,00	110.415,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			110.415,00	0,00	0,00	110.415,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			110.415,00	0,00	0,00	110.415,00
	3	Rashodi poslovanja	110.415,00	0,00	0,00	110.415,00
R0251	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	16.570,00	0,00	0,00	16.570,00
R0252	32211	Uredski materijal	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0253	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R0254	32231	Električna energija	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0255	32233	Plin	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
R0256	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0257	32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0258	32311	Usluge telefona, telefaksa	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0259	32312	Usluge interneta	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R0260	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0261	32342	Iznošenje i odvoz smeća	3.810,00	0,00	0,00	3.810,00
R0262	32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i dr.)	515,00	0,00	0,00	515,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R0263	32389	Ostale računalne usluge	13.400,00	0,00	0,00	13.400,00
R0264	32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.120,00	0,00	0,00	5.120,00
Kapitalni projekt A10 1004 K100001 Obnova fonda knjiga u knjižnici i ostala kapitalna ulaganja u Narodnoj knjižnici			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
R0265	42211	Računala i računalna oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0266	42411	Knjige	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
R0267	42411	Knjige	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 42901 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE			719.700,00	0,00	0,00	719.700,00
Glavni program A10 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE			719.700,00	0,00	0,00	719.700,00
Program A10 1003 REDOVNA DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA			719.700,00	0,00	0,00	719.700,00
Aktivnost A10 1003 A100001 Rashodi za zaposlene			567.005,00	0,00	0,00	567.005,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			567.005,00	0,00	0,00	567.005,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			567.005,00	0,00	0,00	567.005,00
	3	Rashodi poslovanja	567.005,00	0,00	0,00	567.005,00
R0268	31111	Plaće za zaposlene	466.775,00	0,00	0,00	466.775,00
R0268.1	31212	Jubilarnе nagrade	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0269	31213	Darovi	18.280,00	0,00	0,00	18.280,00
R0269.1	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0270	31216	Regres za godišnji odmor	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
R0271	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	60.681,00	0,00	0,00	60.681,00
R0272	31322	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	2.334,00	0,00	0,00	2.334,00
R0273	31332	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	7.468,00	0,00	0,00	7.468,00
R0274	31333	Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	467,00	0,00	0,00	467,00
Aktivnost A10 1003 A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge			150.895,00	0,00	0,00	150.895,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			124.695,00	0,00	0,00	124.695,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			124.695,00	0,00	0,00	124.695,00
	3	Rashodi poslovanja	124.695,00	0,00	0,00	124.695,00
R0275	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.650,00	0,00	0,00	1.650,00
R0276	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R0277	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0278	32211	Uredski materijal	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0279	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0280	32231	Električna energija	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0281	32233	Plin	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0282	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0283	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0284	32251	Sitni inventar	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0285	32311	Usluge telefona, telefaksa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0286	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0287	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0288	32334	Promidžbeni materijali	9.957,00	0,00	0,00	9.957,00
R0289	32341	Opskrba vodom	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0290	32353	Najamnine za opremu	0,00	0,00	0,00	0,00
R0291	32371	Autorski honorari	23.800,00	0,00	0,00	23.800,00
R0292	32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R0293	32379	Ostale intelektualne usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0294	32389	Ostale računalne usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0294.1	32391	Grafičke i tiskarske usluge	3.475,00	0,00	0,00	3.475,00
R0295	32392	Film i izrada fotografija	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0296	32393	Uređenje prostora	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0297	32411	Naknade troškova službenog puta	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0297.1	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	4.124,00	0,00	0,00	4.124,00
R0298	32923	Premije osiguranja zaposlenih	689,00	0,00	0,00	689,00
R0299	32931	Reprezentacija	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0300	37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			26.200,00	0,00	0,00	26.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			26.200,00	0,00	0,00	26.200,00
	3	Rashodi poslovanja	26.200,00	0,00	0,00	26.200,00
R0301	32371	Autorski honorari	26.200,00	0,00	0,00	26.200,00
Kapitalni projekt A10 1003 K100001 Kapitalna ulaganja u POU			1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
R0301.1	42431	Muzejski izlošci	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
GLAVA 20 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA			561.000,00	45.000,00	8,02	606.000,00
Glavni program A16 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE			561.000,00	45.000,00	8,02	606.000,00
Program A16 1000 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE			561.000,00	45.000,00	8,02	606.000,00
Aktivnost A16 1000 A100001 Pomoć DVD-ima na području Grada Vrbovca			51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
	3	Rashodi poslovanja	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
R0302	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – pomoć DVD-ima	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Aktivnost A16 1000 A100002 Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Vrbovec			495.000,00	45.000,00	9,09	540.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			495.000,00	45.000,00	9,09	540.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			495.000,00	45.000,00	9,09	540.000,00
	3	Rashodi poslovanja	495.000,00	45.000,00	9,09	540.000,00
R0303	38119	Ostale tekuće donacije – Vatrogasna zajednica	495.000,00	45.000,00	9,09	540.000,00
Aktivnost A16 1000 A100003 Civilna zaštita Grada Vrbovca			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0304	38119	Ostale tekuće donacije – Civilna zaštita Grada Vrbovca	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
GLAVA 25 ŠPORT I REKREACIJA			1.338.750,00	148.750,00	11,11	1.487.500,00
Glavni program A15 RAZVOJ ŠPORTA			1.338.750,00	148.750,00	11,11	1.487.500,00
Program A15 1000 GRADSKA ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA			1.338.750,00	148.750,00	11,11	1.487.500,00
Aktivnost A15 1000 A100001 Tekuće donacije sportskim klubovima			1.338.750,00	148.750,00	11,11	1.487.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.338.750,00	148.750,00	11,11	1.487.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			1.338.750,00	148.750,00	11,11	1.487.500,00
	3	Rashodi poslovanja	1.338.750,00	148.750,00	11,11	1.487.500,00
R0305	38115	Tekuće donacije Gradskoj zajednici sportskih udruga	1.338.750,00	148.750,00	11,11	1.487.500,00
GLAVA 30 OSNOVNO ŠKOLSTVO			4.400.688,00	0,00	0,00	4.400.688,00
Glavni program A12 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU			97.750,00	0,00	0,00	97.750,00
Program A12 1000 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU			97.750,00	0,00	0,00	97.750,00
Aktivnost A12 1000 A100004 Sufinanciranje škole plivanja			97.750,00	0,00	0,00	97.750,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			97.750,00	0,00	0,00	97.750,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			97.750,00	0,00	0,00	97.750,00
	3	Rashodi poslovanja	97.750,00	0,00	0,00	97.750,00
R0306.1	37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi – Škola plivanja	97.750,00	0,00	0,00	97.750,00
R0306	38119	Ostale tekuće donacije – Škola plivanja	0,00	0,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
PRORAČUNSKI KORISNIK 15962 I. OSNOVNA ŠKOLA VRBOVEC			2.279.484,00	0,00	0,00	2.279.484,00
Glavni program A07 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA			2.279.484,00	0,00	0,00	2.279.484,00
Program A07 1000 PROGRAM FINANCIRANJA ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA			2.279.484,00	0,00	0,00	2.279.484,00
Aktivnost A07 1000 A100001 Financiranje materijalnih rashoda			2.200.608,00	0,00	0,00	2.200.608,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
R0307	32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			900.608,00	0,00	0,00	900.608,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			900.608,00	0,00	0,00	900.608,00
	3	Rashodi poslovanja	900.608,00	0,00	0,00	900.608,00
R0308	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
R0309	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0310	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0311	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0312	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	5.020,00	0,00	0,00	5.020,00
R0313	32211	Uredski materijal	18.293,00	0,00	0,00	18.293,00
R0314	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0315	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0316	32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0317	32231	Električna energija	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0318	32233	Plin	256.516,00	0,00	0,00	256.516,00
R0319	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0320	32239	Lož ulje – Preseka	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0321	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0322	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0323	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.760,00	0,00	0,00	7.760,00
R0324	32311	Usluge telefona, telefaksa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0325	32312	Usluge interneta	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0326	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0327	32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	162.020,00	0,00	0,00	162.020,00
R0328	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	39.900,00	0,00	0,00	39.900,00
R0329	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	30.200,00	0,00	0,00	30.200,00
R0330	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.900,00	0,00	0,00	9.900,00
R0331	32341	Opskrba vodom	42.041,00	0,00	0,00	42.041,00
R0332	32342	Iznošenje i odvoz smeća	25.620,00	0,00	0,00	25.620,00
R0333	32343	Deratizacija i dezinsekcija	0,00	0,00	0,00	0,00
R0334	32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
R0335	32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	0,00	0,00	0,00	0,00
R0336	32372	Ugovori o djelu	0,00	0,00	0,00	0,00
R0337	32389	Ostale računalne usluge	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
R0338	32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	0,00	0,00	0,00	0,00
R0339	32392	Film i izrada fotografija	0,00	0,00	0,00	0,00
R0340	32399	Ostale nespomenute usluge – pregledi po zakonu	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R0341	32922	Premije osiguranja ostale imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R0342	32941	Tuzemne članarine	1.479,00	0,00	0,00	1.479,00
R0343	34312	Usluge platnog prometa	1.359,00	0,00	0,00	1.359,00
Izvor POMOĆI – OPĆINSKI PRORAČUNI			300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0344	32233	Plin	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
Kapitalni projekt A07 1000 K100001 Financiranje kapitalnih izdataka			78.876,00	0,00	0,00	78.876,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			78.876,00	0,00	0,00	78.876,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			78.876,00	0,00	0,00	78.876,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.876,00	0,00	0,00	78.876,00
R0345	42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole..)	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
R0346	42211	Računala i računalna oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R0347	42212	Uredski namještaj	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
R0348	42219	Ostala uredska oprema – nastavna pomagala	4.876,00	0,00	0,00	4.876,00
R0349	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0350	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	0,00	0,00	0,00	0,00
R0351	42232	Oprema za održavanje prostorija	0,00	0,00	0,00	0,00
R0352	42271	Uređaji	0,00	0,00	0,00	0,00
R0353	42411	Knjige	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 21414 II. OSNOVNA ŠKOLA VRBOVEC			1.638.496,00	0,00	0,00	1.638.496,00
Glavni program A07 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA			1.638.496,00	0,00	0,00	1.638.496,00
Program A07 1000 PROGRAM FINANCIRANJA ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA			1.638.496,00	0,00	0,00	1.638.496,00
Aktivnost A07 1000 A100001 Financiranje materijalnih rashoda			1.556.580,00	0,00	0,00	1.556.580,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			1.556.580,00	0,00	0,00	1.556.580,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			1.556.580,00	0,00	0,00	1.556.580,00
	3	Rashodi poslovanja	1.556.580,00	0,00	0,00	1.556.580,00
R0354	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0355	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	7.700,00	0,00	0,00	7.700,00
R0356	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0357	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0358	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0359	32211	Uredski materijal	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0360	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0361	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0362	32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
R0363	32231	Električna energija	120.973,00	0,00	0,00	120.973,00
R0364	32233	Plin	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00
R0365	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0366	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	22.205,00	0,00	0,00	22.205,00
R0367	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	32.795,00	0,00	0,00	32.795,00
R0368	32251	Sitni inventar	8.600,00	0,00	0,00	8.600,00
R0369	32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0370	32311	Usluge telefona, telefaksa	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
R0371	32312	Usluge interneta	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
R0372	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R0373	32319	Ostale usluge za komunalije i prijevoz – prijevoz učenika	866.700,00	0,00	0,00	866.700,00
R0374	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0375	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	52.407,00	0,00	0,00	52.407,00
R0376	32332	Tisak – natječaji	950,00	0,00	0,00	950,00
R0377	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00
R0378	32341	Opskrba vodom	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0379	32342	Iznošenje i odvoz smeća	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0380	32343	Deratizacija i dezinfekcija	0,00	0,00	0,00	0,00
R0381	32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0382	32349	Ostale komunalne usluge – čišćenje septičke jame	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0383	32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
R0384	32363	Laboratorijske usluge – analiza vode	0,00	0,00	0,00	0,00
R0385	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R0386	32379	Ostale intelektualne usluge	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R0387	32389	Ostale računalne usluge	11.800,00	0,00	0,00	11.800,00
R0388	32391	Grafičke i tiskarske usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
R0389	32922	Premije osiguranja ostale imovine	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0390	32941	Tuzemne članarine	0,00	0,00	0,00	0,00
R0391	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
R0392	34312	Usluge platnog prometa	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Kapitalni projekt A07 1000 K100001 Financiranje kapitalnih izdataka			81.916,00	0,00	0,00	81.916,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			81.916,00	0,00	0,00	81.916,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			81.916,00	0,00	0,00	81.916,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	81.916,00	0,00	0,00	81.916,00
R0393	42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole)	0,00	0,00	0,00	0,00
R0394	42211	Računala i računalna oprema	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
R0395	42212	Uredski namještaj	9.916,00	0,00	0,00	9.916,00
R0396	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	0,00	0,00	0,00	0,00
R0396.1	42273	Oprema	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
R0397	42411	Knjige	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 42901 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE – OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA			384.958,00	0,00	0,00	384.958,00
Glavni program A07 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA			384.958,00	0,00	0,00	384.958,00
Program A07 1000 PROGRAM FINANCIRANJA ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA			384.958,00	0,00	0,00	384.958,00
Aktivnost A07 1000 A100001 Financiranje materijalnih rashoda			329.255,00	0,00	0,00	329.255,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			329.255,00	0,00	0,00	329.255,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			329.255,00	0,00	0,00	329.255,00
	3	Rashodi poslovanja	329.255,00	0,00	0,00	329.255,00
R0398	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
R0399	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0400	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0401	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0401.1	32132	Tečajevi i stručni ispiti	1.875,00	0,00	0,00	1.875,00
R0402	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0403	32211	Uredski materijal	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
R0404	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0405	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0406	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0407	32231	Električna energija	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
R0408	32233	Plin	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
R0409	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0410	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0411	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0411.1	32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0412	32251	Sitni inventar	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R0413	32311	Usluge telefona, telefaksa	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0414	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0415	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	29.442,00	0,00	0,00	29.442,00
R0416	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0417	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0418	32341	Opskrba vodom	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
R0419	32342	Iznošenje i odvoz smeća	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
R0420	32349	Ostale komunalne usluge	1.260,00	0,00	0,00	1.260,00
R0420.1	32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	1.210,00	0,00	0,00	1.210,00
R0421	32372	Ugovori o djelu	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
R0421.1	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	1.280,00	0,00	0,00	1.280,00
R0422	32389	Ostale računalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0423	32393	Uređenje prostora	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0423.1	32411	Naknade troškova službenog puta	1.050,00	0,00	0,00	1.050,00
R0424	32922	Premije osiguranja ostale imovine	8.238,00	0,00	0,00	8.238,00
R0425	32931	Reprezentacija	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0426	32941	Tuzemne članarine	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00
R0427	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
R0428	34311	Usluge banaka	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
Kapitalni projekt A07 1000 K100001 Financiranje kapitalnih izdataka			55.703,00	0,00	0,00	55.703,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			55.703,00	0,00	0,00	55.703,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			55.703,00	0,00	0,00	55.703,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.703,00	0,00	0,00	55.703,00
R0428.1	42211	Računala i računalna oprema	2.635,00	0,00	0,00	2.635,00
R0429.1	42212	Uredski namještaj	27.805,00	0,00	0,00	27.805,00
R0429.2	42219	Ostala uredska oprema	3.825,00	0,00	0,00	3.825,00
R0428.4	42221	Radio i TV prijemnici	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R0429	42262	Glazbeni instrumenti i oprema	18.738,00	0,00	0,00	18.738,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ove II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Vrbovca za 2013. godinu objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije", a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 400-06/13-01/03

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

2 Na temelju članka 1. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 57/11), članka 23. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 88/01 i 11/02), članka 35. stavka 1. alineje 1. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13) i članka 5. Odluke o mjerilima za određivanje udruga čija je djelatnost od interesa za Grad Vrbovec i financijskoj potpori sredstvima Gradskog proračuna ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 15/00), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU GRADA VRBOVCA ZA 2013. GODINU

I.

1. Mijenja se odobreni iznos – donacije socijalno-humanitarnim udrugama

Predviđena sredstva iznosila su 356.500,00 kuna, I. rebalansom su umanjena za 41.000,00 kuna, ili 11,5% tako da je glasilo: "315.500,00 kuna", a sada II. rebalansom sredstva su uvećana za 100.000,00 kuna ili 31,7% tako da sada glasi: "415.500,00 kuna".

Mijenja se iznos u zaključnoj rečenici tako da umjesto planiranog izdvajanja za Program javnih potreba u socijalnoj

skrbi i zdravstvu Grada Vrbovca za 2013. godinu, I. Izmjenama glasilo je 2.122.100,00 kuna, a sada II. rebalansom sredstva su uvećana za 100.000,00 kuna, tako da sada glasi: "2.222.100,00 kuna".

II.

Ovaj Program o II. Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Vrbovca za 2013. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-01/13-01/03

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

3 Na temelju članka 1. i članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97), članka 78. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93), članka 11. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", broj 59/90, 26/93, 27/93, 7/96, 59/01, 76/05, 86/12 i 94/13) i članka 35. stavka 1. alineje 1. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I ŠKOLSTVU GRADA VRBOVCA ZA 2013. GODINU

I.

1. Mijenja se odobreni iznos Predškolski odgoj

Predviđena sredstva iznosila su 4.919.260,00 kuna, I. rebalansom su uvećana za 42.400,00 kuna ili 0,9% tako da je glasilo 4.961.660,00 kuna, a sada II. rebalansom sredstva su uvećana za 200.000,00 kuna, tako da sada glasi "5.161.660,00 kuna".

Dječji vrtić Vrbovec, točka 1.1. predviđena sa 3.959.260,00 kuna, I. rebalansom uvećana za 2.400,00 kuna ili 0,1% tako da je glasilo: "3.961.660,00 kuna".

Dječji vrtić Vrbovec, točka 1.1. predviđena sa 3.959.260,00 kuna, II. rebalansom uvećana za 200.000,00 kuna ili 5,0% tako da sada glasi: "4.161.660,00 kuna".

Mijenja se iznos u zaključnoj rečenici tako da umjesto planiranog izdvajanja za Program javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu Grada Vrbovca za 2013. godinu, prvim izmjenama glasilo je "9.362.348,00,00 kuna", a sada II. izmjenama Gradskog proračuna glasi "9.562.348,00 kuna".

II.

Ovaj Program o II. Izmjenama i dopunama Programa o javnim potrebama u predškolskom odgoju i školstvu Grada Vrbovca za 2013. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 602-02/13-01/03

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

4 Na temelju članka 76. stavka 2. Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 35. stavka 1. alineje 1. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O III. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VRBOVCA ZA 2013. GODINU

I.

Mijenja se odobreni iznos:

– Tekuće donacije sportskim klubovima predviđeno sa 1.785.000,00 kuna, II. rebalansom umanjena za 446.250,00 kuna ili 25,0% tako da je glasilo: 1.338.750,00 kuna, a sada III. rebalansom sredstva su uvećana za 148.750,00 kuna ili 11,1% tako da sada glasi "1.487.500,00 kuna".

Mijenja se iznos u zaključnoj rečenici tako da umjesto predviđenog izdvajanja za rad i funkcioniranje Gradske zajednice sportskih udruga Vrbovec – Program javnih potreba u sportu Grada Vrbovca u 2013. godinu od 1.338.750 kuna sredstva su III. rebalansom uvećana za 148.750,00 kuna, tako da sada glasi: "1.487.500,00 kuna".

II.

Ova Odluka o III. Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu Grada Vrbovca za 2013. godinu stupa

na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-03/13-06/08

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

5 Na temelju članka 45. stavka 5. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 106/99 i 117/01) i članka 35. stavka 1. alineje 1. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA VATROGASNE ZAJEDNICE U VATROGASTVU I CIVILNE ZAŠTITE GRADA VRBOVCA ZA 2013. GODINU

I.

Mijenja se odobreni iznos:

I. izmjenama predviđeno je bilo 561.000,00 kuna a rebalansom sredstva su uvećana za 45.000,00 kuna ili 8,0% tako da sada glasi: "606.000,00 kuna".

Pozicija rad i funkcioniranje VZ Vrbovec I. rebalansom glasila je 495.000,00 kuna, a sada II. rebalansom sredstva su uvećana za 45.000,00 kuna ili 9,1% tako da sada glasi: "540.000,00 kuna".

Mijenja se iznos u zaključnoj rečenici tako da umjesto predviđenog izdvajanja za rad i funkcioniranje Vatrogasne zajednice i Civilne zaštite Grada Vrbovca u 2013. godini od 561.000,00 kuna sredstva su II. rebalansom uvećana za 45.000,00 kuna, tako da sada glasi: "606.000,00 kuna".

II.

Ova Odluka o II. Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba Vatrogasne zajednice u vatrogastvu i Civilne zaštite Grada Vrbovca za 2013. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-03/13-06/09

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

6 Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 35. stavka 1. alineje 36. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

I.

Odobrava se Plan podjele trgovačkog društva KOMUNALAC VRBOVEC, društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne i uslužne djelatnosti sa sjedištem u Vrbovcu, na poslovnoj adresi Kolodvorska 29, kao društva koje se dijeli, odvajanjem koje se provodi prijenosom dijela imovine, obve-

za i pravnih odnosa društva koje se dijeli, tako da isto društvo ne prestaje postojati, na jedno novo trgovačko društvo koje se osniva radi provođenja odvajanja (odvajanje s osnivanjem) za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje, a koja podjela se vrši u svrhu usklađivanja obavljanja djelatnosti po Zakonu o vodama ("Narodne novine", broj 153/09 i 130/11) sa svim njegovim priložima kojega je izradila Uprava Društva 16. rujna 2013. godine.

Plan podjele KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. VRBOVEC, Kolodvorska 29 prilaže se uz ovu Odluku i čini njezin sastavni dio.

II.

Zadužuje se Uprava društva KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. da sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima poduzme sve potrebne radnje u vezi s provedbom Plana podjele KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. te da po provedbi Plana podjele društva podnese pismeno izvješće osnivačima.

III.

Daje se suglasnost gradonačelniku Grada Vrbovca da na Skupštini KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. kao predstavnik GRADA VRBOVCA glasa za donošenje Odluke o odobravanju Plana podjele kao i za sve ostale potrebne odluke u postupku podjele KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. i osnivanja novog trgovačkog društva VODOOPSKRBA I ODVODNJA VRBOVEC, d.o.o.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/16

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

7 Na temelju članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13) i članka 35. stavka 1. alineje 1. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRIKLJUČENJU GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNOSTI NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak priključenja građevina i drugih nekretnosti na komunalne vodne građevine i rokovi priključenja.

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu,
2. građevine za javnu odvodnju.

Pod drugim nekretnostima u smislu ove Odluke smatra se objekt koji služi isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i sl.) ili poljoprivredno zemljište neovisno o površini.

Vodne usluge su:

1. usluge javne vodoopskrbe,
2. usluge javne odvodnje.

Članak 3.

Isporučitelj vodnih usluga je KOMUNALAC VRBOVEC d.o.o. VRBOVEC, Kolodvorska 29, OIB 01537106865.

II. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnosti ili onih koje će se tek izgraditi na području Grada Vrbovca, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretnost na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina, odnosno druga nekretnost, odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu u skladu s odredbama ove Odluke podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu u svrhu navodnjavanja, ali se ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

Na područjima na kojima je sustav javne odvodnje izgrađen na način da su odvojeni sustavi odvodnje otpadnih voda i sustav odvodnje oborinskih voda, vlasnici građevina odvodnju otpadnih voda ne smiju priključiti na sustav odvodnje oborinskih voda, a odvodnju oborinskih voda ne smiju priključiti na sustav odvodnje otpadnih voda.

Vlasnici građevina ne smiju septičke i sabirne jame priključiti niti prazniti sadržaj u sustav oborinskih voda.

Članak 6.

Radove priključenja u Gradu Vrbovcu izvodi isključivo isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnosti koja se priključuje.

Na poseban zahtjev vlasnika ili drugog zakonitog posjednika nekretnosti koja se priključuje isporučitelj vodnih usluga će dopustiti da sam vlasnik ili zakoniti posjednik nekretnosti izvede radove potrebne radi priključenja građevine ako bi mu to smanjilo troškove priključenja uz uvjet da se radovi obave zakonito i prema pravilima struke, te uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga, odnosno po potrebi ukoliko se radovi izvode na javno prometnoj površini kojima upravlja Županijska uprava za ceste odnosno Hrvatske ceste uz njihovu prethodnu suglasnost (rješenje ili drugi akt) i/ili ako se radi o javnoj površini kojom upravlja Grad Vrbovec, uz suglasnost Grada Vrbovca kojom se odobrava zauzimanje javne površine (prekopavanjem i/ili bušenjem) sa svrhom izvođenja priključka.

III. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 7.

Vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik dužan je priključiti svoju građevinu odnosno drugu nekretnost na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- novoizgrađene građevine, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje izgrađen mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasni-

je u roku od 1 (jedne) godine od dana obavijesti isporučitelja vodnih usluga o mogućnosti priključenja.

Gradsko vijeće Grada Vrbovca može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu sa odredbama Zakona o vodama.

IV. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 8.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine ili zakoniti posjednik građevine odnosno druge nekretnine uz prethodnu pisanu suglasnost vlasnika.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga na propisanom obrascu.

Članak 9.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. za građevine:

- izvadak iz katastarskog plana za česticu na kojoj se nalazi građevina koja se priključuje na komunalne vodne građevine,

- zemljišnoknjižni izvadak za česticu na kojoj se nalazi građevina koja se priključuje na komunalne vodne građevine,

- dokaz da je podnositelj zakoniti posjednik ili da ima pisanu suglasnost vlasnika.

2. za druge nekretnine:

- izvadak iz katastarskog plana,

- zemljišnoknjižni izvadak,

- dokaz da je podnositelj zakoniti posjednik ili da ima pisanu suglasnost vlasnika, sve za česticu koja se priključuje na komunalne vodne građevine.

Članak 10.

Na temelju zahtjeva za priključenje isporučitelj vodnih usluga donosi odluku o dozvoli priključenja na komunalne vodne građevine (u daljnjem tekstu: odluka o dozvoli priključenja) ako su za priključenje ispunjeni tehničko – tehnološki uvjeti iz *općih i tehničkih uvjeta isporuke vodnih usluga iz članka 13. ove Odluke* i ako je zahtjev potpun u smislu članka 9. ove Odluke.

Ukoliko za priključenje nisu ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti iz prethodnog stavka, isporučitelj vodnih usluga će zahtjev za priključenje odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obavezan je odluke iz stavka 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Odluka o dozvoli priključenja vrijedi 1 (jednu) godinu od dana donošenja.

Članak 11.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini odnosno drugoj nekretnini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, broj katastarske čestice, namjenu i dr.), ime i prezime vlasnika ili zakonitog posjednika, /tvrtku, osobni identifikacijski broj (OIB), prebivalište odnosno bora-vište/sjedište za zakonitog posjednika, valjani pravni temelj posjedovanja i uputu o pravnom lijeku.

Članak 12.

Podnositelj zahtjeva za priključenje iz članka 4. ove Odluke dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka na komunalne vodne građevine.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži:

- naziv ugovornih strana,
- podatke o građevini ili drugoj nekretnini koja se priključuje,
- vrstu priključka,
- cijenu radova priključenja utvrđenu troškovnikom radova priključenja koja čini sastavni dio ugovora (količina i vrsta radova i materijala),
- način plaćanja cijene priključenja,
- rok izvođenja radova priključenja
- odredbu o predaji izgrađenog priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga bez naknade.

V. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 13.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenje na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga posebnim internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

Vlasnik odnosno drugi zakoniti posjednik građevine odnosno druge nekretnine kao podnositelj zahtjeva za priključenje odnosno kao budući korisnik vodnih usluga obavezan je pridržavati se općih i tehničkih uvjeta isporuke vodnih usluga koje donosi KOMUNALAC VRBOVEC, d.o.o. kao isporučitelj vodnih usluga i koji upravlja komunalnim vodnim građevinama.

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 14.

U slučaju kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena godišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina isporučitelja vodnih usluga, ali je predviđena višegodišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina unutar iduće tri godine, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uložених sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s isporučiteljem vodnih usluga.

Sredstva iz prethodnog stavka uplaćuju se na račun isporučitelja vodnih usluga, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

Budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na komunalne vodne građevine, za koje nisu ispunjene pretpostavke iz stavka 1. ovog članka mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje pod uvjetima utvrđenim ugovorom s isporučiteljem vodnih usluga, bez prava na povrat sredstava.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 1/12 i 30/12).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-05/13-01/05

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

8 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 26. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Vrbovec za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/19

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

9 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 26. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Narodne knjižnice Vrbovec za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/20

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

10 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 26. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Dječjeg vrtića Vrbovec za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/21

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

11 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 26. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju I. Osnovne škole Vrbovec za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/27

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

12 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 26. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju II. Osnovne škole Vrbovec za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/22

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

13 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 27. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Vatrogasne zajednice Vrbovec za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/23

URBROJ: 238/32-01/01-13-1

Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

14 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 27. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Gradske zajednice sportskih udruga Vrbovec za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/24
URBROJ: 238/32-01/01-13-1
Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

15 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 27. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Udruge U. Z. O. R. za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/25
URBROJ: 238/32-01/01-13-1
Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

16 Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 36. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 09/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Turističke zajednice Grada Vrbovca za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/26
URBROJ: 238/32-01/01-13-1
Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

17 Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97 i 174/04) i članka 35. stavka 1. alineje 35. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTVA ZA PROCJENU ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

I.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se:

1. Ivan Fiket – predsjednik,
2. Marina Sesvečanec – zamjenica predsjednika,
3. Jasna Cvetek-Kolić – članica,
4. Ksenija Omazić – članica,
5. Marijan Kralj – član,

a za zamjenike članova:

1. Ivan Komanović,
2. Damir Pejaković,
3. Martina Pankretić.

II.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja dosadašnji članovi Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenovani Rješenjem KLASA: 021-05/11-01/26; URBROJ: 238/25-01/11-1 razrješuju se dužnosti.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/13-01/18
URBROJ: 238/32-01/01-13-1
Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

18 Na temelju članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13) i članka 35. stavka 1. alineje 35. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 4. sjednici, održanoj 14. studenoga 2013. godine, donijelo je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA GRADSKOG VIJEĆA GRADA VRBOVCA U POVJERENSTVO ZA DODJELU ZAKUPA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

I.

Marina Sesvečanec imenuje se za predstavnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-06/13-01/17
URBROJ: 238/32-01/01-13-1
Vrbovec, 14. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Jambrač, v. r.

19 Na temelju članka 50. stavka 1. alineje 13. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradonačelnik Grada Vrbovca 10. listopada 2013. godine, donio je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA GRADA VRBOVCA U SKUPŠTINU RADIO VRBOVCA D.O.O.

I.

Dražen Sudinec imenuje se za predstavnika Grada Vrbovca u Skupštinu Radio Vrbovca d.o.o.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-06/13-02/33
URBROJ: 238/32-03/01-13-1
Vrbovec, 10. listopada 2013.

GRADONAČELNIK
Vladimir Bregović, ing. građ., v. r.

20 Na temelju članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13) i članka 50. stavka 3. alineje 28. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradonačelnik Grada Vrbovca 6. studenoga 2013. godine, donio je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA GRADONAČELNIKA GRADA VRBOVCA U POVJERENSTVO ZA DODJELU ZAKUPA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

I.

IVAN KOMANOVIĆ imenuje se za predstavnika Gradonačelnika Grada Vrbovca u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-06/13-02/31
URBROJ: 238/32-03/01-13-2
Vrbovec, 6. studenoga 2013.

GRADONAČELNIK
Vladimir Bregović, ing. građ., v. r.

21 Na temelju članka 43. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13) i članka 50. stavka 3. alineje 28. Statuta Grada Vrbovca ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/10, 20/11, 26/11 i 9/13), Gradonačelnik Grada Vrbovca 6. studenoga 2013. godine, donio je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA GRADA VRBOVCA U POVJERENSTVO ZA PROCJENU TROŠKOVA STAVLJANJA U FUNKCIJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

I.

IVAN KOMANOVIĆ imenuje se za predstavnika Grada Vrbovca u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-06/13-02/31
URBROJ: 238/32-03/01-13-3
Vrbovec, 6. studenoga 2013.

GRADONAČELNIK
Vladimir Bregović, ing. građ., v. r.

22 Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08 i 61/11), a u skladu s prijedlogom Pročelnika upravnih tijela i Proračunom Grada Vrbovca za 2013. godinu KLASA: 400-06/12-01/02, URBROJ: 238/32-01/01-2-1 od 28. prosinca 2012. godine, Gradonačelnik Grada Vrbovca 28. kolovoza 2013. godine, donio je

IZMJENE I DOPUNE

PLANA PRIJMA U SLUŽBU ZA 2013. GODINU

I.

U Planu prijma u službu za 2013. godinu u upravnim tijelima Grada Vrbovca u točki II mijenja se "– viši stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo (1 izvršitelj/ica)" tako da sada glasi "– stručni suradnik za gospodarenje nekretninama (1 izvršitelj/ica)".

Točka III. Plana briše se.

II.

Na temelju Plana prijma u službu za 2013. godinu, a sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Grada Vrbovca za 2013. godinu, radno mjesto popunit će se putem javnog natječaja.

III.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 119-02/13-02/01
URBROJ: 238/32-03/01-13-2
Vrbovec, 28. kolovoza 2013.

GRADONAČELNIK
Vladimir Bregović, ing. građ., v. r.

23 Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, zastupan po predsjedniku Borisu Pleši (u daljnjem tekstu: Sindikat) i Grad Vrbovec, zastupan po gradonačelniku Vladimiru Bregoviću, ing. građ. (u daljnjem tekstu: Poslodavac), zaključili su 9. prosinca 2013. godine

KOLEKTIVNI UGOVOR ZA SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE GRADA VRBOVCA

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovaj Kolektivni ugovor (u daljnjem tekstu: Ugovor) zaključuju Grad Vrbovec i Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, Podružnica Grad Vrbovec u ime svojih članova.

(2) Ovim se Ugovorom na razini Grada Vrbovca utvrđuju međusobna prava i obveze potpisnika ovoga Ugovora.

Članak 2.

Ovaj Ugovor obvezuje njegove potpisnike.

Članak 3.

Odredbe ovoga Ugovora primjenjuju se neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za službenike i namještenike povoljnije uređena drugim propisima ili općim aktom.

Članak 4.

Ako zbog promjena okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku sklapanja ovoga Ugovora, jedna od strana ne bi mogla neke od odredbi Ugovora izvršavati, ili bi joj to bilo izuzetno otežano, obvezuje se da neće prekršiti ovaj Ugovor, nego će drugoj strani predložiti izmjenu Ugovora.

2. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 5.

(1) Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

(2) Tjedno radno vrijeme raspoređeno je na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

(3) Dnevno radno vrijeme ne može biti kraće od 8 niti duže od 12 sati, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

(4) Službenik i namještenik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, u pisanom obliku, s točno naznačenim satom početka rada, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada i drugim sličnim slučajevima prijeke potrebe, o čemu je službenika i namještenika nužno u pisanom obliku obavijestiti najmanje 24 sata unaprijed.

Članak 6.

(1) Poslodavac je dužan voditi evidenciju radnog vremena.

(2) Na zahtjev službenika ili namještenika, ili na zahtjev sindikalnog povjerenika čelnik tijela dužan je dostaviti evidenciju iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 7.

(1) Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi čelnik tijela ili osoba koju on ovlasti.

(2) Vrijeme odmora iz stavaka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata nakon

početka radnog vremena niti u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

Članak 8.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 9.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

(2) Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

(3) Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

(4) Ako službenik i namještenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, u dogovoru, odnosno prema odluci neposredno nadređenog službenika i namještenika mora mu se osigurati korištenje tjednog odmora najkasnije u roku od 14 dana.

Članak 10.

(1) Službenik i namještenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana.

Članak 11.

(1) Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

(2) Službeniku i namješteniku čija je narav službe (posla) takva da mora raditi prekovremeno ili noću ili nedjeljom ili blagdanom, odnosno zakonom predviđenim neradnim danom, pripada pravo na naknadu plaće za godišnji odmor u visini prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u prethodna tri mjeseca.

Članak 12.

Ništetan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor, odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 13.

(1) Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

(2) Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašten liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 14.

(1) Službenik i namještenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe, odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

(2) Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 15.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

– ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije ostvario pravo na puni godišnji odmor, jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada, i

– ako mu radni odnos prestaje prije nego navrší šest mjeseci neprekidnog rada.

(2) Službenik i namještenik koji odlazi u mirovinu prije 1. srpnja tekuće godine ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 16.

(1) Osnovica za izračun godišnjeg odmora iz članka 10. uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na uvjete rada:
– rad na poslovima s otežanim ili posebnim uvjetima rada 2 dana

– rad u smjenama ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom 1 dan

2. s obzirom na složenosti poslova i stupanj stručne sprema:

– službenici radnog mjesta I. kategorije 5 dana

– službenici radnog mjesta II. kategorije 4 dana

– službenici radnog mjesta III. kategorije 3 dana

– namještenici 2 dana

3. s obzirom na dužinu radnog staža:

– od navršenih 5 do navršenih 9 godina radnog staža 2 dana

– od navršenih 10 do navršenih 14 godina radnog staža 3 dana

– od navršenih 15 do navršenih 19 godina radnog staža 4 dana

– od navršenih 20 do navršenih 24 godina radnog staža 5 dana

– od navršenih 25 do navršenih 29 godina radnog staža 6 dana

– od navršenih 30 do navršenih 34 godina radnog staža 7 dana

– od navršenih 35 i više godina radnog staža 8 dana

4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

– roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 dana

– roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan

– samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 3 dana

– roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu 3 dana

– osobi s invaliditetom 3 dana

– osobi s tjelesnim oštećenjem najmanje 50% 2 dana

5. s obzirom na ostvarene rezultate rada:

– službeniku ocijenjenom ocjenom "izvanredan" 3 dana

– službeniku ocijenjenom ocjenom "odličan" 2 dana

– službeniku ocijenjenom ocjenom "dobar" 1 dan

(2) Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se osnovica za izračun godišnjeg odmora uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 5. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi manje od 20 radnih dana niti više od 30 radnih dana u godini, osim u slučaju iz stavka 1. članka 17. ovog Ugovora.

Članak 17.

(1) Slijepi službenik i namještenik, donator organa kao i službenik i namještenik koji radi na poslovima na kojima ni uz primjenu mjera zaštite na radu, nije moguće u potpunosti zaštititi zaposlenika od štetnih utjecaja, ima pravo na najmanje 30 dana godišnjeg odmora.

(2) Poslovima na kojima ni uz primjenu mjera zaštite na radu nije moguće otkloniti štetne utjecaje smatraju se poslovi koji su propisima o službenicima i namještenicima utvrđeni kao poslovi s posebnim uvjetima rada.

Članak 18.

(1) Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

(2) Plan korištenja godišnjeg odmora donosi čelnik tijela ili osoba koju on ovlasti, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja rukovoditelja – pročelnika upravnih odjela vodeći računa i o pisanjoj želji svakoga pojedinog službenika i namještenika.

(3) Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2. ovoga članka donosi se na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja svibnja.

Članak 19.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

– ime i prezime službenika, odnosno namještenika,

– službeničko ili radno mjesto,

– ukupno trajanje godišnjeg odmora,

– vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 20.

(1) Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora čelnik tijela ili osoba koju on ovlasti donosi za svakog službenika i namještenika posebno rješenje kojim mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 16. i 17. ovoga Ugovora, ukupno trajanje godišnjeg odmora te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

(2) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 21.

(1) Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

(2) Ako službenik i namještenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

(3) Drugi dio godišnjeg odmora službenik i namještenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 22.

(1) Godišnji odmor, odnosno prvi dio godišnjeg odmora, koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodnog dopusta, odnosno zbog vojne vježbe ili drugog opravdanog razloga, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

(2) Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka određuje čelnik tijela ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 23.

U slučaju kad je službenik stavljen na raspolaganje, odnosno kad je namješteniku dan otkaz koji nije uvjetovan skrivljenim ponašanjem ili u slučaju prestanka službe, odnosno rada zbog prelaska na rad kod drugog poslodavca, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u tijelu u kojem mu prestaje služba, odnosno radni odnos.

Članak 24.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti neposredno nadređenog službenika ili namještenika najmanje jedan dan prije.

Članak 25.

(1) Službeniku i namješteniku može se odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

(2) Odluku o odgodi, odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi čelnik državnog tijela ili osoba koju on za to ovlasti.

(3) Službeniku i namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljavanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 26.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

(2) Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

(3) Putnim troškovima iz stavka 2. smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je službenik i namještenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

(4) Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za službenika ili namještenika zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 27.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- zaključenje braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrti supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka 5 radnih dana
- smrti ostalih krvnih srodnika zaključno s četvrtim stupnjem srodstva, odnosno tazbinskih srodnika zaključno s drugim stupnjem srodstva 2 radna dana
- selidbe u istom mjestu stanovanja 2 radna dana
- selidbe u drugo mjesto stanovanja 4 radna dana
- za dobrovoljno davanje krvi 2 radna dana
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja 3 radna dana
- nastupanje u kulturnim i sportskim priredbama 1 radni dan
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. 2 radna dana
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila službenika i namještenika 5 radnih dana.

(2) Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka i za svako dobrovoljno davanje krvi.

Članak 28.

(1) Za pripremu polaganja državnog stručnog ispita službenici imaju pravo na plaćeni dopust od 7 dana bez obzira na stručnu spremu koji uključuje i dan polaganja ispita.

(2) Za pripremu polaganja pravosudnog ispita službenici imaju pravo na plaćeni dopust koji uključuje i dan polaganja ispita i to:

- 7 dana ako službenik nema obvezu polaganja ispita,
- 30 dana ako je službenik obavezan polagati ispit.

(3) Za pripremu polaganja drugog stručnog ispita koji je službeniku neophodan za obavljanje redovnog posla službenici imaju pravo na plaćeni dopust od 7 dana bez obzira na stručnu spremu koji uključuje i dan polaganja ispita.

Članak 29.

(1) Službenik i namještenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane čelnika tijela, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu 2 dana i
- za završni rad 5 dana.

(2) Službenik i namještenik, za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu 1 dan i
- za završni rad 2 dana.

Članak 30.

(1) U slučaju prekida godišnjeg odmora zbog plaćenog dopusta ili razdoblja privremene nesposobnosti za rad, služ-

benik ili namještenik je dužan vratiti se na rad onog dana kada bi mu godišnji odmor redovito završio da nije bilo plaćenog dopusta ili privremene nesposobnosti za rad. Ostatak godišnjeg odmora će koristiti naknadno, prema sporazumu s čelnikom tijela.

(2) Ako plaćeni dopust ili razdoblje privremene nesposobnosti za rad završava nakon što bi završio godišnji odmor, službenik ili namještenik se vraća na rad po završetku trajanja plaćenog dopusta, odnosno privremene nesposobnosti za rad.

Članak 31.

U pogledu stjecanja prava iz službe, odnosno radnog odnosa ili u svezi sa službom ili radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 32.

(1) Službeniku i namješteniku može se odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama, vlastitog obrazovanja i edukacije, stručnog usavršavanja i osposobljavanja.

(2) Kad to okolnosti zahtijevaju može se službeniku i namješteniku neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka odobriti u trajanju duljem od 30 dana.

Članak 33.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz službe, odnosno radnog odnosa.

3. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 34.

(1) Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost službenika i namještenika u službi, odnosno na radu.

(2) Poslodavac će poduzeti sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnost i zdravlje službenika i namještenika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

(3) Poslodavac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebnim propisima.

Članak 35.

(1) Dužnost je svakog službenika i namještenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih službenika i namještenika, te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osiguralo upravno tijelo.

(2) Službenik i namještenik koji u slučaju ozbiljne, prijetće i neizbježne opasnosti napusti svoje mjesto službe, odnosno radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge službenike i namještenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

Članak 36.

Poslodavac će pri donošenju plana prijma i popunjavanju slobodnih radnih mjesta voditi računa o zapošljavanju osoba s invaliditetom, sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, te u tu svrhu odrediti primjerena radna mjesta i uvjete rada.

4. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 37.

(1) Plaću službenika i namještenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

(2) Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnoga mjesta na koje je raspoređen službenik ili namještenik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

(3) Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu, dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada, stalni dodatak i druga uvećanja plaće.

(4) Stalni dodatak za troškove prehrane iznosi 400,00 kuna neto.

Članak 38.

(1) Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec, a najkasnije do 15-og u mjesecu.

(2) Od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od 30 dana.

Članak 39.

Poslodavac je dužan na zahtjev službenika ili namještenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 40.

(1) Osnovna plaća službenika i namještenika uvećat će se za svaki sat rada, i to:

- za rad noću 40%
- za prekovremeni rad 50%
- za rad subotom 25%
- za rad nedjeljom 35%
- za rad blagdanom, neradnim danom utvrđenim zakonom i na Uskrs 150%
- za rad u drugoj smjeni ukoliko službenik radi naizmjenično, ili najmanje dva radna dana u tjednu, u prvoj i drugoj smjeni 10%.

(2) Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

(3) Službenicima i namještenicima koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada uvećanje plaće za prekovremeni rad i druga uvećanja plaće iz ovog članka obračunavaju se za svaki sat rada na osnovnu plaću uvećanu za dodatak za posebne uvjete rada i za zvanje.

(4) Za vrijeme provedeno na pasivnom dežurstvu (priravnost za rad), utvrđeno na temelju službene evidencije o satima provedenim na pasivnom dežurstvu, službeniku isplatit će se 10% satnice redovnog rada u tekućem mjesecu za svaki sat pasivnog dežurstva.

(5) Službenik koji ima znanstveni studij magistra znanosti osnovna plaća uvećat će se za 8%, a za znanstveni studij doktora znanosti 15%.

(6) Ako je službenik tijekom redovnog obavljanja poslova po nalogu poslodavca u obavezi koristiti dodatna znanja, vještine i uvjete, a neophodna su za obavljanje tih poslova (viši stupanj stručne spreme, pravosudni ispit, revizorski ispit, arhivski ispit ili slično), a koja znanja, vještine i uvjeti nisu određeni općim i posebnim uvjetima radnog mjesta na koje je službenik raspoređen ili obavlja poslove i drugog radnog mjesta od mjesta na koje je raspoređen, koeficijent plaće uvećava mu se za 10% o čemu čelnik donosi posebnu odluku uz suglasnost službenika.

(6) Radom u smjenama (smjenski rad) smatra se svakodnevni redovni rad službenika i namještenika prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji službenik i namještenik obavlja naizmjenično tijekom tjedna ili mjeseca u prijednevnom (I. smjena), poslijepodnevnom (II. smjena) ili noćnom (III. smjena) dijelu dana.

(7) Rad u I. smjeni je od 6 do 14 sati, u II. smjeni od 14 do 22 sata i u III. smjeni od 22 do 6 sati.

(8) Prekovremenim radom, kad je rad službenika i namještenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom ili nedjeljom.

(9) Ako je rad službenika i namještenika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je svaki sat rada duži od dnevnog radnog vremena te svaki sat rada duži od 40 sati tjedno.

(10) Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje službenici i namještenici trebaju raditi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži s 8 sati.

(11) Prekovremeni rad ostvaren radom dužim od dnevnog radnog vremena ili redovne smjene i prekovremeni rad ostvaren radom dužim od mjesečnog ili tjednog fonda radnih sati iz stavka 9. ovog članka međusobno se ne isključuju.

Članak 41.

Službenik i namještenik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za radni staž ostvaren u tijelima i to za:

- 20 do 29 godina 4%
- od 30 do 34 godine 8%
- od 35 i više godina 10%.

Članak 42.

(1) Ako službenik i namještenik po nalogu obavlja poslove više složenosti od poslova na koje je raspoređen, u trajanju od 7 do 30 dana, plaća mu se isplaćuje sukladno plaći radnog mjesta poslove kojeg je obavljao po nalogu.

(2) Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka, čelnik tijela donosi rješenje o plaći.

(3) Službenik i namještenik ne smije obavljati poslove iz stavka 1. i 2. ovoga članka bez izdanog pisanog naloga s tim da mu se plaća više složenosti isplaćuje samo za one radne sate koje je stvarno na njima proveo bez obzira na trajanje naloga.

Članak 43.

Prigodom odlaska u mirovinu, službeniku i namješteniku koji ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini tri osnovice za obračun plaće.

Članak 44.

(1) Ako je službenik i namještenik odsutan iz službe, odnosno s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini od 90% od njegove osnovne plaće.

(2) Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada službeniku i namješteniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

5. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 45.

(1) Ugovorne strane sporazumne su da će poslodavac službeniku i namješteniku isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

(2) Službenik i namještenik ima pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od 2.000,00 kuna neto.

Članak 46.

(1) Obitelj službenika i namještenika ima pravo na pomoć u slučaju:

– smrti službenika i namještenika koji izgubi život u obavljanju ili povodom obavljanja službe, odnosno rada – 3 proračunske osnovice i troškove pogreba

– smrti službenika i namještenika – 2 proračunske osnovice.

(2) Članovima obitelji službenika i namještenika u slučaju iz prethodnog stavka smatraju se zakonski nasljednici pojedinog reda nasljeđivanja u skladu sa Zakonom o nasljeđivanju.

(3) Službenik i namještenik ima pravo na pomoć u slučaju:

– bolovanja dužeg od 90 dana – jednom godišnje u visini 1 osnovice za obračun plaće

– rođenje djeteta – u visini 1 osnovice za obračun plaće

– nastanka teške invalidnosti službenika i namještenika, malodobne djece ili supružnika službenika i namještenika – u visini 1 osnovice za obračun plaće

– smrti supružnika, djeteta, roditelja, očuha, maćehe, posvojitelja, posvojenika – 1 osnovicu za obračun plaće.

(4) Radi pokrića troškova liječenja, odnosno pokrića troškova prilikom nabave medicinskih pomagala, odnosno lijekova, koja pomagala i lijekovi su prema preporuci nadležnog liječnika specijaliste po pravilima medicinske struke za službenika i namještenika, dijete ili supružnika, a da troškovi nisu odobreni od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, službeniku i namješteniku nadoknađuje se trošak u visini plaćenog iznosa, a najviše do iznosa jedne proračunske osnovice jednom godišnje.

Članak 47.

(1) Kada je službenik i namještenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

(2) Ugovorne strane sporazumne su da visina dnevnice za službena putovanja u Republici Hrvatskoj iznosi najmanje 170,00 kuna, a za službena putovanja u inozemstvu dnevnicu se isplaćuje u visini propisanoj Odlukom o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

(3) Službenik i namještenik upućen od strane poslodavca na školovanje, edukaciju, seminar i sl. ima pravo na punu dnevnicu i ostale prava iz ovoga članka za cijelo vrijeme trajanja izobrazbe.

(4) Službeniku i namješteniku mora se izdati nalog za službeno putovanje najmanje 24 sata prije putovanja u kojem mora biti naznačeno odobreno prijevozno sredstvo.

(5) Službenik i namještenik ima pravo na pola dnevnice ukoliko službeno putovanje traje između 8 i 12 sati, a ukoliko službeno putovanje traje između 12 i 24 sata ima pravo na punu dnevnicu.

(6) Ukoliko službenik i namještenik koristi svoje vlastito prijevozno sredstvo čije korištenje nije odobreno, ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini cijene karte putnim nalogom odobrenog prijevoznog sredstva.

Članak 48.

(1) Za vrijeme rada izvan stalnog mjesta rada u kojem je zaposlen i izvan mjesta njegova stalnog boravka, službenik i namještenik ima pravo na dodatak za rad na terenu, ako je na terenu proveo najmanje 8 sati bez obzira na to koliko je dana radio.

(2) Pod pojmom stalno mjesto rada podrazumijeva se mjesto odnosno područje u kojem službenik i namještenik obavlja poslove radnog mjesta na koje je raspoređen, obzirom na opis poslova radnog mjesta iz pravilnika o unutarnjem redu i nadležnosti ustrojstvene jedinice u koju je raspoređen, utvrđenu u aktu o unutarnjem ustrojstvu tijela.

(3) Terenski dodatak se isplaćuje službeniku i namješteniku najkasnije posljednji radni dan u mjesecu, za idući mjesec.

(4) Visina terenskog dodatka iznosi najmanje 170,00 kuna.

(5) Ukoliko je službeniku i namješteniku za vrijeme rada izvan sjedišta tijela i izvan mjesta njegova stalnog boravka osigurana odgovarajuća dnevna prehrana, isplatit će se 50% iznosa dodatka iz stavka 4. ovoga članka.

(6) Pored terenskog dodatka službenik i namještenik ima pravo i na dodatke iz članka 40. ovog Ugovora za svaki stvarno odrađeni sat rada.

(7) Dnevnicu i terenski dodatak se međusobno isključuju.

Članak 49.

Ukoliko službenik i namještenik u svoje slobodno vrijeme tijekom terenskog rada zbog okolnosti obavljanja poslova ne smije ili ne može napustiti prostorije ili prijevozno sredstvo u kojima je smješten, tako provedeno vrijeme izvan stvarno odrađenih sati rada smatra se pasivnim dežurstvom.

Članak 50.

(1) Službeniku i namješteniku pripada naknada za odvojeni život od obitelji ako zbog mjesta stalnog rada, različitog od prebivališta njegove obitelji, živi odvojeno od obitelji.

(2) Pravo iz stavka 1. ovoga članka nema službenik i namještenik koji živi odvojeno od obitelji ako je:

– raspoređen u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji na temelju osobnog zahtjeva,

– putem javnog natječaja primljen u službu odnosno radni odnos u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji,

– raspoređen u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji, na temelju obveze preuzete ugovorom o školovanju,

– obitelj odselila u drugo mjesto.

(3) Naknada se isplaćuje za pokriće povećanih troškova života zbog odvojenosti od obitelji, odnosno rada i stalnog mjesta boravka izvan mjesta stalnog prebivališta.

(4) Ukoliko je službeniku i namješteniku osiguran odgovarajući smještaj ili cjelodnevna prehrana, visina naknade umanjit će se 25%, a ako su mu osigurani i odgovarajući smještaj i cjelodnevna prehrana, visina naknade umanjit će se 50%.

(5) Naknada za odvojeni život obitelji i terenski dodatak međusobno se isključuju.

(6) Naknada za odvojeni život obitelji i naknada troškova prijevoza od mjesta prebivališta do mjesta rada međusobno se isključuju.

(7) Ugovorne strane sporazumne su da visina naknade za odvojeni život od obitelji službenika i namještenika iznosi najmanje 1.000,00 kuna odnosno prema sporazumu s poslodavcem.

(8) Službenik i namještenik nema pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka za mjesec u kojem nije radio niti jedan dan, neovisno o razlozima.

Članak 51.

(1) Službeniku i namješteniku nadoknađuju se troškovi mjesnog javnog prijevoza za dolazak na posao i povratak s posla u visini za poslodavca najpovoljnijeg troška javnog prijevoza koji mu omogućuje redoviti dolazak na posao i povratak s posla.

(2) Naknada troškova mjesnog i međumjesnog prijevoza za dolazak na posao i povratak s posla neće se isplatiti za dane godišnjeg odmora, rođiljnog dopusta, privremene spriječenosti za rad i za druge dane kada službenik i namještenik nije u obvezi dolaska na posao.

(3) Pravo na troškove prijevoza nema onaj službenik i namještenik koji za redoviti dolazak na posao i odlazak s posla može koristiti prijevoz organiziran od strane poslodavca.

(4) Naknada troškova prijevoza iz ovoga članka isplaćuje se najkasnije do posljednjeg dana u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 52.

Poslodavac se obvezuje kolektivno osigurati službenike i namještenike od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe, odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Članak 53.

(1) Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidnu službu odnosno rad kod istog poslodavca kada navrš:

- 5 godina – u visini 0,40 osnovice za obračun plaće
- 10 godina – u visini 0,60 osnovice za obračun plaće
- 15 godina – u visini 0,80 osnovice za obračun plaće
- 20 godina – u visini 1,00 osnovice za obračun plaće
- 25 godina – u visini 1,20 osnovice za obračun plaće
- 30 godina – u visini 1,40 osnovice za obračun plaće
- 35 godina – u visini 1,60 osnovice za obračun plaće
- 40 godina – u visini 1,80 osnovice za obračun plaće
- 45 godina – u visini 2,00 osnovice za obračun plaće

(2) Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ili namještenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

(3) Iznimno, ako službeniku i namješteniku prestaje služba odnosno rad u tijelu, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti službeniku i namješteniku sljedećeg mjeseca po prestanku službe ili rada, a u slučaju smrti službenika i namještenika njihovim nasljednicima sukladno Zakonu o nasljeđivanju.

Članak 54.

Službeniku i namješteniku na ime uskrsnice poslodavac će isplatiti dar u naravi u vrijednosti 400,00 kuna.

Članak 55.

Svakom službeniku i namješteniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole u iznosu od 600,00 kuna neto.

Članak 56.

Ugovorne strane su sporazumne da će poslodavac službeniku i namješteniku isplatiti godišnju nagradu za božićne blagdane u iznosu od 1.500,00 kuna neto najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

6. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 57.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti službenika i namještenika obvezatno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju službeniku i namješteniku, s poukom o pravnom lijeku.

Članak 58.

Odlučujući o izjavljenom prigovoru službenika i namještenika na rješenje iz članka 68. ovoga Ugovora, čelnik državnog tijela ili osoba koju on za to ovlasti dužan je prethodno razmotriti mišljenje sindikalnog povjerenika ili druge ovlaštene osobe sindikata, ako to zahtijeva službenik i namještenik.

Članak 59.

U slučaju kada službenik i namještenik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, ako s čelni-

kom tijela ili osobom koju on za to ovlasti ne postigne sporazum o drugačijem trajanju otkaznog roka.

Članak 60.

(1) Službenik kojem služba prestaje istekom roka u kojem je bio stavljen na raspolaganje ima pravo na neto otpremninu u visini 65% njegove prosječne mjesečne plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca prije stavljanja na raspolaganje, za svaku godinu radnog staža ostvarenog u državnoj i javnoj službi te lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi.

(2) Namještenik, kojem prestaje radni odnos zbog poslovno uvjetovanog ili osobno uvjetovanog otkaza, ima pravo na neto otpremninu u visini 65% prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u zadnja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku godinu radnog staža u državnoj i javnoj službi te lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi.

(3) Otpremnina iz stavka 1. i 2. ovoga članka isplatit će se službeniku i namješteniku posljednjeg dana službe odnosno rada, odnosno u roku 30 dana, izuzev onih koji pravo na otpremninu ostvaruju zadnjeg dana tekuće godine.

(4) Kao radni staž ostvaren u službi smatra se ukupni radni staž ostvaren u svim državnim tijelima, javnim službama, te lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi.

Članak 61.

Službenik i namještenik, za čijim je radom prestala potreba, ima u roku od dvije godine prednost kod prijama na rad u Gradu Vrbovcu, ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanjem poslova na koje je službenik i namještenik bio raspoređen u trenutku kada je za njegovim radom prestala potreba.

Članak 62.

(1) Službeniku i namješteniku kome nedostaje najviše tri godine života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ne može prestati služba, odnosno radni odnos bez osobnog pristanka, osim u slučaju prestanka službe po sili zakona.

(2) Službenik iz stavka 1. ovoga članka za kojeg ne postoji mogućnost rasporeda, stavit će se na raspolaganje do ispunjenja uvjeta za mirovinu.

7. ZAŠTITA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 63.

(1) Ako ovlaštena osoba ocijeni da kod službenika i namještenika postoji neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, poslodavac dužan je, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe, u pisanom obliku ponuditi službeniku i namješteniku drugo radno mjesto, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

(2) Poslodavac je dužan poslove radnog mjesta prilagoditi službeniku i namješteniku iz stavka 1. ovoga članka, odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

(3) Službenik i namještenik iz stavka 1. ovog članka kojemu nedostaje najviše pet godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ima pravo na plaću prema dosadašnjem rješenju o rasporedu na radno mjesto, odnosno ugovoru o radu ako je to za njega povoljnije.

Članak 64.

Službeniku je poslodavac dužan osigurati pravnu pomoć u postupcima koji su protiv službenika pokrenuti od strane trećih osoba zbog obavljanja poslova i zadataka koji su mu u opisu radnog mjesta, osim ako se za isti slučaj pred službeničkim sudom vodi postupak protiv službenika te je u tom postupku proglašen odgovornim za tešku povredu službene dužnosti.

8. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 65.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova svog radnog mjesta.

(2) Osobnost i dostojanstvo službenika i namještenika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, suradnika i osoba s kojima službenik i namještenik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.

(3) U ostvarenju ovog prava stranke ovog Ugovora obvezuju se u upravnim odjelima promicati odnose u duhu tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva osobe službenika i namještenika, te svako neželjeno ponašanje i postupke kojim se takvi odnosi narušavaju opisati, prepoznati, spriječiti i sankcionirati.

Članak 66.

(1) Zabranjeno je uznemiravanje i spolno uznemiravanje službenika i namještenika.

(2) Uznemiravanje je svako ponašanje poslodavca, službenika i namještenika koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva službenika i namještenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje za drugog službenika i namještenika.

(3) Uznemiravanjem iz stavka 1. ovoga članka smatra se i diskriminirajuće ponašanje kojim se službenik i namještenik izravno ili neizravno stavlja u nepovoljniji položaj od drugih službenika i namještenika na temelju rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, porodičnih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, članstva ili nečlanstva u sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

(4) Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko oponašanje spolne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva službenika i namještenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

(5) Ponašanje kojim se narušava dostojanstvo osobe službenika i namještenika smatra se namjerno ili nehajno ponašanje koje primjerice uključuje:

- ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugome,
- uvrede, prijetnje, psovke i omalovažavanje,
- seksističko ponašanje kojim se osobe drugog spola ili spolnog opredjeljenja nazivaju društveno neprimjerenim izrazima s ciljem isticanja njihovih spolnih obilježja ili spolnog opredjeljenja, šali na njihov račun ili pokušava ostvariti neželjeni tjelesni kontakt,
- namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad, ili pak davanje dezinformacija i
- dodjeljivanje besmislenih, nerješivih, omalovažavajućih zadataka ili nedodjeljivanje zadataka.

Članak 67.

(1) U slučaju neželjenog ponašanja iz članka 66. ovoga Ugovora, službenik i namještenik može se obratiti nadređenom službeniku, sindikalnom povjereniku ili ovlaštenoj osobi od poslodavca za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva (povjerljivom savjetniku).

(2) Ovlaštenu osobu iz stavka 1. ovoga članka imenuje poslodavac na razini Grada Vrbovca.

(3) Osoba iz stavka 1. ovoga članka imenuje se uz prethodno pribavljenu suglasnost Sindikata.

(6) Nadređeni službenik i sindikalni povjerenik dužni su o svakoj pritužbi o povredi dostojanstva službenika i namještenika obavijestiti ovlaštenu osobu od poslodavca.

Članak 68.

Podaci o osobi ovlaštenoj za primanje i rješavanje pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva iz članka 67. ovoga Ugovora objavljuju se na vidnom mjestu u gradskom tijelu, a uključuju ime i prezime, broj telefona i telefaksa te e-adresu ovlaštene osobe.

Članak 69.

(1) Ovlaštena osoba dužna je, ovisno o naravi i težini povrede, odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

(2) Ukoliko poslodavac ne provede predložene mjere za sprječavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzeo očito neprimjerene, službenik i namještenik ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

9. INFORMIRANJE

Članak 70.

Čelnik tijela dužan je službeniku i namješteniku odnosno sindikalnom povjereniku osigurati informacije koje su bitne za socijalni položaj službenika i namještenika, a posebno:

- o odlukama koje utječu na socijalni položaj službenika i namještenika,
- o rezultatima rada,
- o prijedlozima odluka i općih akata kojima se u skladu s ovim Ugovorom uređuju osnovna prava i obveze iz službe odnosno rada,
- o mjesečnim obračunima plaća službenika i namještenika, uz njihov pristanak.

10. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 71.

Grad Vrbovec obvezuju se da će osigurati provedbu svih prava iz oblasti sindikalnog organiziranja i zaštite prava službenika i namještenika utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 72.

(1) Poslodavac se obvezuje da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo službenika i namještenika da postane članom sindikata.

(2) Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će se svaki pritisak od strane poslodavca na službenike i namještenike, članove sindikata, da istupe iz sindikalne organizacije.

Članak 73.

Sindikat se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovom Ugovoru.

Članak 74.

Sindikat je dužan obavijestiti poslodavca o izboru, odnosno imenovanju sindikalnih povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 75.

Aktivnost sindikalnog povjerenika ili predstavnika sindikata u Gradu Vrbovcu ne smije biti sprječavana ili ometana,

ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 76.

(1) Sindikalni povjerenik ima pravo na naknadu plaće za obavljanje sindikalnih aktivnosti i to tri sata po članu sindikata godišnje.

(2) Čelnik tijela dužan je sindikalnom povjereniku iz stavka 1. ovoga članka pored prava na naknadu plaće, omogućiti i izostanak iz službe odnosno s rada uz naknadu plaće zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencija, kako u zemlji tako i u inozemstvu.

(3) Svaka ozljeda sindikalnog povjerenika prilikom obavljanja sindikalnih dužnosti smatra se ozljedom na radu.

Članak 77.

Kada sindikalni povjerenik iz članka 76. dio svoga radnog vremena posvećuje sindikalnim zadaćama, a dio svojim redovnim radnim obvezama, tada se njegove obveze iz službe odnosno radnog odnosa uređuju pisanim sporazumom zaključenim između Sindikata i poslodavca.

Članak 78.

Sindikalni povjerenik ne može zbog obavljanja sindikalne aktivnosti biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge službenike i namještenike.

Članak 79.

(1) Za vrijeme obnašanja dužnosti sindikalnog povjerenika i šest mjeseci po isteku te dužnosti, sindikalnom povjereniku u Gradu Vrbovcu bez suglasnosti sindikata ne može prestat služba odnosno rad, osim po sili zakona, niti se on može bez njegove suglasnosti premjestiti na drugo radno mjesto u okviru istog ili drugog tijela, odnosno premjestiti na rad izvan mjesta njegova stanovanja, pokrenuti protiv njega postupak zbog povrede službene dužnosti, kao ni udaljiti iz službe odnosno s rada zbog pokretanja kaznenog postupka.

(2) Ako se sindikat u roku od osam dana ne izjasni o davanju suglasnosti smatra se da je suglasan s pokretanjem postupka zbog povrede službene dužnosti sindikalnog povjerenika.

Članak 80.

(1) Prije donošenja odluka važnih za položaj službenika i namještenika, poslodavac mora o tome obavijestiti sindikalnog povjerenika ili drugog ovlaštenog predstavnika Sindikata o tome i mora mu priopćiti podatke važne za donošenje odluke i sagledavanje njezina utjecaja na položaj službenika i namještenika.

(2) Važnim odlukama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se osobito odluke o:

- donošenju, izmjeni i dopuni akata tijela kojima se reguliraju prava iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika (uredbe o unutarnjem ustrojstvu i pravilnici o unutarnjem redu upravnih tijela i dr.),
- planu zapošljavanja i otkazu službe odnosno rada službenika i namještenika,
- mjerama u svezi sa zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu službenika i namještenika,
- uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada,
- planu godišnjih odmora,
- rasporedu radnog vremena,
- noćnom radu,
- naknadama za izume i tehničko unaprjeđenje,
- donošenje programa zbrinjavanja viška namještenika i dr.

(3) Sindikalni povjerenik ili drugi ovlašteni predstavnik Sindikata može se o dostavljenom prijedlogu odluka iz stavka 1. ovog članka očitovati u roku osam dana.

(4) Poslodavac prije donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka, dužan je razmotriti dostavljene primjedbe sindikalnog povjerenika ili drugog ovlaštenog predstavnika Sindikata.

(5) U slučaju donošenja odluka protivno odredbama stavaka 1., 3. i 4. ovoga članka komisija nadležna za tumačenje i praćenje primjene ovoga Ugovora obavijestit će odmah poslodavca i sindikat.

Članak 81.

(1) Poslodavac je dužan razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata u svezi s ostvarenjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i po osnovi rada i o zauzetim stajalištima dužan je u roku osam dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva pismenim putem izvijestiti Sindikat.

(2) Poslodavac je dužan na zahtjev sindikalnog povjerenika primiti ga na razgovor i s njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti i materijalnu problematiku službenika i namještenika, najkasnije u roku od osam dana od predaje pismenog zahtjeva za prijam.

Članak 82.

(1) Poslodavac je dužan bez naknade, osigurati za rad Sindikata najmanje sljedeće uvjete:

- prostoriju za rad u pravilu odvojenu od mjesta rada i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka,
- pravo na korištenje telefona, telefaksa, Interneta te drugih raspoloživih tehničkih pomagala,
- slobodu sindikalnog izvješćivanja i podjelu tiska,
- obračun i ubiranje sindikalne članarine, a po potrebi i drugih davanja preko isplatnih lista u računovodstvu odnosno prilikom obračuna plaća doznačiti članarinu na račun Sindikata, a na temelju pisane izjave članova Sindikata (pristupnica i sl.).

(2) Strane su suglasne da će se omogućiti odgovarajuća tehnička infrastruktura (računalna oprema, lokalna mreža) sindikalnom povjereniku omogućiti pristup Internetu bez naplate.

Članak 83.

Poslodavac je dužan sindikalnom povjereniku ili drugom ovlaštenom predstavniku Sindikata jednom u šest mjeseci omogućiti održavanje sastanka u radnom vremenu.

Članak 84.

(1) U provođenju mjera zaštite na radu sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu osobito:

- sudjelovati u planiranju mjera za unaprjeđivanje uvjeta rada,
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje službenika i namještenika,
- primati primjedbe službenika i namještenika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu,
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i informirati inspektora o svim zapažanjima službenika i namještenika,
- pozvati inspektora zaštite na radu kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje službenika i namještenika, a poslodavac to propušta ili odbija učiniti,
- školovati se za obavljanje poslova zaštite na radu, stalno proširivati i unaprjeđivati svoje znanje, pratiti i prikupljati informacije odgovarajuće za rad na siguran način,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,
- svojom aktivnošću poticati ostale službenike i namještenike za rad na siguran način.

(2) Ukoliko nije izabran povjerenik zaštite na radu u skladu s propisima s područja zaštite na radu u roku od 90

dana od početka primjene ovoga Ugovora povjerenika zaštite na radu može imenovati sindikat.

11. MIRNO RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Članak 85.

Za rješavanje kolektivnih radnih sporova između potpisnika ovoga Ugovora koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, mora se provesti postupak mirenja.

Članak 86.

- (1) Postupak mirenja provodi mirovno vijeće.
- (2) Mirovno vijeće ima pet članova.
- (3) Svaka ugovorna strana imenuje po dva člana.
- (4) Stranke su suglasne da će izbor petog člana mirovnog vijeća kao predsjednika imenovati sporazumno.

Članak 87.

Postupak mirenja pokreće se na pisani prijedlog jednog od potpisnika ovoga Ugovora, a mora se dovršiti u roku od pet dana od dana pokretanja postupka mirenja.

Članak 88.

- (1) U postupku mirenja Mirovno vijeće ispitat će navode i prijedloge ugovornih strana, a po potrebi prikupit će se i potrebne obavijesti i saslušati stranke.
- (2) Mirovno vijeće sastavit će pisani prijedlog nagodbe.

Članak 89.

- (1) Mirenje je uspjelo ako obje ugovorne strane prihvate pisani prijedlog nagodbe.
- (2) Nagodba u smislu odredbe stavka 1. ovoga članka ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

12. ŠTRAJK

Članak 90.

- (1) Ako postupak mirenja u kolektivnom sporu ne uspije, Sindikat ima pravo pozvati na štrajk i provesti ga sa svrhom zaštite i promicanja socijalnih interesa svojih članova.
- (2) Za organizaciju i provedbu štrajka Sindikat koristi sindikalna pravila o štrajku.

Članak 91.

- (1) Štrajk se mora najaviti drugoj ugovornoj strani najkasnije tri dana prije početka štrajka.
- (2) U pismu u kojem se najavljuje štrajk moraju se naznačiti razlozi za štrajk, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka.

Članak 92.

Pri organiziranju i poduzimanju štrajka, organizator i sudionici štrajka moraju voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih prava i sloboda drugih, a osobito o osiguranju života, zdravlja i sigurnosti ljudi i imovine.

Članak 93.

Najkasnije na dan najave štrajka sindikat mora objaviti pravila o poslovima na kojima se rad ne smije prekidati za vrijeme trajanja štrajka.

Članak 94.

- (1) Na prijedlog poslodavca, sindikat i poslodavac sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.
- (2) Pravila iz stavka 1. ovoga članka sadrže naročito odredbe o radnim mjestima i broju službenika i namještenika koji na njima moraju raditi za vrijeme štrajka, a s ciljem omo-

gućavanja obnavljanja rada nakon završetka štrajka odnosno s ciljem nastavka obavljanja poslova koji su prijeko potrebni, osobito radi sprječavanja ugrožavanja života, osobne sigurnosti ili zdravlja pučanstva.

Članak 95.

(1) Štrajkom rukovodi štrajkački odbor sastavljen od predstavnika organizatora štrajka koji je dužan na pogodan način očitovati se strani protiv koje je štrajk organiziran, kako bi se nastavili pregovori u svrhu mirnog rješenja spora.

(2) Članovi štrajkačkog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad za vrijeme štrajka.

Članak 96.

Organiziranje štrajka ili sudjelovanje u štrajku sukladno odredbama ovoga Ugovora ne predstavlja povredu službene odnosno radne dužnosti.

Članak 97.

Službenik i namještenik ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge službenike i namještenike zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno odredbama ovoga Ugovora, a niti smije biti ni na koji način prisiljen sudjelovati u štrajku, ako to ne želi.

Članak 98.

Ugovorne strane suglasne su da poslodavac može od mjerodavnog suda zahtijevati zabranu štrajka koji je organiziran protivno odredbama ovoga Ugovor.

13. SOCIJALNI MIR

Članak 99.

- (1) Ugovorne strane za vrijeme trajanja ovoga Ugovora obvezuju se na socijalni mir.
- (2) Izuzetno, dozvoljen je štrajk solidarnosti uz najavu, prema odredbama ovoga Ugovora, ili korištenje drugih metoda davanja sindikalne potpore zahtjevima zaposlenih u određenoj drugoj djelatnosti.

14. TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE OVOG UGOVORA

Članak 100.

- (1) Za tumačenja odredaba i praćenje primjene ovoga Ugovora ugovorne strane imenuju zajedničku komisiju u roku od 30 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.
- (2) Komisija ima tri člana od kojih svaka ugovorna strana imenuje jednog člana, a predsjednika strane imenuju sporazumno.
- (3) Sve odluke komisija donosi većinom glasova.
- (4) Komisija je dužna odgovoriti na postavljeni upit u pravilu u roku 60 dana od dana zaprimanja upita.
- (5) Ugovorne strane dužne su se pridržavati danog tumačenja.
- (6) Poslodavac i sindikat razmotrit će slučajeve sustavnog kršenja Ugovora radi prevencije mogućih sudskih sporova i odrediti mjere za njegovu provedbu.
- (7) Sjedište Komisije je u Gradu Vrbovcu, Trg Petra Zrinskog 9, Vrbovec.
- (8) Svaka ugovorna strana snosi svoje troškove.

15. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 101.

Smatra se da je ovaj Ugovor zaključen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Članak 102.

Ovaj Ugovor sklapa se na četiri godine.

Članak 103.

(1) Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovoga Ugovora.

(2) U ime sindikata prijedlog izmjena i dopuna ovoga Ugovora podnosi Pregovarački odbor.

(3) Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovoga Ugovora mora se pisano očitovati u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

(4) Ako strana kojoj je podnesen prijedlog ne postupi u skladu s odredbama stavka 3. ovoga članka, smatrat će se da su ispunjeni uvjeti za promjenu odredaba ovog Ugovora o postupku mirenja.

Članak 104.

Pregovore o obnovi ovoga Ugovora strane će započeti najmanje 60 dana prije isteka roka na koji je sklopljen.

Članak 105.

Ovaj Ugovor sastavljen je u tri izvorna primjerka, od kojih Sindikatu pripada po jedan primjerak, a poslodavcu dva primjerka.

Članak 106.

Ovaj Ugovor primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 022-06/13-02/29

URBROJ: 238/32-03/01-13-3

Vrbovec, 9. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK

SINDIKATA DRŽAVNIH
I LOKALNIH SLUŽBENIKA

I NAMJEŠTENIKA

REPUBLIKE HRVATSKE

Boris Pleša, dipl. politolog, v. r.

GRADONAČELNIK

Vladimir Bregović, ing. građ., v. r.

OPĆINA DUBRAVA

24 Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08 i 136/12), te članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PRORAČUN

OPĆINE DUBRAVA ZA 2014. GODINU SA PROJEKCIJAMA ZA 2015. I 2016. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Dubrava za 2014. godinu sa projekcijom za 2015. i 2016. godinu sadrži:

		1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	4.939.175,04	5.809.175,04	6.009.175,04	117,6%	103,4%	121,7%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	82.000,00	82.000,00	12.000,00	100,0%	14,6%	14,6%
3	Rashodi poslovanja	5.573.175,04	4.343.175,04	4.253.175,04	77,9%	97,9%	76,3%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.648.000,00	1.548.000,00	1.768.000,00	93,9%	114,2%	107,3%
	RAZLIKA – MANJAK	-2.200.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
9	Vlastiti izvori	2.200.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci Proračuna Općine Dubrava po ekonomskoj klasifikaciji, iskazuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja na nivou podskupine (3. razine) za 2014. godinu, te nivou skupine (2. razine) za 2015. i 2016. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	4.939.175,04	5.809.175,04	6.009.175,04	117,6%	103,4%	121,7%
61	Prihodi od poreza	2.955.000,00	3.155.000,00	3.355.000,00	106,8%	106,3%	113,5%
611	Porez i prirez na dohodak	2.600.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
613	Porezi na imovinu	155.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
614	Porezi na robu i usluge	200.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	830.660,00	1.250.660,00	1.250.660,00	150,6%	100,0%	150,6%
633	Pomoći iz proračuna	307.460,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	523.200,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
64	Prihodi od imovine	561.800,00	561.800,00	561.800,00	100,0%	100,0%	100,0%
641	Prihodi od financijske imovine	17.300,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	544.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	500,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	590.715,04	840.715,04	840.715,04	142,3%	100,0%	142,3%
651	Upravne i administrativne pristojbe	10.500,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
652	Prihodi po posebnim propisima	130.215,04	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
653	Komunalni doprinosi i naknade	450.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
681	Kazne i upravne mjere	1.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	82.000,00	82.000,00	12.000,00	100,0%	14,6%	14,6%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	10.000,00	100,0%	12,5%	12,5%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava	80.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	2.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
3	Rashodi poslovanja	5.573.175,04	4.343.175,04	4.253.175,04	77,9%	97,9%	76,3%
31	Rashodi za zaposlene	1.222.068,00	1.222.068,00	1.222.068,00	100,0%	100,0%	100,0%
311	Plaće (Bruto)	1.034.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.900,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
313	Doprinosi na plaće	157.168,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
32	Materijalni rashodi	2.278.107,04	2.048.107,04	1.968.107,04	89,9%	96,1%	86,4%
321	Naknade troškova zaposlenima	44.960,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	453.597,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
323	Rashodi za usluge	1.630.835,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.515,04	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	141.200,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
34	Financijski rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	326.300,00	326.300,00	326.300,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	326.300,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	1.721.700,00	721.700,00	711.700,00	41,9%	98,6%	41,3%
381	Tekuće donacije	520.500,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
382	Kapitalne donacije	92.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
383	Kazne, penali i naknade štete	89.200,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
386	Kapitalne pomoći	1.000.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.648.000,00	1.548.000,00	1.768.000,00	93,9%	114,2%	107,3%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	140.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	908.000,00	1.548.000,00	1.768.000,00	170,5%	114,2%	194,7%
421	Građevinski objekti	560.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	322.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
9	Vlastiti izvori	2.200.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
92	Rezultat poslovanja	2.200.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
922	Višak/manjak prihoda	2.200.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna Općine Dubrava iskazani u Općem dijelu Proračuna raspoređuju se po nositeljima i korisnicima, po programima, aktivnostima i projektima u Posebnom dijelu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
UKUPNO RASHODI / IZDACI		7.221.175,04	5.891.175,04	6.021.175,04	81,6%	102,2%	83,4%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		522.260,00	422.260,00	422.260,00	80,9%	100,0%	80,9%
Glavni program A01 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO		377.260,00	377.260,00	377.260,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program A01 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		377.260,00	377.260,00	377.260,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A01 1000 A100001 Plaće i materijalni rashodi općinskog vijeća i načelnika		276.260,00	276.260,00	276.260,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		276.260,00	276.260,00	276.260,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	276.260,00	276.260,00	276.260,00	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	210.260,00	210.260,00	210.260,00	100,0%	100,0%	100,0%
311	Plaće (Bruto)	180.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
313	Doprinosi na plaće	27.360,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
32	Materijalni rashodi	64.000,00	64.000,00	64.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
382	Kapitalne donacije	2.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A01 1000 A100003 Djelatnost političkih stranaka		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A01 1000 A100004 Proračunska pričuva		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A01 1000 A100005 Radna i savjetodavna tijela predstavničke i izvršne vlasti		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A01 1000 A100006 Sredstva javnog priopćavanja – mediji		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Glavni program A02 MJESNA SAMOUPRAVA		145.000,00	45.000,00	45.000,00	31,0%	100,0%	31,0%
Program A02 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE		145.000,00	45.000,00	45.000,00	31,0%	100,0%	31,0%
Aktivnost A02 1000 A100001 Uređenje i održavanje društvenih domova		145.000,00	45.000,00	45.000,00	31,0%	100,0%	31,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		145.000,00	45.000,00	45.000,00	31,0%	100,0%	31,0%
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.698.915,04	5.468.915,04	5.598.915,04	81,6%	102,4%	83,6%
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		1.070.035,04	1.070.035,04	1.070.035,04	100,0%	100,0%	100,0%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
Program A03 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		1.020.320,00	1.020.320,00	1.020.320,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A03 1000 A100001 Rashodi za zaposlene Jedinstvenog upravnog odjela		464.368,00	464.368,00	464.368,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		464.368,00	464.368,00	464.368,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	464.368,00	464.368,00	464.368,00	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	464.368,00	464.368,00	464.368,00	100,0%	100,0%	100,0%
311	Plaće (Bruto)	384.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
313	Doprinosi na plaće	58.368,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A03 1000 A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge		527.952,00	527.952,00	527.952,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		527.952,00	527.952,00	527.952,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	527.952,00	527.952,00	527.952,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	502.952,00	502.952,00	502.952,00	100,0%	100,0%	100,0%
321	Naknade troškova zaposlenima	24.080,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	77.437,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
323	Rashodi za usluge	381.235,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.200,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
34	Financijski rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A03 1000 K100001 Opremanje prostora		28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Program A03 2000 FINANCIRANJE OSTALIH AKTIVNOSTI		49.715,04	49.715,04	49.715,04	100,0%	100,0%	100,0%
Tekući projekt A03 2000 T100001 Zapošljavanje domicilnog stanovništva na javnim radovima		49.715,04	49.715,04	49.715,04	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		49.715,04	49.715,04	49.715,04	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	49.715,04	49.715,04	49.715,04	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	40.320,00	40.320,00	40.320,00	100,0%	100,0%	100,0%
311	Plaće (Bruto)	35.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
313	Doprinosi na plaće	5.320,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
32	Materijalni rashodi	9.395,04	9.395,04	9.395,04	100,0%	100,0%	100,0%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.880,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.515,04	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Glavni program A04 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.400.000,00	510.000,00	1.070.000,00	36,4%	209,8%	76,4%
Program A04 1000 VODOVOD		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A04 1000 K100003 Projektiranje magistralnih vodovoda		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A04 1000 K100004 Izgradnja sekundarnog vodovoda		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
Program A04 1001 KANALIZACIJA		0,00	0,00	500.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A04 1001 K100001 Izgradnja kanalizacije		0,00	0,00	500.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		0,00	0,00	500.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	500.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	500.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Program A04 1002 CESTE		1.000.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A04 1002 K100003 Izgradnja kružnog toka u Centru		1.000.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		1.000.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
386	Kapitalne pomoći	1.000.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Program A04 1004 JAVNA RASVJETA		50.000,00	10.000,00	10.000,00	20,0%	100,0%	20,0%
Kapitalni projekt A04 1004 K100001 Izgradnja javne rasvjete		50.000,00	10.000,00	10.000,00	20,0%	100,0%	20,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		50.000,00	10.000,00	10.000,00	20,0%	100,0%	20,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	10.000,00	10.000,00	20,0%	100,0%	20,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	10.000,00	10.000,00	20,0%	100,0%	20,0%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Program A04 1005 JAVNE POVRŠINE		350.000,00	150.000,00	50.000,00	42,9%	33,3%	14,3%
Kapitalni projekt A04 1005 K100001 Ulaganje na javnim površinama		350.000,00	150.000,00	50.000,00	42,9%	33,3%	14,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		350.000,00	150.000,00	50.000,00	42,9%	33,3%	14,3%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	150.000,00	50.000,00	42,9%	33,3%	14,3%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	150.000,00	50.000,00	42,9%	33,3%	14,3%
421	Građevinski objekti	350.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Program A04 1006 NOGOSTUPI		0,00	350.000,00	510.000,00	0,0%	145,7%	0,0%
Kapitalni projekt A04 1006 K100001 Izgradnja nogostupa		0,00	350.000,00	510.000,00	0,0%	145,7%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		0,00	350.000,00	510.000,00	0,0%	145,7%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	350.000,00	510.000,00	0,0%	145,7%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	350.000,00	510.000,00	0,0%	145,7%	0,0%
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Program A04 1007 ODLAGALIŠTE OTPADA		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A04 1007 K100001 Sufinanciranje sanacije odlagališta otpada “Beljavine” Vrbovec		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Glavni program A05 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.405.000,00	1.225.000,00	1.155.000,00	87,2%	94,3%	82,2%
Program A05 1000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.405.000,00	1.225.000,00	1.155.000,00	87,2%	94,3%	82,2%
Aktivnost A05 1000 A100001 Održavanje javne rasvjete		310.000,00	310.000,00	310.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		310.000,00	310.000,00	310.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	310.000,00	310.000,00	310.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	310.000,00	310.000,00	310.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	240.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A05 1000 A100002 Zimska služba		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A05 1000 A100004 Nerazvrstane ceste	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A05 1000 A100005 Održavanje parkova	30.000,00	40.000,00	40.000,00	133,3%	100,0%	133,3%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	30.000,00	40.000,00	40.000,00	133,3%	100,0%	133,3%
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	40.000,00	40.000,00	133,3%	100,0%	133,3%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	40.000,00	40.000,00	133,3%	100,0%	133,3%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A05 1000 A100006 Održavanje kanalizacije	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A05 1000 A100007 Održavanje općinske tržnice – Dudnjak	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A05 1000 A100008 Prometna signalizacija	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A05 1000 A100009 Održavanje javnih površina	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A05 1000 A100011 Sanacija divljih deponija	300.000,00	120.000,00	50.000,00	40,0%	41,7%	16,7%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	300.000,00	120.000,00	50.000,00	40,0%	41,7%	16,7%
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	120.000,00	50.000,00	40,0%	41,7%	16,7%
32	Materijalni rashodi	300.000,00	120.000,00	50.000,00	40,0%	41,7%	16,7%
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Glavni program A06 PROSTORNO UREĐENJE	1.192.000,00	1.032.000,00	682.000,00	86,6%	66,1%	57,2%
	Program A06 1000 PROSTORNI PLAN	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
	Kapitalni projekt A06 1000 K100001 Izmjene i dopune prostornog plana	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Program A06 1001 FORMIRANJE PODUZETNIČKE ZONE	190.000,00	650.000,00	670.000,00	342,1%	103,1%	352,6%
	Kapitalni projekt A06 1001 K100001 Formiranje Poduzetničke zone "Berek"	190.000,00	650.000,00	670.000,00	342,1%	103,1%	352,6%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	190.000,00	650.000,00	670.000,00	342,1%	103,1%	352,6%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	650.000,00	670.000,00	342,1%	103,1%	352,6%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	140.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	650.000,00	670.000,00	1.300,0%	103,1%	1.340,0%
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Program A06 1003 OSTALA KAPITALNA ULAGANJA		952.000,00	332.000,00	12.000,00	34,9%	3,6%	1,3%
Kapitalni projekt A06 1003 K100003 Otkup poslovnog prostora za javne namjene		210.000,00	160.000,00	0,00	76,2%	0,0%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		210.000,00	160.000,00	0,00	76,2%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	210.000,00	160.000,00	0,00	76,2%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000,00	160.000,00	0,00	76,2%	0,0%	0,0%
421	Građevinski objekti	160.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A06 1003 K100004 Ulaganja na objektima u vlasništvu općine		22.000,00	22.000,00	12.000,00	100,0%	54,5%	54,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		22.000,00	22.000,00	12.000,00	100,0%	54,5%	54,5%
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	12.000,00	100,0%	54,5%	54,5%
32	Materijalni rashodi	22.000,00	22.000,00	12.000,00	100,0%	54,5%	54,5%
323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A06 1003 K100005 Legalizacija objekata u vlasništvu Općine		200.000,00	150.000,00	0,00	75,0%	0,0%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		200.000,00	150.000,00	0,00	75,0%	0,0%	0,0%
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A06 1003 K100006 Rekonstrukcija zgrade Dječjeg vrtića		520.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		520.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	520.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Glavni program A09 ZAŠTITA OKOLIŠA		89.200,00	89.200,00	89.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program A09 1000 UNAPREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA		89.200,00	89.200,00	89.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A09 1000 A100001 Renta Gradu Vrbovcu za odlaganje smeća na Beljavinama		89.200,00	89.200,00	89.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		89.200,00	89.200,00	89.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	89.200,00	89.200,00	89.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	89.200,00	89.200,00	89.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
383	Kazne, penali i naknade štete	89.200,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Glavni program A10 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE		301.000,00	301.000,00	301.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program A10 1000 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE		301.000,00	301.000,00	301.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A10 1000 A100001 Vatrogasna zajednica i Civilna zaštita		221.000,00	221.000,00	221.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		221.000,00	221.000,00	221.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	221.000,00	221.000,00	221.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	221.000,00	221.000,00	221.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	221.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Kapitalni projekt A10 1000 K100001 Kapitalne donacije za vatrogastvo		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0%	100,0%	100,0%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
38	Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
382	Kapitalne donacije	80.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Glavni program A11 OBITELJ I DJECA, UMIROVLJENICI, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO		229.300,00	229.300,00	229.300,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program A11 1000 OBITELJ, DJECA, STARIJE OSOBE		125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A11 1000 A100001 Briga o starijim osobama i umirovljenicima		65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A11 1000 A100002 Provođenje natalitetnih mjera		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Program A11 1001 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI		104.300,00	104.300,00	104.300,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A11 1001 A100001 Briga o socijalno ugroženim skupinama		81.300,00	81.300,00	81.300,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		81.300,00	81.300,00	81.300,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	81.300,00	81.300,00	81.300,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	81.300,00	81.300,00	81.300,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	81.300,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A11 1001 A100002 Programi za branitelje Domovinskog rata		13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A11 1001 A100003 Sufinanciranje logopedске terapije		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Glavni program A12 KULTURA		95.000,00	95.000,00	85.000,00	100,0%	89,5%	89,5%
Program A12 1000 KULTURNO I TURISTIČKO PROMICANJE OPĆINE		95.000,00	95.000,00	85.000,00	100,0%	89,5%	89,5%
Aktivnost A12 1000 A100002 Aktivnosti KUD-a "Frankopan"		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
Aktivnost A12 1000 A100003 Aktivnosti Dana Općine 10.06.		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
	Aktivnost A12 1000 A100004 Kulturna događanja u "Štaglju"	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Kapitalni projekt A12 1000 K100006 Sufinanciranje izgradnje spomenika Biskupu Duhu	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0%	0,0%	0,0%
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Glavni program A13 OBRAZOVANJE	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Program A13 1000 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Aktivnost A13 1000 A100001 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A13 1000 A100002 Blagdanski darovi djeci	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A13 1000 A100005 Stipendije i školarine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Tekući projekt A13 1000 T100001 Sufinanciranje dodatnih izvanškolskih aktivnosti	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Glavni program A15 ŠPORT	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Program A15 1000 RAZVOJ ŠPORTA	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Aktivnost A15 1000 A100001 Sportska zajednica Općine Dubrava	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	220.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Glavni program A16 HUMANITARNI I OSTALI PROGRAMI	31.500,00	31.500,00	31.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Program A16 1000 HUMANITARNI I OSTALI PROGRAMI	31.500,00	31.500,00	31.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Aktivnost A16 1000 A100001 Humanitarne aktivnosti i aktivnosti ostalih udruga i građana	31.500,00	31.500,00	31.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	31.500,00	31.500,00	31.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	31.500,00	31.500,00	31.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	31.500,00	31.500,00	31.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	31.500,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2014.	2015.	2016.	INDEX		
	GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ	550.880,00	550.880,00	550.880,00	100,0%	100,0%	100,0%
	PRORAČUNSKI KORISNIK 26008 DJEČJI VRTIĆ DUBRAVA	550.880,00	550.880,00	550.880,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Glavni program A14 PREDŠKOLSKI ODGOJ	550.880,00	550.880,00	550.880,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Program A14 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	550.880,00	550.880,00	550.880,00	100,0%	100,0%	100,0%
	Aktivnost A14 1000 A100001 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića “Dubrava”	544.720,00	544.720,00	544.720,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	544.720,00	544.720,00	544.720,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	544.720,00	544.720,00	544.720,00	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	507.120,00	507.120,00	507.120,00	100,0%	100,0%	100,0%
311	Plaće (Bruto)	435.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
313	Doprinosi na plaće	66.120,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
32	Materijalni rashodi	37.600,00	37.600,00	37.600,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	37.600,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost A14 1000 A100002 Financiranje “Male škole”	6.160,00	6.160,00	6.160,00	100,0%	100,0%	100,0%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	6.160,00	6.160,00	6.160,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	6.160,00	6.160,00	6.160,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	6.160,00	6.160,00	6.160,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.160,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Plan razvojnih programa Općine Dubrava za razdoblje 2014. – 2016. godine sastavni je dio ovog akta.

Članak 5.

Ovaj Proračun Općine Dubrava za 2014. godinu sa projekcijama za 2015. i 2016. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-06/13-01/9

URBROJ: 238/05-01-13-1

Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA RAZDOBLJE 2014.–2016. GODINE

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2014.	2015.	2016.	UKUPNO (od 3 do 5)
1	2	3	4	5	6
	SVEUKUPNO	2.710.000,00	1.660.000,00	1.860.000,00	6.230.000,00
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.710.000,00	1.660.000,00	1.860.000,00	6.230.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Opremanje prostora	28.000,00	28.000,00	28.000,00	84.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	28.000,00	28.000,00	28.000,00	84.000,00
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	0,00	0,00	69.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	0,00	0,00	9.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Kapitalni projekt K100003 Projektiranje magistralnih vodovoda	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100004 Izgradnja sekundarnog vodovoda	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100001 Izgradnja kanalizacije	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00

BROJ KONTA		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2014.	2015.	2016.	UKUPNO (od 3 do 5)
1		2	3	4	5	6
421		Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	500.000,00
	Kapitalni projekt	K100003 Izgradnja kružnog toka u Centru	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
386		Kapitalne pomoći	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	Kapitalni projekt	K100001 Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	10.000,00	10.000,00	70.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	50.000,00	10.000,00	10.000,00	70.000,00
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Kapitalni projekt	K100001 Ulaganje na javnim površinama	350.000,00	150.000,00	50.000,00	550.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	350.000,00	150.000,00	50.000,00	550.000,00
421		Građevinski objekti	350.000,00	0,00	0,00	550.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt	K100001 Izgradnja nogostupa	0,00	350.000,00	510.000,00	860.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	0,00	350.000,00	510.000,00	860.000,00
421		Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	860.000,00
	Kapitalni projekt	K100001 Sufinanciranje sanacije odlagališta otpada "Beljavine" Vrbovec	0,00	0,00	0,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	0,00	0,00	0,00	0,00
386		Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt	K100001 Izmjene i dopune prostornog plana	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Kapitalni projekt	K100001 Formiranje Poduzetničke zone "Berek"	190.000,00	650.000,00	670.000,00	1.510.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	190.000,00	650.000,00	670.000,00	1.510.000,00
411		Materijalna imovina – prirodna bogatstva	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
421		Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	1.320.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt	K100003 Otkup poslovnog prostora za javne namjene	210.000,00	160.000,00	0,00	370.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	210.000,00	160.000,00	0,00	370.000,00
421		Građevinski objekti	160.000,00	0,00	0,00	320.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt	K100004 Ulaganja na objektima u vlasništvu općine	22.000,00	22.000,00	12.000,00	56.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	22.000,00	22.000,00	12.000,00	56.000,00
323		Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	0,00	56.000,00
	Kapitalni projekt	K100005 Legalizacija objekata u vlasništvu Općine	200.000,00	150.000,00	0,00	350.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	200.000,00	150.000,00	0,00	350.000,00
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	Kapitalni projekt	K100006 Rekonstrukcija zgrade Dječjeg vrtića	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Kapitalni projekt	K100001 Kapitalne donacije za vatrogastvo	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00
382		Kapitalne donacije	80.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	Kapitalni projekt	K100006 Sufinanciranje izgradnje spomenika Biskupu Duhu	10.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	10.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00
382		Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00	20.000,00

25 Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08 i 136/12), članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), članka 63. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE DUBRAVA ZA 2014. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Općine Dubrava za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i način davanja jamstava, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te pojedine ovlasti Općinskog načelnika Općine Dubrava u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od:

- računa financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju bilance prihoda i primitaka te rashoda i izdataka te primici od financijske imovine i zaduživanja, izdaci za financijsku imovinu, i otplatu kredita i zajmova.

- računa prihoda i rashoda u kojem se iskazuju svi prihodi po izvorima i vrstama prihoda i rashodi po vrstama rashoda.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu sa predviđanjima za 2015. i 2016. godinu.

Plan razvojnih programa čine razvojni programi proračunskih korisnika u kojima su iskazani planirani rashodi za nefinancijsku imovinu (investicije) i kapitalne pomoći u sljedeće dvije godine, a usklađuju se svake godine.

Članak 3.

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za njih nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Korisnici Proračuna mogu koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu iskazana prema proračunskim klasifikacijama, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanja u sljedećim godinama uz suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 4.

Proračunski korisnik Općine Dubrava je Dječji vrtić Dubrava.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračun Općine izvršava se na temelju usvojenih financijskih planova, a u skladu s njegovom likvidnošću.

Ako prihodi tijekom godine ne priteču u predviđenoj dinamici, Općinski načelnik može privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda/izdataka kako bi održao uravnoteženost Proračuna.

Članak 6.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Članak 7.

Na temelju financijskih i računskih planova korisnika, Općinski načelnik utvrđuje i odobrava plaćanja po zahtjevima korisnika.

Članak 8.

Korisnici koji ostvare prihode obavljanjem osnovne i ostale djelatnosti moraju ih koristiti za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke. O ostvarenim i utrošenim prihodima iz stavka 1. ovoga članka korisnici izvješćuju Općinu na način i u rokovima utvrđenim pozitivnim opisima.

Jedinstveni upravni odjel i Općinski načelnik nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovog članka. Korisnici mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani vlastiti prihodi, isključivo do iznosa naplaćenih vlastitih prihoda.

Članak 9.

Proračunski korisnik koristi se proračunskim sredstvima samo za namjene predviđene proračunom za plaćanje izvršenih isporuka ili usluga.

Proračunski korisnik može preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanja u sljedećoj godini, u skladu s svojim Statutom i uz pismenu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 10.

Sredstva naknada, troškova i drugih materijalnih prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i Pravilnicima i drugim aktima Općine u okviru proračunskih mogućnosti.

Članak 11.

Ako se proračunski prihodi ne ostvaruju predviđenom dinamikom rashodi za zaposlene imaju prednost u izvršavanju.

Članak 12.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga provodi se prvenstveno u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim zakonskim propisima, te podzakonskim aktima (odlukama, pravilnicima i drugim aktima) donesenim na temelju naprijed navedenih zakona.

Odgovorna i ovlaštena osoba naručitelja je Općinski načelnik.

Članak 13.

Plaćanje nabava, roba, usluga ili radova može se ugovoriti predujmom samo u iznimnim slučajevima. O plaćanju predujmom odlučuje Općinski načelnik.

Za plaćanja predujmom u iznosu većem od 30.000,00 kuna potrebna je prethodna suglasnost Općinskog vijeća.

Za plaćanje predujmom proračunski korisnici moraju ishoditi odgovarajuće jamstvo za povrat sredstava u slučaju neizvršenja posla.

Članak 14.

Sredstva proračunske zalihe Općine Dubrava za 2014. godinu iznose 20.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe u cijelosti odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

Kada koristi sredstava iz proračunske zalihe Općinski načelnik obavezan je o tome izvijestiti, Općinsko vijeće Općine Dubrava, na način da se u izvješću naznači razlog korištenja.

nja sredstava, u koju svrhu su sredstva korištena, te iznos korištenih sredstava. Izvješće Općinski načelnik podnosi na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

Članak 15.

Sredstva za financiranje javnih potreba, utvrđena i raspoređena u programima koji su doneseni s Proračunom, doznaju se korisnicima na temelju zahtjeva, ugovora ili drugog valjanog pravnog osnova, a dinamiku i raspored doznake određuje i odobrava Općinski načelnik.

Sredstva iz programa socijalnih potreba, koriste se na temelju odluka i postupaka koji su propisani zakonom i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 16.

Sredstva za sufinanciranje javnih potreba u sportu, što su utvrđena Programom javnih potreba u sportu za 2014. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Sportske zajednice Općine Dubrava za programe čije provođenje osigurava Sportska zajednica Općine Dubrava.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznaju se u pravilu mjesečno u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava, ili prema potrebi odnosno zahtjevu Sportske zajednice, s time da se poštuje omjer doznačenih sredstava sa vremenskim rokom, a razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

O izvršavanju Programa javnih potreba i o utrošku proračunskih sredstava Sportska zajednica izvješćuje Općinsko vijeće jednom godišnje.

Ako to zahtijevaju okolnosti Općinski načelnik može sredstva doznati i u drugačijim omjerima, u cilju da se dovede u pitanje izvršavanje Programa.

Članak 17.

U Proračunu su utvrđena sredstva za naknade i druga primanja na temelju posebnih propisa. Naknada za opremu novorođenog djeteta iznosi 1.000,00 kn.

Članak 18.

Ako se tijekom fiskalne godine prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih, povećaju se rashodi i izdaci ili ih za pojedine namjene treba drugačije rasporediti, potrebno je izmijeniti ili dopuniti Proračun po postupku propisanom za donošenje Proračuna.

Iznimno, ako se preraspodjela proračunskih sredstava ne izvrši u skladu sa stavkom 1. ovog članka, preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela, odnosno proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika, može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće Općine Dubrava o izvršenju proračuna na način i u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 19.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Rješenje o povratu pogrešno ili više uplaćenih sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 20.

Proračun Općine Dubrava izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Financijske obveze koje nisu podmirene do 31. prosinca tekuće godine podmiruju se iz sredstava Proračuna sljedeće fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

Članak 21.

Uplaćene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati do iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih sredstava.

Neplanirane, a uplaćene pomoći i donacije mogu se koristiti prema utvrđenim aktivnostima ili projektima.

Članak 22.

Naredbodavac za izvršenje proračuna je Općinski načelnik.

Općinski načelnik odgovoran je za primjenu i provedbu propisa koji se odnose na Proračun.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno izvršavanje usvojenih financijskih planova.

Članak 23.

Nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem i izvršenjem Proračuna, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava, obavlja Općinsko vijeće samostalno ili preko svojih radnih tijela.

Općinski načelnik samostalno ili putem Upravnog odjela nadzire materijalno i računovodstveno poslovanje korisnika Proračuna glede namjena, opsega i dinamike korištenja sredstava.

III. ZADUŽIVANJE, OTPLATE I JAMSTVA

Članak 24.

Općina se može zaduživati za investicije uzimanjem kredita uz prethodnu suglasnost Vlade RH, u skladu s Pravilnikom o postupku zaduživanja jedinica lokalne samouprave.

Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita, zajma ili izdavanjem vrijednosnih papira za investicije koje se financiraju iz proračuna Općine donosi Općinsko vijeće.

Pravna osoba čiji je Općina osnivač ne može se dugoročno zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti) bez prethodne suglasnosti Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi, odnosno ustanovi čiji je Općina osnivač.

IV. OTPIS, DJELOMIČAN OTPIS, ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA

Članak 25.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika odgoditi plaćanje, ugovoriti s dužnikom obročno otplatu ili promijeniti predviđenu dinamiku plaćanja duga ako bi se time poboljšale mogućnosti naplate potraživanja, najduže na vrijeme od šest mjeseci.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug do određene visine, ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug po pojedinom dužniku u visini do 5.000,00 kuna.

Odluku o otpisu duga po pojedinom dužniku u visini iznad 5.000,00 kuna donosi Općinsko vijeće.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Glasniku Zagrebačke županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-06/13-01/10

URBROJ: 238/05-01-13-1

Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

26 Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), i članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Dubrava, Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU

I. OPĆENITO

Ovim Programom utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se projektirati, odnosno graditi u 2014. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 90/11, 144/12 i 94/13).

Ovaj Program temelji se na potrebama uređenja prostora u skladu s postavkama dokumenata prostornog uređenja kao i u skladu s Planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, i to: javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i krematorija i javne rasvjete, financira se iz sredstava:

- komunalnog doprinosa;
- naknada za koncesiju;
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (naknade, šumski doprinos, županijski proračun, državni proračun, prodaja nekretnina, i drugo);
- cijena komunalne usluge;
- naknade za priključenje
- ostalih prihoda proračuna;

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za građenje objekata i uređaja, te za nabavu opreme;
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA, TE ZA NABAVU OPREME U 2014. GODINI:

OPIS POTREBA	PLANIRANA SREDSTVA U KUNAMA
1	2
Izgradnja javnih površina – objekat "sunčani sat" Izvori financiranja: – komunalni doprinos, – koncesija, – šumski doprinos.	50.000,00
Izgradnja javnih površina – "dječja igrališta" Izvori financiranja: – komunalni doprinos, – koncesija, – šumski doprinos, – ostali prihodi proračuna	150.000,00
Izgradnja javnih površina – "park Trg slobode" Izvori financiranja: – komunalni doprinos, – koncesija, – šumski doprinos, – ostali prihodi proračuna.	150.000,00
Izgradnja objekata – mreže javne rasvjete u ulici Ljudevita Šusteka i Zagrebačkoj ulici u Dubravi. Izgradnja se planira opremom koja je istovjetna ili se uklapa u postojeću mrežu javne rasvjete. Izvori financiranja: – komunalni doprinos – koncesija, – šumski doprinos, – ostali prihodi proračuna.	50.000,00
UKUPNO POTREBE PROGRAMA	400.000,00

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Ukoliko se sredstva u proračunu neće ostvariti u skladu s planiranim sredstvima, Program će se izmijeniti na način da se realizira sukladno ostvarenim financijskim mogućnostima.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/13-01/31

URBROJ: 238/05-01-13-1

Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

27 Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), i članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Dubrava, Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE DUBRAVA U 2014. GODINI

I. UVODNI DIO

Ovim Programom uređuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2014. godini na području Općine Dubrava za komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje javnih površina,

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje zelenih javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta.

Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima, izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Dubrava za 2014. godinu.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2014. godini osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada
- prihodi od vodnog doprinosa,
- ostali prihodi Proračuna Općine Dubrava i Županije.

U 2014. godini održavanje komunalne infrastrukture iz točke I. ove Odluke u Općini Dubrava obuhvaća:

II. OPIS POSLOVA S PROCJENOM VISINE TROŠKOVA I VISINA OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Opis radova održavanja komunalne infrastrukture	Planirana sredstva (kuna)
1. Odvodnja atmosferskih voda	35.000,00
Pod odvodnjom otpadnih voda, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o vodama, te Zakona o javnim cestama, Odluke o komunalnom redu i Odluke o odvodnji, razumijeva se odvodnja atmosferskih (oborinskih) voda s obrađenih, odnosno nepropusnih površina i razdjelnom kanalizacijom u otvorene kanale i potoke. Pod objektima za odvodnju atmosferskih voda razumijevaju se, u skladu s ovim Programom, odvodni jarci, slivnici i zatvoreni sustav oborinske odvodnje i cijevni propusti. Pod radovima održavanja sistema za odvodnju atmosferskih voda podrazumijeva se čišćenje slivnika, zamjena rešetki, čišćenje horizontalnih slivnih kanala kod zatvorenog sustava odvodnje s pripadajućim taložnicama za skupljanje i odvod atmosferskih voda i voda pri pranju javnih prometnih površina, te za taloženje površinske nečistoće kako se ne bi zagušila kao i pregled objekata za odvodnju. Isto tako pod radovima održavanja sistema za odvodnju podrazumijevaju se i iskop i čišćenje putnih graba u svim selima, kao i sanacija cijevnih propusta, i slični radovi. Poslove održavanja objekata za odvodnju atmosferskih voda izvršavat će se na način da poslove za koje nije potrebna posebna oprema ili znanje obavlja radnik Općine koji radi na poslovima čišćenja i održavanja čistoće, a složene poslove koji zahtijevaju posebnu opremu i znanje, putem odabranog trgovačkog društva ili obrta ovisno o vrsti poslova i cijeni radova. Programom održavanja objekata za odvodnju oborinskih voda obuhvaćena su sva naselja i sela bez obzira na otvoreni ili zatvoreni sustav oborinske odvodnje.	
– Za poslove održavanja – čišćenja i održavanje kanalizacije u Dubravi, (Trg slobode, Radnička ulica, Zagrebačka ulica, Braće Radić, Ulica A. Starčevića i Strossmayerova ulica) prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Radovi će se financirati iz sredstava komunalne naknade i drugih proračunskih prihoda.	25.000,00
– Za poslove održavanja – iskopa i čišćenja putnih graba u svim Mjesnim odborima na području Općine Dubrava (27 sela), sanaciju cijevnih propusta i sl. Radovi će se financirati iz sredstava komunalne naknade i drugih proračunskih prihoda.	10.000,00
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	100.000,00
a) redovno održavanje javnih površina (trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, dječjeg vrtića i igrališta i javnih prometnih površina, te javnih cesta u mjestu Dubrava): – mehaničko čišćenje centra Dubrave, prostora "Dudnjak", ul. Sv. Margarete, prema potrebi, ručno pometanje i odvoz smeća – (kontejnera), 30.000,00 kuna – čišćenje javnih površina – nogostupa, 1.000,00 kuna – uređenje prostora "Dudnjak" u Dubravi, 9.000,00 kuna – održavanje i sanacija pješačkih staza i zona. 50.000,00 kuna Sredstva za izvršenje radova osigurat će se iz prihoda komunalne naknade i drugih sredstava proračuna	90.000,00
b) redovno čišćenje zelenih površina: – redovna košnja trave u parkovima u mjestu Dubrava i prostoru Dječjeg vrtića Dubrava. – mehaničko čišćenje zelenih površina na području mjesta Dubrava, uređivanje stabala, – sadnja novih stabala i nasada, Sredstva za izvršenje radova osigurat će se iz prihoda komunalne naknade i drugih sredstava proračuna	10.000,00

Opis radova održavanja komunalne infrastrukture	Planirana sredstva (kuna)
3. Čišćenje javnih površina i nerazvrstanih cesta – zimska služba	60.000,00
Čišćenje javnih površina i nerazvrstanih cesta obavljat će se putem ugovorenog izvođača, i od strane radnika Općine Dubrava koji svoje poslove obavlja kao "mjesni čistač". Čišćenje snijega na površinama ispred stambenih zgrada, lokala i dr. nije obuhvaćeno ovim Programom iz razloga što je način čišćenja snijega propisan Odlukom o komunalnom redu. Čišćenje snijega na javnim površinama (šetališta, sajmišni prostor i dr.), obavljat će radnik Općine Dubrava, određen za poslove čišćenja. Sredstva za izvršenje radova financirat će se iz sredstava komunalne naknade i ostalih prihoda proračuna.	60.000,00
4. Održavanje nerazvrstanih cesta:	600.000,00
Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Dubrava naznačena je između ostalog obveza održavanja i pojačanog održavanja nerazvrstanih cesta. Pored svih nerazvrstanih cesta navedenih u Popisu nerazvrstanih cesta, prema važnosti korištenja navedene su prometnice, koje je kao prioritete potrebno održavati. Održavanje nerazvrstanih cesta vrši se na dva načina i to stavljanjem novog asfaltnog sloja, i održavanje nasipavanjem kamenim materijalom, te održavanjem putnih kanala.	
a) stavljanjem novog asfaltnog sloja na dionicama – nerazvrstane ceste u Dubravi, ulica: Braće Radić dužine 400 metara, iznos 185.400,000 kuna – nerazvrstane ceste u Dubravi, ulica: Svete Margarete dužine 200 metara, iznos 95.000,00 kuna – nerazvrstana cesta u Dubravskom Markovcu (Rajtarova i Hrčičeva) dužine 305 metara, iznos 129.600,00 kuna – nerazvrstana cesta u Novakima (Milerova) dužine 220 metara, iznos 90.000,00 kuna	500.000,00
b) održavanje – sanacija cesta nasipavanjem kamenim materijalom – nerazvrstana cesta Dubrava, odvojak Zagrebačke dužine 350 metara, iznos 5.000,00 kuna – nerazvrstana cesta Lepšovec-Fištrovača, dužine 1000 metara, iznos 20.000,00 kuna – nerazvrstana cesta Koritna, dužine 350 metara, iznos 8.000,00 kuna – nerazvrstana cesta Dubravski Markovac dužine 200 metara, iznos 5.000,00 kuna – nerazvrstana cesta Zgališće, dužine 250 metara, iznos 15.000,00 kuna – nerazvrstana cesta Nova Kapela, dužine 200 metara, iznos 10.000,00 kuna – nerazvrstana cesta G. Vukšinc, dužine 150 metara, iznos 3.000,00 kuna – nerazvrstana cesta Grabec, dužine 350 metara, iznos 12.000,00 kuna – nerazvrstana cesta u Brezju, dužine 150 metara, iznos 2.000,00 kuna – nerazvrstana cesta u Kundevcu, dužine 170 metara, iznos 8.000,00 kuna – nerazvrstana cesta u Paruževcu, dužine 350 metara, iznos 6.000,00 kuna – nerazvrstana cesta u Zvekovcu, dužine 150 metara, iznos 3.000,00 kuna – nerazvrstana cesta u Mostarima, dužine 150 metara, iznos 3.000,00 kuna	100.000,00
5. Prometna signalizacija	10.000,00
Općina Dubrava u obvezi je postavljanja prometne signalizacije, posebice na nekategoriziranim cestama, i drugim prometnicama ako njima gospodari u smislu Zakona o cestama. Slijedom navedenog potrebno je izvršiti nabavku i postavljanje prometnih znakova, prvenstveno znaka obaveznog zaustavljanja, kao i znakova dozvoljenog opterećenja nerazvrstanih cesta. Stoga se u 2014. predviđa kupnja 15 prometnih znakova kao zamjena ili novo postavljanje, a sredstva za izvršenje radova u ovoj točki, financirat će se iz sredstava komunalne naknade i drugih izvora prihoda.	10.000,00
6. Javna rasvjeta	310.000,00
Popravlak i redovito održavanje javne rasvjete na području Općine Dubrava, te redovna zamjena rasvjetnih tijela, prema Ugovoru o četverogodišnjem obavljanju poslova održavanja javne rasvjete u mjestu Dubrava, sa izvođačem ELEKTROCENTAR PETEK, te svim ostalim selima na području Općine Dubrava, za oba distributivna područja Križ i Križevci. Podmirenje troškova utrošene električne energije javne rasvjete.	70.000,00 240.000,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/13-01/32

URBROJ: 238/05-01-13-1

Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

28 Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), i članka 63. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13) Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE DUBRAVA U 2014. GODINI

I. UVOD

Financiranje i obavljanje djelatnosti kulture regulirani su Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93, 38/09), Zakonom o kulturnim vijećima ("Narodne novine", broj 48/04 i 44/09), Zakonom o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99,

35/08), Zakonom o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ("Narodne novine", broj 96/01), te posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti kulture (Zakon o udrugama, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara).

Općina Dubrava donosi programe javnih potreba u kulturi, a za njihovo provođenje osiguravaju se sredstva u proračunu u skladu sa zakonom.

Javne potrebe u kulturi su kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije koje obuhvaćaju:

- djelatnosti kulturno-umjetničkog amaterizma,
- aktivnosti i manifestacije u kulturi (udruga nacionalne manjine),
- zaštitu i očuvanje kulturnih dobara,
- kulturne i druge aktivnosti putem javnih medija.

II. OPIS POTREBA

U 2014. godini javne potrebe u kulturi ostvarivat će se kroz djelatnost udruga ustanova i drugih organizacija u kulturi.

Opis potreba u kulturi	Planirana sredstva (kuna)
1	2
Kulturno-umjetničko društvo "Frankopan" u proteklih nekoliko godina nije imalo potrebne aktivnosti u provedbi svojih Statutom propisanih zadaća. Kako postoji potreba, a što je od posebnog interesa za Općinu Dubrava, da kulturni amaterizam na ovom području ima značajnu ulogu u očuvanju i prezentiranju kulturne baštine – običaja, plesova i pjesama Dubravskog kraja, neophodno je pojačanim naporima pokrenuti sve raspoložive snage kako bi ponovno KUD-a "FRANKOPAN" kao folklorno amatersko društvo ponovno mogao dostojno u cilju očuvanja kulturne baštine plesova i pjesama ovog kraja Moslavine, kao i plesova i pjesama naroda i narodnosti Hrvatske, održavanjem folklornih susreta i njima sličnih manifestacija, prezentirati Općinu Dubrava. U tom pravcu potrebno je obnoviti rad i pristupiti omasovljavanju članstva, koje se tijekom proteklog vremena zbog raznih okolnosti brojčano smanjilo. Budući da je KUD opremljen potrebnom opremom nije potrebno ulaganje u opremu, već samo u stručni tim koji će se baviti organizacijom, koreografskim i glazbenim aktivnostima.	10.000,00
Obilježavanje Dana Općine Dubrava, "10 lipanj" obilježavat će se uz prigodne kulturno-zabavne priredbe, kao što su recitatorski nastupi djece Osnovne škole Dubrava, igrokazi djece Dječjeg vrtića Dubrava, nastupi KUD-a "FRANKOPAN" te gostujućih KUD-ova, nastupi Udruge lovaca, Aerokluba "Dubrava" prikazom aeromitinga, Udruge žena, Obrtnika i poduzenika Općine Dubrava, te po potrebi i drugih učesnika. Ove godine planirana je TV emisija o Dubravi, s obzirom na obljetnicu prvog spomena Dubrave u pisanim dokumentima.	70.000,00
Održavanje raznih kulturno-zabavnih događanja pod nazivom "u štaglju" u selu Kostanj, u organizaciji je Udruge za promicanje kulture i umjetnosti ŠTAGALJ, a osobno vlasnice objekta Mirjane Sačer Bobanac, koja je inicijator i organizator tih događanja. Ova kulturna zbivanja sadrže u sebi glazbene, scenske, književne i druge sadržaje, a prezentiraju ih ličnosti iz svakodnevnog javnog kulturnog života.	5.000,00
Aktivno djelovanja češke nacionalne manjine putem županijske udruge "Češka beseda" čije je sjedište u Dubravi doprinosi kulturnoj prepoznatljivosti ove Općine. Ova Udruga svojim nastupima i prezenzacijom običaja ove nacionalne manjine pronosi i kulturu ove Općine, čiji je sastavni dio. Kroz brojno članstvo kako sa područja Općine Dubrava, tako sa drugih područja uključujući i Zagrebačku Županiju nezaobilazan je faktor stvaranja kulture.	1.000,00
Potrebe u kulturi realiziraju se i putem javnih medija, kao što je Radio Vrbovec, Surper radio i RVG. Prvenstveno se putem navedenih medija prezentiraju događanja u svim sferama rada na području Općine Dubrava, a posebno obilježavanjem Dana općine i Događanja u štaglju, te folklornih zbivanja. Tijekom 2013. godine nastavit će se sa korištenjem javnih medija u cilju zadovoljavanja kulturnih potreba građana ove Općine, pa i šire.	60.000,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 610-01/13-01/8
URBROJ: 238/05-01-13-1
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

29 Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 33/12) i članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), te članka 63. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

SOCIJALNIH POTREBA NA PODRUČJU OPĆINE DUBRAVA U 2014. GODINI

I. UVODNI DIO

Ovim Programom utvrđuju se oblici kojima će se osigurati i ostvariti pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje ne mogu zadovoljiti one same, zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, te iskaz financijskih sredstava za njihovo ostvarenje u 2014. godini.

Općina u okviru svog samoupravnog djelokruga među ostalim osigurava i lokalne potrebe socijalne skrbi sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi, osiguravanjem sredstava u proračunu.

Općina Dubrava sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i mogućnostima proračuna predviđala je za 2014. godinu financijska sredstva za socijalne potrebe stanovništva na svom području u iznosu od **91.300,00 kuna**, od toga:

- 40.000,00 kuna iz proračuna Općine Dubrava, i
- 51.300,00 kuna iz Županijskog proračuna za troškove ogrjeva.

Sredstva za ogrjev socijalno ugroženih kategorija stanovništva planiraju se na bazi priznatih prava i utroška u prethodnoj godini u iznosu od 51.300,00 kuna.

Prava na sredstva socijalne pomoći priznavat će se na način i po postupcima propisanim Odlukom o socijalnoj skrbi.

II. OBLICI SOCIJALNE POMOĆI

Opis socijalnih potreba	Planirana sredstva (kuna)
1	2
Pomoći za podmirenje troškova stanovanja (električna energija, najamnina, komunalna naknada, pričuva, voda, odvoz smeća)	14.000,00
Pomoći za troškove ogrjeva	51.300,00
Pomoći za troškove boravka djece u Vrtiću	5.000,00
Pomoći za podmirenje gableca u školi	7.000,00
Jednokratne pomoći u izvanrednim prilikama	4.000,00
Pomoći djeci s posebnim potrebama – sufinanciranje Logopedске terapije	10.000,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Prava na sredstva iz ovog Programa osigurat će se samo osobama koje imaju prebivalište na području Općine Dubrava.

Pojedinačna ostvarena prava na sredstva po ovom Programu podliježu redovitom preispitivanju glede postojanja uvjeta i okolnosti s obzirom na koje su ostvarena.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-02/13-01/4
URBROJ: 238/05-01-13-1
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

30 Na temelju članaka 17. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine", broj 76/93, 11/99 i 38/09) te članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), i članka 63. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI OPĆINE DUBRAVA ZA 2014. GODINU

1. UVOD

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Općine Dubrava utvrđuju se sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi ("Narodne novine", broj 76/93, 11/94 i 38/09) prema mogućnostima Općinskog proračuna te potrebama i postignućima u tehničkoj kulturi Općine Dubrava, određenim u ovom Programu.

Sredstva za javne potrebe u tehničkoj kulturi Općine Dubrava osiguravaju se u proračunu Općine za aktivnosti, poslove i djelatnosti koje su od interesa za Općinu.

Djelatnost tehničke kulture u Općini Dubrava, obuhvaća:

1. poticanje i promicanje tehničke kulture,
2. programe odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških znanja i vještina,
3. nabavu opreme i održavanje objekata tehničke kulture.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi od značenja za razvoj tehničke kulture na području Općine Dubrava su:

- Programi rada udruga tehničke kulture
- Programi održavanja objekata i otvorenih prostora za potrebe tehničke kulture
- Programi smotri, natjecanja i izložbi u tehničkoj kulturi
- Financiranje tehničke kulture.

Aeroklub "DUBRAVA"

Aeroklub "DUBRAVA" osnovan je sa svrhom popularizacije zrakoplovne djelatnosti i izobrazbe mladih kadrova u zrakoplovstvu. Aeroklub posjeduje svoje ultralake letjelice.

Aeroklub "Dubrava" u okviru svojih aktivnosti organizira natjecanja na nivou sjeverozapadne Hrvatske.

Aeroklub organizira natjecanja, kao i planiranje školovanja novih generacija pilota jedriličara i padobranaca.

Aeroklub svake godine pored svojih redovitih aktivnosti organizira aeromitinge, povodom Dana Općine.

U okviru rada Aerokluba plan je nabaviti i modelarsku opremu.

2. FINANCIRANJE TEHNIČKE KULTURE

U proračunu Općine Dubrava u skladu s financijskim mogućnostima predviđena su sredstva za program tehničke kulture Općine Dubrava u iznosu od 1.000,00 kuna.

3. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 610-01/13-01/9
URBROJ: 238/05-01-13-1
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

31 Na temelju članaka 48. i 76. Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), a na prijedlog Športske zajednice Općine Dubrava, Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE DUBRAVA ZA 2014. GODINU

I.

UVOD

Javne potrebe u sportu Općine Dubrava Općinskom vijeću Općine Dubrava predlaže Športska zajednica Općine Dubrava na temelju programa sportskih Udruga i organizacija koje djeluju na području Općine Dubrava, a u skladu sa člankom 48. i 76. Zakona o sportu.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Dubrava su aktivnosti, poslovi i djelatnosti za koje je određeno da su lokalnog značaja u svezi sa:

1. poticanjem i promicanjem sporta,
2. provođenjem sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
3. djelovanjem sportskih udruga i Športske zajednice na području Općine Dubrava,
4. pripremama sportaša, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih natjecanja, sudjelovanjem na domaćim i međunarodnim natjecanjima te posebnom i općom zdravstvenom zaštitom sportaša,
5. sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana, kao i unapređenjem i očuvanjem zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva,
6. tjelesnom kulturom i sportskim aktivnostima invalida i drugih osoba oštećena zdravlja,
7. održavanjem i izgradnjom objekata od značaja za Općinu Dubrava,
8. stručnim radom u sportu, obrazovnom i informacijskom djelatnošću u sportu što predstavlja osnovu ili je u funkciji javnim potreba u sportu ovog programa.

PROGRAMSKI CILJEVI

II.

Ciljevi programa javnih potreba u sportu Općine Dubrava kojeg će se financirati sredstvima proračuna Općine Dubrava u 2014. godini su:

- ulaganje u razvoj mladih sportaša radi očuvanja dostignute razine kvalitete sporta i stvaranja što kvalitetnije osnove kao uvjeta daljnjeg razvoja i napretka,
- očuvanje i povećanje postojeće kvalitete koja doprinosi promidžbi Općine Dubrava i Republike Hrvatske,
- poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, školske djece i mladeži,
- održavanje natjecanja od značaja za općinu Dubrava županijskog i državnog ranga,
- održavanje objekata i sufinanciranje najma objekata na kojima se održavaju natjecanja.

PROGRAM OD POSEBNOG ZNAČAJA ZA SPORT OPĆINE DUBRAVA

III.

Sportske organizacije s područja Općine Dubrava predlažu održavanje sportskih manifestacija koje svojom tradicijom ili značenjem zaslužuju praćenje kroz ovaj Program.

Sredstva će se planirati za osnovne organizacijske troškove, rad sa mladima te za domaća i međunarodna natjecanja koja se financiraju sa lokalne razine za korištenje sportskih objekata.

a) manifestacije od značaja za Općinu Dubrava

Program sportskih manifestacija koje se održavaju prema kalendaru natjecanja od značaja za općinu Dubrava na županijskim i državnim razinama.

b) program školovanja i usavršavanja stručnih kadrova u sportu

Program se provodi u skladu s potrebama sportskih organizacija koje predlažu sudionike za školovanje, savjetovanje, seminare i tečajeve. Školovanje za zvanje višeg sportskog trenera provodi se prema programu usklađenom s Kineziološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, a zvanje trenera stječe se putem tečaja u Obrazovnom centru Hrvatske olimpijske akademije pri HOO.

c) informacijska djelatnost i promidžba sporta Općine Dubrava

Ažuriranje podataka u sportu Općine Dubrava, broj sportskih organizacija, popis članova, sportski rezultati su zadaci koji su sukladno zakonskoj obvezi o obveznom uvođenju evidencija te izradi potrebnih aplikacija za bolje funkcioniranje sustava sporta.

Održavanje i popunjavanje web portala otvorenog od Športske zajednice Općine Dubrava. Posebno važan dio promidžbe odnosi se na sportske rezultate koji se objavljuju u glasilima javnog priopćavanja, novinama, radijskim programima i TV postajama.

d) djelovanje sportskih organizacija

Osim ciljeva utvrđenih Statutom Športske zajednice Općine Dubrava te udruga, sportskih organizacija, iste djeluju u skladu s odredbama Zakona o udrugama vodeći računa da svojom djelatnošću ne izlaze iz Statutom propisanih aktivnosti, te redovito usklađuju svoje akte sa odredbama Zakona o udrugama, a istovremeno poštivajući i odredbe Zakona o sportu u pogledu svojih obveza prema jedinici lokalne samouprave.

e) unapređenje sporta u školama

Prioritet djelovanja sportskih organizacija s područja Općine Dubrava, uspostava što boljih odnosa sa sportskim školskim klubovima i uključivanje školske djece u sportske aktivnosti u sustavu natjecanja sportaša tog uzrasta. Nositelji sportskih aktivnosti su sportske organizacije koje djeluju na području Općine Dubrava.

f) rad sa mladima te domaća i međunarodna natjecanja

Sportska natjecanja kroz sustave svake pojedine udruge te posebno rad sa mladima u edukaciji sportskih vrijednosti bavljenja sportom prioritet su udruga u općini Dubrava. Kroz trenažni rad uvesti mlade u natjecanja unutar svakog sporta u kojem se već natječu stariji sportaši.

g) nabava opreme i rekvizita

sportske udruge kroz program javnih potreba nabavljaju opremu i sportske rekvizite potrebne za obavljanje treninga i natjecanja.

h) dodatni programi

U koliko se tijekom godine utvrdi da planirana sredstva nisu dovoljna, ovisno o značenju i vrijednosti programa, ostavlja se mogućnost revalorizacije.

NOSITELJI SPORTSKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U DUBRAVI

IV.

Nositelji sportskih programa i aktivnosti su udruge koje su registrirane i djeluju na području Općine Dubrava i uključene su u organizirani sportski sustav;

- nogometni klub "Dubrava"
- nogometni klub "Croatia"
- rukometni klub "Zvekovac"
- rukometni klub "Dubrava"
- streljačko društvo "Dubrava 1094"
- športsko ribolovno društvo "Vukšinać"
- odbojkaški klub "Dubrava 1094".

SREDSTVA

V.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u sportu Općine Dubrava osigurana u proračunu Općine Dubrava za 2014. godinu, iznose **210.000,00 kuna** i doznaju se Zajednici športskih udruga Općine Dubrava koja ih je dužna rasporediti sportskim udrugama koje djeluju na području Općine Dubrava u skladu sa programskim ciljevima i programom udruga od posebnog značaja za sport Općine Dubrava, a na temelju procjena i kriterija koje utvrđuje Upravni odbor Športske zajednice Općine Dubrava, sukladno Programu javnih potreba u sportu Općine Dubrava za 2014. godinu.

VI.

Programi udruga koji će biti od interesa za sport Općine Dubrava mogu se prihvatiti naknadno i financirati iz sredstava namjenjenih dodatnim programima u skladu sa ovim programom.

VII.

Sredstva za **zadovoljavanje javnih potreba** u sportu Općine Dubrava razvrstana su prema predloženim programima kako slijedi:

SUFINANCIRANI PROGRAMI	SREDSTVA
SREDSTVA ZA ŠPORTSKU ZAJEDNICU OPĆINE DUBRAVA	6.000,00
POTICANJE I PROMICANJE SPORTA	1.000,00
DJELOVANJE UDRUGA	20.000,00
SPORTSKE PRIPREME TE DOMAĆA I MEĐUNARODNA NATJECANJA	136.000,00
ZDRAVSTVENA SKRB SPORTAŠA	6.000,00
SPORTSKE PRIREDBE LOKALNOG ZNAČAJA	2.000,00
NAJAM I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	45.000,00
ŠKOLOVANJE KADROVA	4.000,00
UKUPNO	210.000,00

VIII.

Planirana sredstva udruga prema vlastitim programima udruga dostavljenima Športskoj zajednici Općine Dubrava prikazana su niže u tablici.

Sredstva prema potrebama udruga u sportu Općine Dubrava prikazana su prema predloženim programima udruga kako slijedi:

ŠPORTSKA ZAJEDNICA OPĆINE DUBRAVA	6.000,00
NOGOMETNI KLUB "DUBRAVA", DUBRAVA	93.500,00
STRELJAČKO DRUŠTVO "DUBRAVA 1094", DUBRAVA	85.500,00
NOGOMETNI KLUB "ZVEKOVAC", ZVEKOVAC	52.150,00
RUKOMETNI KLUB "DUBRAVA", DUBRAVA	49.470,00
NOGOMETNI KLUB "CROATIA", NOVA KAPELA	40.000,00
ODBOJKAŠKI KLUB "DUBRAVA 1094", DUBRAVA	34.910,00
ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO "VUKŠINAC", VUKŠINAC	27.800,00
UKUPNO	389.330,00

IX.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u sportu Općine Dubrava će biti raspoređena na temelju programa, a udruge će biti sufinancirane od Športske zajednice Općine Dubrava temeljeno na Programima javnih potreba Općine Dubrava za 2014. godinu iz sredstava dobivenih iz Proračuna Općine Dubrava odlukom upravnog odbora i skupštine Športske zajednice Općine Dubrava. Sredstva iz rečenih izvora će se doznati svim udrugama dinamikom prispjeća sredstava iz Proračuna Općine Dubrava i prioritetima pojedinih udruga na temelju kalendara natjecanja, a vodeći računa o zakonom i Statutom Športske zajednice utvrđenim obvezama. Udruge koje neće izvršavati predviđene obveze neće moći sudjelovati u raspodjeli sredstava ili će im biti obustavljena isplata redovitih dotacija do izvršenja obveza.

X.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 620-01/13-01/5

URBROJ: 238/05-01-13-1

Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

32 Sukladno člancima 141., 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13), članku 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), i članku 61. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU OPĆINE DUBRAVA ZA 2014. GODINU

1. JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU – UVOD

Ovim Programom javnih potreba u školstvu u skladu s mogućnostima Općinskog proračuna utvrđuju se uvjeti i osiguravaju sredstva za sufinanciranje dodatnih izvanškolskih aktivnosti koje su ocijenjene kao aktivnosti od posebnog interesa za Općinu Dubrava.

Dodatne izvanškolske aktivnosti definirane su ovim programom, a odnose se na:

- muzičko obrazovanje – sviranje tambura – "mali tamburaši",
- rad u učeničkim zadrugama, povijesnim skupinama i Eko-skupinama.

Od interesa za Općinu Dubrava je i srednjoškolsko obrazovanje mladih sa područja Općine Dubrava.

Zbog loše financijske situacije općenito, pa tako i na području ove Općine, Općina Dubrava opredjeljena je da se polaznicima srednjih škola i to učenicima koji svakodnevno putuju sredstvima javnog prijevoza sufinancira dio mjesečne vozne karte.

2. FINANCIRANJE POTREBA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Sufinanciranje potreba u Osnovnoj školi Dubrava iz proračuna Općine Dubrava u 2014. godini utvrđuje se u ukupnom iznosu od 40.000,00 kuna, prema vrstama potreba kako je navedeno u tablici.

VRSTA TROŠKA – SUFINANCIRANJA	IZNOS
Sufinanciranje učenja sviranja "Mali tamburaši"	10.000,00 kuna
Stipendije – školarine	20.000,00 kuna
Sufinanciranje izvanškolskih aktivnosti (učenička zadruga, povijesna skupina i Eko-skupina)	10.000,00 kuna

3. FINANCIRANJE POTREBA U SREDNJOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU

Budući da na području Općine Dubrava ne postoje ustanove za srednjoškolsko obrazovanje, učenici sa područja Općine Dubrava obrazovanje stječu u susjednim gradovima. Dio učenika koji stječu znanja i vještine za određena zanimanja u gradovima Vrbovec, Čazma, Bjelovar, Križevci i Dugo Selo, putuju svakodnevno sredstvima javnog prijevoza, linijskog prijevoznika.

Općina Dubrava donijela je Odluku o sufinanciranju troškova mjesečne učeničke karte, za školsku godinu 2013/2014., kojom je definiran iznos i način sufinanciranja troškova putovanja.

Ukupan iznos koji se u proračunu za 2014. godinu može izdvojiti sadržan je u tablici.

Prijevoz učenika sredstvima javnog prijevoza linijskog prijevoznika. Iznos sufinanciranja 100,00 kuna mjesečno po učeniku – kupljenoj mjesečnoj karti-pokaz	60.000,00 kuna
--	----------------

4. Ukoliko tijekom godine dođe do poremećaja u ostvarivanju prihodne strane proračuna Općine Dubrava, a na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće izvršit će usklađenje ovog Programa sa financijskim mogućnostima proračuna.

5. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 600-01/13-01/2
URBROJ: 238/05-01-13-1
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mlađan, v. r.

33 Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama ("Narodne novine", broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12 i 68/12), članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), i članka 63. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

KORIŠTENJA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2014. GODINU

I.

Zakonom o šumama ("Narodne novine", broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12 i 68/12), propisana je obveza za pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) da plaćaju šumski doprinos u visini od 3,5% od prodajne cijene proizvoda na panju. Šumski doprinos ostvaren po toj osnovi prihod je proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Općine Dubrava, i koristi se za izgradnju komunalne infrastrukture.

II.

Ovim se Programom, a na temelju odredaba Zakona o šumama planiraju sredstva i visina iznosa sredstava koja se ostvaruju na temelju uplaćenog iznosa sredstava šumskog doprinosa u 2013. godini.

Na temelju dosadašnjih financijskih pokazatelja u 2013. godini planira se ostvarenje sredstava u iznosu od 72.700,00 kuna.

III.

Sredstva iz točke 1. ovog Programa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu, za projektiranje i izgradnju objekata komunalne infrastrukture na području Općine Dubrava:

- cestovna infrastruktura 42.700,00 kuna,
- javna rasvjeta 30.000,00 kuna.

IV.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno članku 30. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Općinski načelnik podnijet će Općinskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2014. godini do 31. ožujka 2015. godine.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 321-11/13-01/2
URBROJ: 238/05-01-13-1
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mlađan, v. r.

34 Na temelju članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), i članka 63. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O KUPNJI NEKRETNINE – POSLOVNOG PROSTORA

I.

Općina Dubrava kupuje nekretnine – poslovni prostor u Dubravi Trg slobode, u objektu sagrađenom na k. č. br. 146/1, upisanoj u z. k. ul. broj: 1122 k. o. Dubrava, ukupne površine 167 čhv. (kuća 131 čhv i dvorište 36 čhv, od vlasnika nekretnina Trgovačkog društva SABLJIĆ d.o.o. iz Dubrave, Trg slobode 10, koji čine:

1.1 z. k. ul. br. 1122, k. č. br. 146/1, a koja nekretnina u naravi predstavlja kuću površine 131 hvat i dvorište površine 36 hvati, ukupne površine 167 hvati.

Etaže koje ulaze u suvlasnički dio koji kupac kupuje, a prodavatelj prodaje, uključujući zemljište i zajedničke dijelove zgrade, su:

- 8. ETAŽA: 3920/20000

1. DESETA CJELINA – LOKAL S PRATEĆIM PROSTORIJAMA U KATU,

Lokal ukupne površine od 203,55 m², koji se sastoji od: lokala sa 184,65 m², skladišta sa 18,90 m², označen u nacrtu brojevima: 10.1, 10.2

- 9. ETAŽA: 3684/20000

1. DVANAESTA CJELINA – POTKROVLJE S TAVANOM BEZ NAMJENE

Potkrovlje i tavan ukupne površine od 178,50 m², koji se sastoji od: potkrovlja sa 163,30 m², tavana 35% sa 15,20 m², označeni u nacrtu brojevima: 12.1, 12.2

– 11. ETAŽA: 0/0

1. SEDMA CJELINA – ZAJEDNIČKI ULAZNI HODNIK U PRIZEMLJU

Ulazni hodnik ukupne površine od 10,15 m², označen u nacrtu brojem 7.1 i to 4369/10000 suvlasničkog dijela

– 12. ETAŽA: 0/0

1. OSMO CJELINA – STUBIŠTE ZA KAT I ZAJEDNIČKI HODNIK U KATU

Stubište i hodnik ukupne površine od 45,65 m², koji se sastoji od stubišta za kat sa 10,75 m², hodnika u katu sa 18,30 m² i kotlovnice sa 16,60 m², označen u nacrtu brojevima 8.1, 8.2, 8.3 i to 1/2 suvlasničkog dijela

– 13. ETAŽA: 0/0

1. JEDANAESTA CJELINA – STUBIŠTE ZA POTKROVLJE I ZAJEDNIČKI HODNIK U POTKROVLJU

Stubište i hodnik ukupne površine od 26,25 m², koji se sastoji od stubišta za potkrovlje sa 6,90 m² i hodnika u potkrovlju sa 19,35 m², označen u nacrtu brojevima 11.1., 11.2. i to 1/2 suvlasničkog dijela.

II.

Sporazumno postignuta kupoprodajna cijena za nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi od = 62.500. – EUR (šesdesetdvijetisućpetsto eura) u protuvrijednosti kuna po srednjem tečaju HNB-a na dan isplate.

Isplata kupoprodajne cijene vršit će se obročno i to na način i dinamikom:

– iznos od 20.833,33 EUR (dvadesettisuća osamstotrideset tri eura i trideset tri centa) do konca 2013. godine

– iznos od 20.833,33 EUR (dvadesettisuća osamstotrideset tri eura i trideset tri centa) do konca prvog tromjesječja 2014. godine

– iznos od 20.833,33 EUR (dvadesettisuća osamstotrideset tri eura i trideset tri centa) do konca prvog tromjesječja 2015. godine.

Radi donošenje ove konačne odluke o kupnji nekretnina – poslovnog prostora iz točke I. ove Odluke, prethodno je pribavljena procjena prometne vrijednosti nekretnina od strane Ministarstva financija, Porezne uprave Zagreb, Ispostave u Vrbovcu, Komisije za procjenu vrijednosti nekretnina.

III.

Na temelju ove Odluke, Općina Dubrava koju zastupa Općinski načelnik putem odvjetničke kuće sklopit će kupoprodajni ugovor za predmetne nekretnine. Ugovor o kupoprodaji potpisat će ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 406-01/13-01/14

URBROJ: 238/05-01-13-2

Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

35 Na temelju članka 18., a u svezi sa člankom 33. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), i člankom 63. stavkom 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se polugodišnje Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Dubrava, za razdoblje lipanj – prosinac 2013. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-05/13-01/25

URBROJ: 238/05-01-13-2

Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

36 Na temelju članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13) i članka 63. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru Općine Dubrava za razdoblje 2008.–2012. godina.

II.

Izvješće o stanju u prostoru Općine Dubrava sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak sa Izvješćem o stanju u prostoru Općine Dubrava objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 350-01/13-01/7

URBROJ: 238/05-01-13-2

Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.



IZVJEŠĆE

O STANJU U PROSTORU OPĆINE DUBRAVA 2008. – 2012. GODINE

Sadržaj:

1. OPĆI DIO
2. ZAKONODAVNO – INSTITUCIONALNI OKVIR
3. METODOLOGIJA IZRADE IZVJEŠĆE
4. OSNOVNA PROSTORNA OBILJEŽJA OPĆINE DUBRAVA
5. ADMINISTRATIVNO TERITORIJALNI USTROJ
6. STANOVNIŠTVO
7. USTANOVE JAVNIH SLUŽBI
8. PREDŠKOLSKI ODGOJ
9. OSNOVNO OBRAZOVANJE
10. PROSTORI ZA RAZVOJ NASELJA
11. OSNOVNI PODACI I POKAZATELJI O PROSTORIMA ZA RAZVOJ NASELJA
12. IZGRAĐENOST IZVAN GRAĐEVINSKIH PODRUČJA NASELJA

13. INDEKS RAZVIJENOSTI
14. MJERE POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA
15. PODUZETNIČKA ZONA
16. OBRTNIŠTVO I PODUZETNIŠTVO
17. POLJOPRIVREDA
18. TURIZAM
19. KORIŠTENJE VODA ZA UZGOJ SLATKOVODNIH RIBA
20. KORIŠTENJE VODA ZA SPORT I REKREACIJU
21. ZAŠTITA OD POPLAVA
22. GOSPODARENJE OTPADOM
23. PROMETNA INFRASTRUKTURA (CESTOVNI PROMET)
24. ELEKTROENERGETSKI SUSTAV
25. OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE
26. VODOOPSKRBA I ODVODNJA
27. SUSTAV JAVNE ODVODNJE
28. ZAŠTITA I KORIŠTENJE DIJELOVA PROSTORA OD POSEBNOG ZNAČAJA
29. MJERE ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNE ZAŠTITE
30. STANJE OČUVANOSTI NEPOKRETNIH KULTURNIH DOBARA
31. ZAŠTITA I OČUVANJE OKOLIŠA
32. STANJE OKOLIŠA OPĆINE DUBRAVA
33. IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA
34. POSTUPANJE S NEZAKONITOM IZGRADNJOM
35. PREPORUKE ZA UNAPREĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI
 1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru Općine s obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove
 2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja
 3. Prijedlog aktivnosti za unapređenje održivog razvoja u prostoru

OPĆI DIO

Ovo Izvješće o stanju u prostoru Općine Dubrava 2008. – 2012. godine” (u daljnjem tekstu: Izvješće) izrađeno je na temelju odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), te Pravilnika o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (“Narodne novine”, broj 117/12). Izrađivač Izvješća je Jedinstveni upravni odjel Općine Dubrava (u daljnjem tekstu: Odjel).

Izvješće obuhvaća Zakonom utvrđeno razdoblje od četiri godine, ali se podaci obuhvaćeni ovim dokumentom odnose i na znatno šire vremensko razdoblje.

Izvješćem o stanju u prostoru prikazano je stanje prostora Općine Dubrava u navedenom razdoblju. Izvješće sadrži analizu stanja i trendova prostornog razvoja na temelju obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru, analizu izrade i provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata te preporuke za unapređenje održivog razvoja u prostoru s prijedlogom prioriteta aktivnosti za naredno razdoblje.

Svrha izrade Izvješća je dobivanje sveobuhvatnog pregleda prostornog razvoja i planiranja prostora Općine Dubrava sa sustavom prostornog uređenja. Cilj izrade Izvješća je predvidjeti prostorno razvojne trendove temeljene na postojećim uvjetima, prikazati instrumente prostornog planiranja te učinkovite mjere što su ih nadležna tijela poduzela u proteklom razdoblju na svim razinama planiranja. Izvješćem su naznačeni problemi u prostoru, te moguća rješenja za poboljšanje stanja te se ukazuje na mogućnosti daljnjih usmjerenja prostornog razvoja, odnosno analizira stanja i promjene u

prostoru koje nastaju pod utjecajem različitih društvenih procesa i imaju veći ili manji neposredan utjecaj na prostor.

U okviru Izvješća ocjenjuje se učinkovitost planskih mjera za unapređenje sustava prostornog uređenja te se daje osnova za određivanje smjernica prostornog razvoja Općine Dubrava.

Zakonodavni okvir

Člankom 47. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13) utvrđena je obveza izrade dokumenata praćenja stanja u prostoru, odnosno izvješća o stanju u prostoru na državnoj, područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini za proteklo četverogodišnje razdoblje, a Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (“Narodne novine”, broj 117/12) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određen je sadržaj i obvezni prostorni pokazatelji izvješća o stanju u prostoru na svim razinama, te drugi zahtjevi u vezi s praćenjem stanja u području prostornog uređenja.

Izvješće o stanju u prostoru općine je dokument praćenja stanja u prostoru lokalne razine koji razmatra predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, a izrađuje se u odnosu na županijski prostorni plan, druge strateške, razvojne, planske i programske dokumente i pokazatelje županijske razine koji su od utjecaja na održiv razvoj u prostoru općine.

Prema Pravilniku, izvješće izrađuju upravna tijela općine koja obavljaju poslove prostornog uređenja, te se to izvješće objavljuje u službenom glasilu jedinica lokalne samouprave.

Stupanjem na snagu novog Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj 76/07 i 38/09) ukida se obveza izrade i donošenja Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru i ostaje samo obveza izrade četverogodišnjeg izvješća o stanju u prostoru.

Metodologija izrade Izvješća

Prema navedenom Pravilniku, izvješća na svim razinama izrađuju se u tekstualnom obliku, a pojedina tematska područja mogu se prema potrebi dodatno obrazložiti, argumentirati i prikazati tabličnim iskazom pokazatelja, te grafičkim i drugim prikazima.

Odredbom članka 4. Pravilnika propisan je sadržaj Izvješća, prema kojem ono sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja, provedbu i trendove razvoja u prostoru, analizu provedbe dokumenata prostornoga uređenja i drugih dokumenata i prijedloge za unapređenje razvoja s osnovnim preporukama za naredno razdoblje.

Polazišta obuhvaćaju pregled osnova i ciljeva izrade Izvješća unutar zakonodavnog, institucionalnog i međunarodnog okvira za razdoblje za koje se Izvješće izrađuje, te osnovna prostorna obilježja Republike Hrvatske, županije, Grada Zagreba, velikih gradova, gradova i općina.

Analiza i ocjena stanja obuhvaća prikaz ostvarenja osnovnih prostorno-planskih ciljeva, usmjerenja i određenja koja su sadržana u Strategiji i Programu prostornoga uređenja Republike Hrvatske, dokumentima prostornoga uređenja županija, Grada Zagreba, velikih gradova, gradova i općina, te ukazuje na trendove i usklađenost, odnosno nesklad u provedbi.

Analiza provedbe dokumenata prostornoga uređenja i drugih dokumenata obuhvaća prikaz pokrivenosti područja dokumentima prostornoga uređenja, daje podatke o važećim dokumentima prostornoga uređenja i drugim strateškim, programskim i razvojnim dokumentima od važnosti za održiv razvoj u prostoru, ukazuje na osnove njihove provedbe, potrebu i učestalost njihove promjene, te daje osvrt na provođenje zaključaka, smjernica i preporuka iz prethodno usvojenog izvješća o stanju u prostoru.

Prijedlozi za unaprjeđenje razvoja u prostoru s osnovnim preporukama za naredno razdoblje razrađuju se u cilju odlučivanja o daljnjem statusu strateških, programskih i planskih smjernica iz važećih dokumenata, odnosno o njihovom zadržavanju, ukidanju ili promjeni. Sukladno članku 9. stavku 3. Pravilnika, izrađivači su upravna tijela. U izradi Izvješća koristili su se podaci iz dokumenata prostornog uređenja, službeno objavljeni i dostupni podaci nadležnih tijela i ustanova, te drugih pravnih osoba s javnim ovlastima određenih posebnim propisima.

Osnovna prostorna obilježja Općine Dubrava

Općina Dubrava nalazi se na području Zagrebačke županije, koja je smještena u središnjem dijelu Republike Hrvatske, okružujući prstenasto, s istočne, južne i zapadne strane grad Zagreb. Na sjeveru Zagrebačka županija graniči s Krapinsko-zagorskom, Varaždinskom i Koprivničko-križevačkom županijom, na jugozapadu s Karlovačkom županijom, na jugu sa Sisačko-moslavačkom, a na istoku s Bjelovarsko-bilogorskom županijom.

Općina Dubrava također smještena je na transversali Prigorje – Moslavina, tj. preko teritorija Općine Dubrava prolazi državna prometnica Sv. I. Zelina–Vrbovec–Dubrava–Čazma–Garešnica. Također postoji povezanost Dubrava–Ivančić Grad–Kutina. Općina Dubrava dobro je povezana s moslavačkom mikroregijom s kojom su je u povijesti povezivala mnoga značajna zbivanja.

Administrativno-teritorijalni ustroj

Općina Dubrava ustrojena je na temelju Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj kojim je utvrđeno područje Općine Dubrava, odnosno mjesta koja ulaze u sastav općine. U sastavu Općine Dubrava nalaze se mjesta, odnosno sela: Dubrava, Bađinec, Brezje, Dubravski Markovac, Donji Marinkovac, Gornji Marinkovac, Donji Vukšinc, Gornji Vukšinc, Habijanovac, Graberec, Ladina, Koritna, Kostanj, Kundevac, Mostari, Novaki, Nova Kapela, Pehardovac, Podlužan, Paruževac, Radulec, Stara Kapela, Svinjarec, Zvekovac, Zgališće, Zetkan i Žukovec.

Površina Općine Dubrava iznosi 115 km², čime ona zauzima 3,74% od ukupnog teritorija Zagrebačke županije (ukupna površina Zagrebačke županije je 3.072,7 km²).

Stanovništvo

Demografska obilježja stanovništva važan su pokazatelj stanja u prostoru, bilo kao indikator procesa (gospodarskih, socijalnih, političkih...) koji se odvijaju u prostoru, bilo kao uzročnik potreba ponovnog vrednovanja prostorno-planskih mjera i rješenja. Općina Dubrava, nažalost u posljednjem međupopisnom razdoblju (2001.–2011.) bilježi pad broja stanovnika.

Prema Popisu stanovništva, kućanstava i stanova 2011. godine, Općina Dubrava ima 5.245 stanovnika, dok je popisom iz 2001. godine broj stanovnika u Općini Dubrava bio 5.478.

Ustanove javnih službi

Mreža javnih službi osigurava, u skladu s propisima za sadržaje državne uprave, područne (regionalne) i lokalne samouprave te ostale upravne službe i institucije, prostorne uvjete rada i razvoja.

Upravne funkcije organizirane su u okviru državne uprave (matičarstvo) i lokalne uprave samouprave, prema zakonskim i podzakonskim aktima, kao Jedinstveni upravni odjel.

Predškolski odgoj

Programi predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi djece predškolske dobi ostvaruju se u dječjem vrtiću Dubrava,

čiji je osnivač Općina Dubrava. Prosječan broj djece (mješovite skupine) u Vrtiću Dubrava je oko 60-tak.

Osnovno obrazovanje

Osnovnoškolsko obrazovanje na području Općine Dubrava provodi se u Osnovnoj školi u Dubravi i Područnoj školi u Novoj Kapeli. Prosječan broj učenika u navedenim školama u prethodnom četverogodišnjem razdoblju, bio je 420 učenika.

Prostori za razvoj naselja – Građevinska područja naselja

Prostori za razvoj i uređenje naselja, su građevinska područja naselja. Građevinska područja naselja su jedan od najvažnijih planskih instrumenata te s utvrđenim granicama, razgraničavaju površine korištenih – uređenih dijelova naselja (izgrađene i neizgrađene površine predviđene za razvoj naselja nove gradnje i uređenja) od površina namijenjenih razvoju poljoprivrede i šumarstva i drugih djelatnosti koje se zbog svoje namjene mogu odvijati izvan građevinskih područja naselja.

Građevinska područja sadržana su u Prostornom planu uređenja Općine Dubrava.

Radi potreba za razvojem Općine u svekolikom smislu, potrebno je vršiti izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine. Prvenstveno se izmjene odnose na potrebe za rezervacijom prostora za građenje. Općina Dubrava imala je tri izmjene Prostornog plana uređenja Općine (dalje: PPUO). Svaka izmjena iziskuje znatna materijalna sredstva.

Osnovni podaci i pokazatelji o prostorima za razvoj naselja

Važeći Prostorni plan uređenja Općine Dubrava donesen je i objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije", broj 8/04, 15/05, 10/08 i 20/11. PPUO-om su određene i utvrđene površine građevinskih područja na području Općine Dubrava.

Izgrađenost izvan građevinskih područja naselja

Određene građevinske strukture sagrađene su izvan građevinskih područja iz razloga što su namijenjene za obavljanje djelatnosti koje po specifičnim prostornim zahtjevima nisu sukladne temeljnim funkcijama naselja ili uvjetuju specifično uređivanje prostora. Tu je dakle riječ o građevinskim područjima namijenjenim za gospodarsku namjenu (proizvodnu i poslovnu), ugostiteljsko-turističku namjenu, sportsko-rekreacijsku namjenu i groblja.

Indeks razvijenosti

Važan pokazatelj ukupnog stupnja razvijenosti Općine Dubrava, kao jedinice lokalne samouprave je taj što je Općina Dubrava svrstana sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti sa 63,01%, spada u II. skupinu razvijenosti (50-75%).

Mjere poticanja razvoja gospodarstva

Općina Dubrava sukladno mogućnostima proračuna u proteklom je razdoblju nastojala provoditi određene mjere za poticanje razvoja gospodarstva, u vidu kredita (Poduzetnik I i II), te bespovratne potpore u poljoprivredi, (umjetno osjemenjivanje, pomoći za izgradnju obiteljskih farmi i prilaznih puteva) financijske potpore organizatorima raznih manifestacija koje imaju dodirne točke sa razvitkom gospodarstva.

Poduzetnička zona

Općina Dubrava u svom je Prostornom planu uređenja odredila prostor – izdvojena građevinska područja za potrebe obavljanja gospodarskih aktivnosti – proizvodne ili poslovne

namjene – Poduzetničke zone. Budući da nisu nađeni zainteresirani investitori, nisu niti izrađivani UPU-i (urbanistički plan uređenja), a sve iz razloga što je prethodno potrebno definirati namjenu zone. Sijedom navedenog nije mogla biti izgrađena niti potrebna komunalna infrastruktura, a što sve ovisi o namjeni Zone.

Obrtništvo i poduzetništvo

Obrtništvo i poduzetništvo prema podacima Udruženja obrtnika te službi koje raspolažu relevantnim podacima o stanju i broju poduzetništva na području Općine Dubrava, bilježi znatno smanjenje obrtničkog i poduzetničkog potencijala.

Poljoprivreda

Na području Općine Dubrava nalazi se oko 300 hektara državnog poljoprivrednog zemljišta.

Prema Zakonu o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13) poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Poljoprivrednim se zemljištem smatraju sljedeće površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se uz gospodarski opravdane troškove može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Gotovo 1/3 državnog zemljišta je obraslo raslinjem i nije trenutno u funkciji poljoprivredne proizvodnje.

Obradivo poljoprivredno zemljište, i ono zemljište koje se bez posebnih zahvata moglo privesti kulturi prodano je putem natječaja poljoprivrednicima sa područja Općine Dubrava.

Unatoč određenim aktivnostima planiranja Poduzetničkih zona, iste nisu bitno utjecale na smanjenje fonda poljoprivrednog zemljišta.

Turizam

Općina Dubrava ima određeni potencijal za razvoj turizma, iako u izvještajnom radobliju nije korišten. U prostoru su planskim dokumentima zaštićene prirodne vrijednosti, područja i lokaliteti zaštićenih kulturno-povijesnih dobara, površine pod šumom, lovišta, rijeke, potoci, jezera i ribnjaci. Dakako, Općina ima nedovoljno iskorištenih mogućnosti, s obzirom na blizinu Grada Zagreba.

Korištenje voda za uzgoj slatkovodnih riba

Korištenje voda za uzgoj slatkovodnih riba, odnosno privredno ribnjačarstvo, kao gospodarska grana na području Općine Dubrava je Trgovačko društvo RIBNJACARSTVO DUBRAVA d.o.o. na površini od 281 ha.

Ribnjačarstvo ima velike probleme koji se ogledaju u nedovoljnim količinama vode u odnosu na potrebe ribnjaka, uz stalno pogoršanje kakvoće voda na pripadnom slivu. Stanje kakvoće voda narušavaju otpadne vode naselja i izgrađenih proizvodnih objekata, a upotreba zaštitnih sredstava u poljoprivredi i šumarstvu, te upotreba umjetnih gnojiva, intenzivno zagađuju vode potoka koji se koriste za vodoopskrbu ribnjaka.

Korištenje voda za sport i rekreaciju

Za sport i rekreaciju na području Općine Dubrava koriste se vode i umjetna jezera.

Sportski ribolov organiziran je osim na površinama gospodarskog ribnjaka Ribnjačarstva Dubrava i na vodotocima, a nositelj ovih aktivnosti je ŠDR "Vukšćina".

Zaštita od poplava

Obrana od poplave rijeka Glogovnice i Česme provodi se putem postojećih i planiranih građevina i zahvata kojima

se nastoji osigurati razina zaštite naselja, gospodarskih objekata, i poljoprivredne proizvodnje.

Sustav obrane od poplave organizira se u sklopu i u suradnji sa VGI Česma – Glogovnica.

Krizna područja su sela: Mostari, Kostanj, Badinec, Svinjarec, Paruževac i djelomično Koritna.

Gospodarenje otpadom

Temeljni dokument kojim se definira politika i mjere gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj je Zakon o otpadu, kao Plan općine, gospodarenja otpadom.

Na području Općine Dubrava sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada vrši trgovačko društvo KOMUNALAC-VRBOVEC d.o.o. iz Vrbovca čiji su osnivači Grad Vrbovec i Općine Dubrava, Gradec, Farkaševac, Rakovec i Preseka. Komunalni otpad zbrinjava se na području Grada Vrbovca, odnosno na odlagalištu "Beljavine". Općina Dubrava kao i ostale općine plaćaju rentu za onečišćenje Gradu Vrbovcu.

Prometna infrastruktura

Cestovni promet

Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u autoceste, državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste ("Narodne novine", broj 44/12, 130/12) javne ceste razvrstane su u autoceste, državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste.

Državnom cestom gospodare Hrvatske ceste (D-26), a Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije, sa županijskim i lokalnim cestama. Održavanje istih nije na zadovoljavajućem nivou.

Odlukom Općinskog vijeća o nerazvrstanim cestama, utvrđene su nerazvrstane ceste kojima gospodari Općina Dubrava.

Općina Dubrava gospodari sa 41,520 kilometara nerazvrstanih cesta, od toga 19,490 asfaltiranih i 22,030 kilometara makadamskih, koje uređuje i održava sukladno odredbama Zakona o cestama i Zakona o komunalnog gospodarstvu, putem Planova i Programa. U ukupnu dužinu cesta nisu uračunati svi poljski putevi.

Elektroenergetski sustav

Područje Općine Dubrava opskrbljuje se električnom energijom iz dva distributivna područja izvora, i to: DP Križ i DP Bjelovar (Križevci). DP Križ opskrbljuje najveći dio područja Općine Dubrava, dok DP Bjelovar opskrbljuje rubne dijelove Općine, a to su sela Nova i Stara Kapela, Habijanovac, te Gornji i Donji Vukšćina.

Obnovljivi izvori energije

III. Izmjenama i dopunama Prostornim planom uređenja Općine, utvrđene su mogućnosti poticanja i korištenja obnovljivih izvora energije (OIE). Prostornim planom utvrđeni su opći uvjeti za planiranje postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i određene su lokacije postrojenja na kojima je dozvoljena gradnja takvih postrojenja. To se prvenstveno odnosi na lokacije na poljoprivrednom zemljištu (uz farme) za elektrane na biomasu (k. o. Marinkovac).

Vodoopskrba i odvodnja

Vodoopskrba

Na području Općine Dubrava, korištenje voda za javnu vodoopskrbu provodi se zahvaćanjem i crpljenjem podzemnih voda i to na dva načina, odnosno iz dva vodonosnika, jedan je izvorište "Čret" sa zonom sanitarne zaštite, na području općine, a drugi je regionalni vodovod Zagreb – Istok iz

pravca, Vrbovca, vodoopskrbnim sustavom iz Zagreba iz crpilišta "Petruševac".

Sustav javne odvodnje

Na području Dubrava nema izgrađenog kvalitetnog sustava javne odvodnje. Djelomičan i neodgovarajući sustav odvodnje pokriva sam centar naselja Dubrava, sa pojedinačnim ispuštima u vodotoke.

Gotovo cijelo područje Općine Dubrava, odnosno sva naselja odvodnju otpadnih voda rješavaju putem sabirnih jama i individualnih septičkih jama uz ispušt otpadnih voda na oranične površine ili u obližnje vodotoke.

Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja

Na području Općine Dubrava zaštićene su prirodne vrijednosti sukladno Zakonu o zaštiti prirode. Zaštita je provedena u kategorijama posebnog rezervata – Varoški LUG.

Mjere zaštite i očuvanja kulturne baštine u prostornoplanskoj dokumentaciji

Mjere zaštite i očuvanja kulturne baštine kontinuirano se ažuriraju i ugrađuju u prostorno-plansku dokumentaciju. Dokumenti prostornog uređenja, na temelju Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12 i 136/12), obavezno sadrže podatke iz konzervatorske podloge sa sustavom mjera zaštite nepokretnih kulturnih dobara koja se nalaze na području obuhvata plana. Konzervatorsku podlogu izrađuje nadležno tijelo – Konzervatorski odjel u Zagrebu na čijem se području kulturna dobra nalaze. Konzervatorski odjel u Zagrebu sudjeluje u postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije izradom konzervatorskih podloga, sustavom mjera zaštite te izdavanjem mišljenja i suglasnosti.

Stanje očuvanosti nepokretnih kulturnih dobara

Prema procjenama Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, stanje očuvanosti i kvalitete prostora s konzervatorskog gledišta je zadovoljavajuće.

Očuvanost kulturnih dobara sve je lošija, a jednim dijelom razlog tome je propadanje seoskih naselja i tradicijske izgradnje, degradacija povijesnih i krajobraznih vrijednosti, stvaranje krive slike o tradiciji građenja i sl. Zakonom su zaštićena područja: dio sela Mostari, dio Dubrave sa crkvom Svete Margarete i kapelom Svetog Martina, te širi lokalitet tzv. "šanca".

Zaštita i očuvanje okoliša

Zakonom o zaštiti okoliša ("Narodne novine", broj 110/07) okoliš je definiran kao "prirodno okruženje organizama i njihovih zajednica uključivo i čovjeka, koje omogućuje njihovo postojanje i njihov daljnji razvoj: zrak, voda tlo, zemljina kamena kora, energija te materijalna dobra i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek; svi u svojoj raznolikosti i ukupnosti uzajamnog djelovanja". Kako je, prema definiciji, okoliš kompleksna kategorija sastavljena od niza različitih tematskih područja, tako je i zaštita okoliša jedna od najzahtjevnijih i najsloženijih aktivnosti. Širinom svojih tematskih područja zaštita okoliša zadire u sve pore društvenog života.

Zaštita i očuvanje okoliša provodi se sukladno tehničkim, tehnološkim, intelektualnim i drugim mogućnostima. Poslove koji se odnose na zaštitu okoliša, na području Općine Dubrava provodi Jedinostveni upravni odjel.

Stanje okoliša Općine Dubrava

Zaštita okoliša na području Općine Dubrava, provodi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša. Prema dosa-

dašnjim pokazateljima i procjenama, stanje okoliša djelomično je zadovoljavajuće. S obzirom na to u narednom razdoblju potrebno je uložiti napore na uspostavljanju obrazovanja i podizanju svijesti u sustavu zaštite okoliša svih društvenih subjekata na području Općine. Posebno je potrebno poraditi na podizanju ekološke svijesti građana.

Problemi u okolišu su zasigurno nepotpuno izgrađena vodoopskrbna i kanalizacijska mreža, velik broj nelegalnih odlagališta otpada, neprovođenje sanacije nelegalnih odlagališta.

Izrada dokumenata prostornog uređenja

Općina Dubrava sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji donijela je i uredno prema potrebama ažurira svoju prostorno plansku dokumentaciju – PPUO.

Postupak se pokreće kada se za to stvore potrebe i uvjeti koji mogu doprinijeti razvitku prostora Općine Dubrava.

Općina Dubrava donijet će Urbanističke planove uređenja – UPU-e za područja koja su prostornim planom i propisima određena kao područja za koja je potrebno s obzirom na veličinu zahvata i dr. donijeti Urbanistički plan uređenja.

Postupanje s nezakonitom gradnjom

Notorna je činjenica da i na području Općine Dubrava ima veoma puno nezakonite gradnje, odnosno gradnje bez ishodene propisane pravno tehničke dokumentacije.

S obzirom na zakonske propise dugogodišnja nezakonita gradnja konačno će kao javni oblik i nestati. Područje Općine Dubrava s obzirom na svoj položaj u prostoru, omogućava gotovo svaku legalizaciju objekata.

PREPORUKE ZA UNAPRIJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

1. POTREBE, MOGUĆNOSTI I OGRANIČENJA DALJNJEG ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU, S OBZIROM NA OKOLNOSTI, SEKTORSKA OPTEREĆENJA I IZAZOVI

Budući da Republika Hrvatska nastoji smanjiti pritisak na prostor i okoliš, te utjecaj onečišćivača okoliša, koji je rezultat rastućeg gospodarstva i prometa, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave trebaju također, kroz svoje razvojne planove, težiti tome cilju.

Razvoj Općine Dubrava neposredno je vezan na Županijsku razvojnu politiku, s vizijom ubrzanog gospodarskog rasta, temeljenog na inovativnoj i izvozno orijentiranoj industriji, poljoprivrednoj proizvodnji, poželjnom turističkom određenju, prepoznatljive očuvane povijesne, kulturne i prirodne baštine, razvijene infrastrukture, privlačnu investitorima, poželjnu za rad i življenje.

Jedan od glavnih problema koji se direktno odražava na sve segmente razvoja je izražena depopulacija, posebice u ruralnim dijelovima. Vezano na to javlja se i nedostatak kvalitetnih kadrova u gotovo svim segmentima gospodarstva, jer mladi i obrazovani ljudi odlaze u gradove u potrazi za zaposlenjem. Ograničavajući faktor u razvoju, posebice udaljenijih naselja je i nekvadratna javna prometna povezanost. Takva situacija kao prioritet nameće stvaranje uvjeta za ostanak što većeg broja mladog stanovništva na područje Općine Dubrava.

2. OCJENA POTREBE IZRADE NOVIH I/ILI IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOGA UREĐENJA

Općina Dubrava je donošenjem Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dubrava uglavnom riješila

prioritetne zahtjeve i potrebe za zahvate u prostoru. Zadaća Općine je i dalje praćenje stanja u prostoru i prilagođavanje dokumenata prostornog uređenja potrebama gospodarskog razvoja. Općinsko vijeće će sukladno zakonskim propisima, donositi odluke o potrebi izrade provedbenih dokumenata prostornog uređenja (UPU, a po potrebi DPU).

3. PRIJEDLOG AKTIVNOSTI ZA UNAPRIJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU

Kao prioritetni ciljevi i aktivnosti vezane uz njih, na području Općine Dubrava su:

- Sprječavanje daljnje depopulacije prostora, posebice sa ruralnih područja – rješavanje ovog problema zahtijeva djelovanje na širokom području, uključujući razvoj odgojno obrazovnog sustava, financijsko potpomaganje djece slabijeg imovinskog statusa, te usavršavanje tijekom cijelog radnog vijeka.

- Otvaranje radnih mjesta je nužnost bez koje se ne može zaustaviti proces depopulacije. U tom pogledu već se osjećaju pozitivni pomaci kroz planiranu izgradnju poslovnih zona, poticanje poduzetnika i obrtnika te uključivanje sve većeg broja stanovnika u turističku i kulturnu ponudu.

- Gospodarenje otpadom u funkciji održivog razvoja – ovdje se podrazumijeva sanacija postojećeg legalnog odlagališta otpada i njegovo prilagođavanje najvišim standardima, te uklanjanje svih nelegalnih odlagališta i sprječavanje nastanka novih. Na cijelom području Općine potrebno je organizirati odvojeno prikupljanje otpada.

- Razvoj prometne i ostale infrastrukture.

KLASA: 350-01/13-01/7
URBROJ: 238/05-01-13-1
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mlađan, v. r.

37 Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 143/12), i članka 18. Statuta Općine Dubrava, ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava, na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA

I.

U skladu sa Srednjoročnim planom davanja koncesija, a budući da važeći Ugovor o obavljanju komunalnih djelatnosti – dimnjačarskih poslova na području Općine Dubrava, istječe 31. svibnja 2014. godine, ovim se Godišnjim planom određuje u 2014. godini davanje koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova.

DIMNJAČARSKI POSLOVI:

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesije: 5 godina
- Procijenjena godišnja naknada 3.000,00 kuna godišnje.

II.

Pravna osnova za davanje koncesija u smislu ovog Plana sadržana je u članku 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11), članku 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 125/08) i Odluci o komunalnim djelatnostima Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/08 i 6/10).

III.

Ovaj Godišnji plan dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije – Registru koncesija.

IV.

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/13-01/30
URBROJ: 238/05-01-13-2
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mlađan, v. r.

38 Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 143/12) i članka 18. Statuta Općine Dubrava, ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava, na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

SREDNJOROČNI PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI ZA RAZDOBLJE OD 2014. DO 2016. GODINE

I.

Donosi se Srednjoročni plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje od 2014. do 2016. godine (dalje: Plan) na području Općine Dubrava.

II.

Srednjoročnim (trogodišnjim) Planom davanja koncesija u razdoblju od 2014. do 2016. godine, planiraju se sljedeće koncesije:

1. DIMNJAČARSKI POSLOVI

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesije: 5 godina
- Procijenjena godišnja naknada 3.000,00 kuna godišnje.

2. SAKUPljanJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesije: 10 godina
- Procijenjena godišnja naknada 15.000,00 kuna godišnje.

Pravna osnova za davanje koncesija u smislu ovog Plana sadržana je u članku 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11), članku 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 125/08) i Odluci o komunalnim djelatnostima Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/08 i 6/10).

III.

Ovaj Srednjoročni (trogodišnji) plan dostavit će se Registru koncesija, Ministarstva financija.

IV.

Ovaj Srednjoročni (trogodišnji) plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/13-01/30
URBROJ: 238/05-01-13-1
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mlađan, v. r.

39 Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 18. Statuta Općine Dubrava ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09/, 6/10 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Dubrava, na 3. sjednici, održanoj 19. prosinca 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Odobrava se Plan podjele trgovačkog društva KOMUNALAC VRBOVEC, društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne i uslužne djelatnosti sa sjedištem u Vrbovcu, na poslovnoj adresi Kolodvorska 29, kao društva koje se dijeli, odvajanjem koje se provodi prijenosom dijela imovine, obveza i pravnih odnosa društva koje se dijeli, tako da isto društvo ne prestaje postojati, na jedno novo trgovačko društvo koje se osniva radi provođenja odvajanja (odvajanje s osnivanjem) za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje, a koja podjela se vrši u svrhu usklađivanja obavljanja djelatnosti po Zakonu o vodama ("Narodne novine", broj 153/09 i 130/11) sa svim njegovim prilogima kojega je izradila Uprava Društva 16. rujna 2013. godine.

Plan podjele KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. VRBOVEC, Kolodvorska 29, prilaže se uz ovaj Zaključak i čini njegov sastavni dio.

II.

Uprava društva KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima poduzet će sve potrebne radnje u vezi s provedbom Plana podjele KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. te po provedbi Plana podjele društva podnijeti pismeno izvješće osnivačima.

III.

Daje se suglasnost Općinskom načelniku Općine Dubrava da na Skupštini KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. kao predstavnik OPĆINE DUBRAVA glasa za donošenje Odluke o odobravanju Plana podjele kao i za sve ostale potrebne odluke u postupku podjele KOMUNALCA VRBOVEC, d.o.o. i osnivanja novog trgovačkog društva VODOOPSKRBA I ODVODNJA VRBOVEC, d.o.o.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 325-08/13-01/3
URBROJ: 238/05-01-13-1
Dubrava, 19. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Mladan, v. r.

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ

40 Na temelju članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13) i članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 4. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ U POVJERENSTVO ZA DODJELU ZAKUPA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

I.

Imenuje se ŽELJKA TUČKORIĆ iz Kloštar Ivanića, Ščapovec 35, u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 320-02/13-01-11

URBROJ: 238/14-01/01-13-01

Kloštar Ivanić, 4. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

41 Na temelju članaka 28. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihova obavljanja na području Općine Kloštar Ivanić, te članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 4. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O PONIŠTENJU POSTUPKA ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI "ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA"

I.

Poništava se postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti "ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA" na području Općine Kloštar Ivanić.

II.

Ova Odluka dostavlja se svakom ponuditelju u postupku, preporučenom poštom s povratnicom.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

Obrazloženje:

Naručitelj – Općina Kloštar Ivanić je na temelju odredbi članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/3 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), članaka 16., 22. i 23. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihova obavljanja na području Općine Kloštar Ivanić te članka 45. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke

županije", broj 24/13), Odlukom Općinskog načelnika provela postupak prikupljanja ponuda za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA na području Općine Kloštar Ivanić, KLASA: 363-01/13-01-89, URBROJ: 238/14-02/01-13-01 od 18. listopada 2013. godine.

Za pripremu i provedbu postupka nabave Općinski načelnik imenovao je Stručno povjerenstvo.

U otvorenom roku za dostavu ponuda (28. listopada 2013. godine do 14,00 sati) Stručno povjerenstvo nije zaprimilo niti jednu ponudu za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti za područje Općine Kloštar Ivanić, te je Općinski načelnik produžio rok za dostavu ponuda do 7. studenoga 2013. godine do 11,00 sati o čemu su obaviješteni svi ponuditelji po odabiru naručitelja. U produženo roku za dostavu ponuda Stručno povjerenstvo zaprimilo je dvije ponude: GRADNJA LIPOVEC d.o.o., Lipovec Lonjski 41., 10312 Kloštar Ivanić i KLOŠTAR GRADNJE d.o.o., S. Radića 20., 10312 Kloštar Ivanić.

Ponude GRADNJE LIPOVEC d.o.o., Lipovec Lonjski 41., 10312 Kloštar Ivanić i KLOŠTAR GRADNJE d.o.o., S. Radića 20., 10312 Kloštar Ivanić ne udovoljavaju traženim uvjetima.

Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić sukladno članku 28. stavku 4. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihova obavljanja na području Općine Kloštar Ivanić ne izabire niti jednu od ponuda i poništiti će postupak za prikupljanje ponuda.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena, ali se može tužbom pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske. Tužba radi pokretanja upravnog spora može se podnijeti u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke. Tužba se predaje sudu neposredno ili mu se šalje poštom.

KLASA: 363-01/13-01-89

URBROJ: 238/14-01/01-13-06

Kloštar Ivanić, 4. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

42 Na temelju odredbe članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), a u svezi s odgovarajućom primjenom Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj 144/12), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 4. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROVEDBI IZBORA ZA ČLANOVE VIJEĆA MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju pravila provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Kloštar Ivanić koja se prema odgovarajućoj primjeni Izbornog zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samo-

uprave i Statuta Općine uređuju sukladno posebnostima mjesne samouprave.

Na ostala pitanja pripreme i provedbe izbora članova vijeća mjesnih odbora Općine Kloštar Ivanić neposredno se primjenjuju pravila propisana zakonom kojim se uređuje provedba izbora za članove vijeća predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

II. RASPISIVANJE IZBORA

Članak 2.

Izbore za članove vijeća raspisuje Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić odlukom kojom se utvrđuje točan datum održavanja izbora, a odluka o raspisivanju izbora dostavlja se nadležnom izbornom povjerenstvu za izbore članova vijeća mjesnih odbora.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora Općine provodi izorno povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora koje imenuje Općinski načelnik, prema odgovarajućoj primjeni izbornog zakona o lokalnim izborima u skladu sa Statutom i ovom Odlukom.

Članak 3.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima tajnim glasovanjem razmjernim izbornim sustavom.

Broj članova vijeća birat će se na sljedeći način:

- a) za mjesne odbore do 200 birača 3 člana
- b) za mjesne odbore do 1000 birača 5 članova
- c) za mjesne odbore preko 1000 birača 11 članova

Redovni izbori se održavaju, u pravilu, u veljači u godini koja slijedi nakon redovnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Prijevremeni izbori se održavaju i u slučaju ako načelnik raspusti vijeće mjesnog odbora zbog učestalog kršenja Statuta, pravila mjesnog odbora ili neizvršavanja povjerenih poslova.

III. KANDIDIRANJE

Članak 4.

Za člana vijeća mjesnog odbora može se birati i biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Pravo biranja i pravo da budu izabrani imaju i državljani drugih država članice Europske Unije u skladu s posebnim zakonom (Zakon o lokalnim izborima).

Za člana vijeća mjesnog odbora ne može se kandidirati osoba koja obnaša dužnost policijskog službenika, djelatne vojne osobe, službenici i namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske. Izjava kandidata o nepostojanju zapreke kandidiranja navodi se u očitovanju o prihvatanju kandidaturu za člana mjesnog odbora (Zakon o lokalnim izborima).

Liste za izbor članova vijeća predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači.

Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova vijeća na način propisan njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelj predlažu kandidacijsku listu, za njenu pravovaljanost dužni su prikupiti:

- 25 potpisa birača u mjesnom odboru do 350 stanovnika
- 35 potpisa birača u mjesnom odboru s više od 350, do 500 stanovnika
- 50 potpisa birača u mjesnom odboru s više od 500, do 1000 stanovnika

– 70 potpisa birača u mjesnom odboru s više od 1000, do 2500 stanovnika

– 110 potpisa birača u mjesnom odboru s više od 2500, do 5000 stanovnika.

Članak 5.

Nadležno izorno povjerenstvo će sastaviti i objaviti sve pravovaljane predložene liste za izbor članova vijeća mjesnog odbora za koje se provode izbori, kao i zbirnu listu, na oglasnim pločama mjesnih odbora i web stranicama Općine u roku 48 sati od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja liste.

Članak 6.

Članu vijeća mjesnog odbora mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, a nije stekao državljanstvo neke druge države članice Europske Unije, sukladno Zakonu o lokalnim izborima i posebnom zakonu koji uređuje tu materiju,
- smrću.

Članak 7.

Članu vijeća mjesnog odbora koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se sukladno članku 78. Zakona o lokalnim izborima smatra nespojivom, mandat miruje za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno odredbama navedenim u članku 8. ove Odluke.

U slučaju prihvata dužnosti iz stavka 3. članka 4. ove Odluke, vijećniku mjesnog odbora mandat prestaje danom stupanja na dužnost.

Na postupak mirovanja odnosno prestanak mandata u slučaju nepoduzimanja propisanih radnji o stavljanju mandata u mirovanje člana vijeća mjesnog odbora, primjenjuju se odredbe izbornog zakona o mirovanju odnosno prestanku mandata iz razloga nespojivih dužnosti predviđenih ovom Odlukom.

Članak 8.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i posti-

gnutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo Općine.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 9.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora su nadležno izborno povjerenstvo i birački odbori.

Izborno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav utvrđen prema mjerilima i uvjetima odgovarajuće primjene izbornog Zakona, sukladno Statutu Općine Kloštar Ivanić i ovoj Odluci.

Stalni sastav Izbornog povjerenstva čine predsjednik i dva člana od kojih svaki ima zamjenika.

Predsjednika, članove i zamjenike Izbornog povjerenstva imenuje Općinski načelnik.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Izbornog povjerenstva moraju biti izabrani iz reda diplomiranih pravnika i ne smiju biti pripadnici niti jedne političke stranke.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora, kao i njihovi zamjenici, imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Visinu naknade određuje Općinski načelnik.

Članak 10.

Općinsko izborno povjerenstvo za izbor članova mjesnih odbora Općine Kloštar Ivanić ima sljedeća prava i dužnosti:

1. izravno brine o zakonitoj pripremi i provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora,

2. propisuje i objavljuje obvezatne upute za rad izbornih tijela u mjesnim izborima,

3. propisuje obrasce u postupku pripreme i provedbe izbora,

4. nadzire financiranje izborne promidžbe sukladno Statutu ili /i Odluci o provedbi mjesnih izbora, te posebnom zakonu,

5. obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora za članove vijeća mjesnih odbora na svom području,

6. ovjerava očitovanja kandidata o prihvatanju kandidature za članove vijeća mjesnih odbora,

7. objavljuje kandidacijske liste na temelju pravovaljanog prijedloga, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća mjesnih odbora,

8. određuje biračka mjesta na području pojedinog mjesnog odbora,

9. nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,

10. nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća mjesnog odbora u skladu sa Statutom ili /i Odlukom o provedbi mjesnih izbora i zakonom,

11. prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima na području svakog mjesnog odbora,

12. objavljuje rezultate izbora za članove vijeća mjesnih odbora pojedinog mjesnog odbora,

13. utvrđuje je li osigurana odgovarajuća zastupljenost predstavnika nacionalnih manjina u vijeću mjesnih odbora,

14. objavljuje rezultate izbora po biračkim mjestima na području pojedinog mjesnog odbora na internetskim stranicama Općine Kloštar Ivanić,

15. određuje članove stručnog tima za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova, kao i visinu naknade članova stručnog tima prema kriterijima vrednovanja rada, ako je naknada propisana Statutom odnosno Odlukom o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora,

16. obavlja poslove vezane uz financiranje izborne promidžbe propisane posebnim zakonom i obvezatnim uputama,

17. obavlja i druge poslove propisane Zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 11.

Birački odbori neposredno provode glasovanje na izborima za članove Vijeća mjesnih odbora i osiguravaju pravilnost i tajnost glasovanja.

Birački odbori se imenuju za svako biračko mjesto na kojem se glasuje.

Birački odbor čine predsjednik i dva člana, kojima se određuju zamjenici.

Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke, a dva člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu predstavničkog tijela Općine Kloštar Ivanić.

Predsjednika i zamjenika predsjednika biračkog odbora određuje izborno povjerenstvo.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u Općinskom vijeću.

TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 12.

Sredstva za provođenje redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u Proračunu Općine Kloštar Ivanić.

Sredstvima za provođenje izbora u mjesnim odborima raspolaže Općinsko izborno povjerenstvo.

Općinsko izborno povjerenstvo ovlašteno je odrediti način korištenja sredstava, te provoditi nadzor nad njihovom raspodjelom i korištenjem.

VI. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 13.

Političke stranke, kandidati, najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori, imaju pravo podnijeti prigovor Općinskom izbornom povjerenstvu za izbor članova vijeća mjesnih odbora.

Članak 14.

Prigovori zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća podnose se Općinskom izbornom povjerenstvu za izbor članova vijeća mjesnih odbora u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izborno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od isteka dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 15.

Ako izborno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultat izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz stavka 1. ovog članka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultat izbora, izborno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

Članak 16.

Protiv rješenja Općinskog izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnog odbora, podnositelj prigovora koji je nezadovoljan rješenjem ima pravo žalbe.

Žalba iz stavka 1. ovog članka se podnosi Uredu državne uprave Zagrebačke županije u roku 48 sati računajući od isteka dana kada je primljeno pobijano rješenje o prigovoru,

a žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva koje je rješenje donijelo.

Ured državne uprave je dužan donijeti rješenje o žalbi u roku 48 sati od isteka dana primitka žalbe.

Članak 17.

Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata na oglasnoj ploči mjesnog odbora i web stranicama Općine.

Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata na oglasnoj ploči mjesnog odbora i web stranicama Općine.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku Općinski načelnik će odmah sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku 30 dana od dana sazivanja sjednice.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika vijeća predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najveći broj glasova, ili prvi izabrani član s manjim rednim brojem, ako je više lista dobilo najveći broj glasova.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora za kojeg je glasovala većina svih članova vijeća.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Kloštar Ivanić, KLASA: 014-02/03-01-01, URBROJ: 238/14-01-03-01 od 26. lipnja 2003. i Odluka o izmjeni Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Kloštar Ivanić KLASA: 014-02/08-01-01, URBROJ: 238/14-01-08-01 od 7. kolovoza 2008.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 014-02/13-01-03

URBROJ: 238/14-01/01-13-01

Kloštar Ivanić, 4. prosinca 2013.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

43 Na temelju članka 14. stavka 2. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata Općine Kloštar Ivanić ("Službene novine Općine Kloštar Ivanić", broj 7/11) i članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 27. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O DODJELI STIPENDIJA U ŠKOLSKOJ GODINI 2013/2014.

I.

Utvrđuje se da je po raspisanom natječaju za dodjelu stipendija u školskoj godini 2013/2014. Komisija za dodjelu stipendija utvrdila prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendija u tekućoj školskoj godini.

Protekom roka za pismene prigovore na prijedlog liste, utvrđen je konačni prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendija u šk. god. 2013/2014., shodno točki II. ove Odluke.

II.

Kao potpora za redovno školovanje u šk. godini 2013/2014., dodjeljuju se stipendije redovnim

– UČENICIMA:

1. JOSIPA MITROVIĆ, Vukovarska 93 a, Kloštar Ivanić, Opća gimnazija Ivan Švear, 4. razr. 19,24 bod.

2. MANUELA KAŠNER, Stara Marča, Moslavačka 15, Kloštar Ivanić, Sr. ekonomska šk. I. Švear, 3. razr. 17,62 bod.

3. ANTONIA MARKOVIĆ, Ščapovec 13, Kloštar Ivanić, Opća gimnazija Ivan Švear, 2. razr. 17,56 bod.

4. KATARINA DODIG, Sobočani, II Graničarski odvojak 1, Kloštar Ivanić, Škola za medicinske sestre, Mlinarska – medicinska sestra, 4. razr. 16,37 bod.

5. IVAN PETRUŠIĆ, Sobočani, Graničarska 1c, Kloštar Ivanić, Sr. ekonomska šk. I. Švear, 2. razr. 15,36 bod.

6. IVA BUNJEVAC, Lipovec Lonjski 112, Kloštar Ivanić, Opća gimnazija Ivan Švear, 3. razr. 15,20 bod.

7. IVA LEDINŠČAK, Bešlinec, Duga ulica 48, Kloštar Ivanić, Opća gimnazija Ivan Švear, 3. razr. 13,90 bod.

8. PATRICIJA JELAČIĆ, Predavec, Dubrovačka 3, Kloštar Ivanić, Sr. ekonomska šk. I. Švear, 3. razr. 13,77 bod.

9. MARTINA JAKOVIĆ, Sobočani, Graničarski odvojak 3/a, Kloštar Ivanić, Škola za medicinske sestre, Mlinarska, 2 razr. 13,44 bod.

10. KATARINA JEZERČIĆ, A. M. Reljkovića 14, Kloštar Ivanić, Sr. ekonomska šk. I. Švear, 4. razr. 13,30 bod.

11. IVANA NOVAKOVIĆ, Vidikovac 30, Kloštar Ivanić, Sr. ekonomska šk. I. Švear, 4. razr. 13,29 bod.

12. PAULA NOVINA, UL. Kralja Tomislava 124, Kloštar Ivanić, Sr. ekonomska šk. I. Švear, 4. razr. 13,21 bod.

13. MATIJA BRKANIĆ, Gornja Obreška, Sv. Juraja 20, Kloštar Ivanić, Sr. ekonomska šk. I. Švear, 2. razr. 13,13 bod.

14. NIKOLA ŠPEK, Vukovarska 1, Kloštar Ivanić, Sr. škola I. Švear, naftno-rudarski tehničar, 3. razr. 13,00 bod.

15. ELIZABETA REŠETAR, Vukovarska 40, Kl. Ivanić, Zdravstveno učilište u Zagrebu, farmaceutski tehničar, 2. raz. 12,73 bod.

16. RUŽICA ŠIPURA, Vukovarska 69 A, Kl. Ivanić, Sr. škola I. Švear, ekonomska 4. razr. 12,70 bod.

17. LUCIJA MILIĆ, Kralja Tomislava 86, Kl. Ivanić, Sr. škola I. Švear, Opća gimnazija 3. razr. 11,45 bod.

18. JOSIPA DOMITROVIĆ, Kralja Tomislava 65, Kl. Ivanić, Sr. škola I. Šveara, komercijalist 4. razr. 11,39 bod.

19. ANITA ŠPOLJARIĆ, Vukovarska 68 A, Kl. Ivanić, Zdravstveno učilište Zagreb, farmaceutski tehničar, 3. razr. 11,28 bod.

20. IVANA MARINIĆ, Omladinska 8, Bešlinec, Kl. Ivanić, Sr. škola I. Šveara, gimnazija 4. razr. 11,00 bod.

21. MARIO KLETEČKI, Lipovec Lonjski 94, Kl. Ivanić, Tehnička škola Ruđer Bošković, tehničar za računarstvo, 2. razr. 10,73 bod.

22. JOSIP SALOPEK, II. Vinogradski odvojak 6, Kl. Ivanić, Sr. škola I. Švear, naftno-rudarski tehničar, 3. razr. 9,32 bod.

23. AMALIJA BLAGAJAC, Sv. Duha 6, Kl. Ivanić, Sr. škola I. Švear, Opća gimnazija 2. razr. 8,93 bod

24. VALENT KRUHAK, S. Radića 13, Kl. Ivanić, Tehnička škola Ruđera Boškovića, Zagreb, 2. razr. 7,43 bod.

– STUDENTIMA:

1. SANDRA SLIVAR, Vinogradska 2, Kloštar Ivanić, PMF, 5. g. 25,6 bod.

2. ANEL ČAJIĆ, Sv. Duha 48., Kl. Ivanić, Rudarsko-geol. naftni fak., 5. g. 24,2 bod.

3. DINKA MARKIĆ, J. Badalića 23, Kl. Ivanić, Edukac-rehabilitacijski fak., 5. g. 22,7 bod.

4. NIKOLINA CVITKOVIĆ, Stjepana Radića 100., Kl. Ivanić, Filozofski fakultet, 3. g. 21,6 bod.
5. TONKA MARKIĆ, J. Badalića 23, Kloštar Ivanić, Veleučilište u Varaždinu – Medicinski fakultet, 2. g. 19,4 bod.
6. MANUELA RAŠIĆ, Duga ulica 3., Bešlinec, Kl. Ivanić, Ekonomski fak., 5. g. 18,3 bod.
7. ANAMARIJA ŠKRIVANEK, Bešlinec, Omladinska 20, Kl. Ivanić, Agronomski fakultet, 2. g. 18,0 bod.
8. PETRA NOVINA, Kralja Tomislava 124, Kl. Ivanić, PMF Zagreb, 2. g. 17,5 bod.
9. TIHOMIR ŠKRIVANEK, Bešlinec, Trojička 15., Kl. Ivanić, Strojstvo, 2. g. 16,6 bod.
10. MATEJ PAVANIĆ, Predavec, Matije Gupca 16, Kl. Ivanić, Medicinski fakultet, 2. g. 15,0 bod.
11. ANDREA KRANJČINA, Duga ulica 10, Kl. Ivanić, Zdravstveno veleučilište, Zagreb, 3. g. 13,9 bod.
12. BRIGITA BLAGAJAC, Sv. Duha 6, Kl. Ivanić, Filozofski fakultet, Zagreb, 2. g. 12,9 bod.
13. KRISTINA ŠILIPETAR, Čemernica Lonjska 83, Kl. Ivanić, Ekonomski fakultet, Zagreb, 4. g. 11,9 bod.
14. MARIJA HEGOL, Vinogradska 11, Kl. Ivanić, Šumarski fakultet, Zagreb, 3. g. 11,5 bod.

III.

Mjesečna stipendija iznosi 400,00 kn za učenike i 750,00 kn za studente, a isplaćuje se:

- učenicima za razdoblje od 1. rujna 2013. do 31. prosinca 2013. godine, te od 1. siječnja 2014. do 30. lipnja 2014. godine;
- studentima za razdoblje od 1. listopada 2013. do 31. prosinca 2013. godine, te od 1. siječnja 2014. do 31. srpnja 2014. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 604-01/13-01-02

URBROJ: 238/14-01/01-13-07

Kloštar Ivanić, 27. studenoga 2013.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

44 Na temelju članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 27. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O IMENOVANJU ČLANOVA RADNIH TIJELA
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I.

Općinsko vijeće imenuje sljedeće članove radnih tijela:

- Odbor za financije i proračun:
Zlatko Golubić
Slađana Kosanović
- Odbor za prostorno uređenje i komunalnu djelatnost:
Mate Ždero
- Fond za poljoprivredu:
Ivica Novosel
- Odbor za zaštitu okoliša:
Ivica Mužević
- Odbor za poduzetništvo:
Vlado Jakopović

– Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarne nepogode:

Nikola Vidaković
Niko Lauš

– Povjerenstvo za raspolaganje državnim poljoprivrednim zemljištem:

Ivica Krezo
Stjepan Jakopčić

– Komisija za dodjelu stipendija:

Kristina Borić
Sandra Slivar

– Komisija za dodjelu javnih priznanja:

Tomislav Jović

– Komisija za popis birača na mjesto zamjenika predsjednika:

Robert Karo

– Komisija za pritužbe i žalbe:

Gordana Grižić

– Odbor za mlade:

Marko Popović
Branimir Ždero

– Odbor za branitelje:

Marijan Hanžek

– Odbor za turizam i kulturu:

Ivana Novosel-Bokun
Kristina Borić

– Odbor za sport:

Željko Cvitković

– Odbor za nove tehnologije:

Mario Haludek

– Odbor za fondove i potpore:

Ana Smajić
Goran Golubić.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/13-01-08

URBROJ: 238/14-01/01-13-04

Kloštar Ivanić, 27. studenoga 2013.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

45 Na temelju članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 27. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU PREDSEDNIKA
RADNIH TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I.

Općinsko vijeće razrješuje predsjednike sljedećih radnih tijela:

- Socijalno vijeće: Anitu Žerjav
- Komisija za promet i imenovanje ulica i trgova: Igora Topolovac
- Odbor za međuopćinsku suradnju: Matiju Balug.

II.

Općinsko vijeće imenuje predsjednike sljedećih radnih tijela:

- Socijalno vijeće: Nikolu Pavanić
- Komisija za promet i imenovanje ulica i trgova: Ivicu Novosel
- Odbor za međuopćinsku suradnju: Ivicu Krezo.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-05/13-01-08

URBROJ: 238/14-01/01-13-03

Kloštar Ivanić, 27. studenoga 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

46 Na temelju članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 4. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTA DJEČJEG VRTIĆA PROLJEĆE KLOŠTAR IVANIĆ

I.

Općinsko vijeće usvaja prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Proljeće Kloštar Ivanić koji prilaže ovoj Odluci.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 601-01/13-01-26

URBROJ: 238/14-01/01-13-01

Kloštar Ivanić, 4. prosinca 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

47 Na temelju članka 19. stavka 1. alineje 5. Zakona o lokalnoj samoupravi i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/25, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 33/12) i članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 4. prosinca 2013. godine, donijelo je

II. IZMJENU I DOPUNU

PROGRAMA SOCIJALNIH POTREBA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ U 2013. GODINI

I. OBLICI I OPSEG SOCIJALNE SKRBI

Članak 1.

Programom socijalnih potreba za 2013. godinu, čija se vrijednost procjenjuje na **686.700,00 kuna**, utvrđuju se sljedeći oblici socijalne skrbi:

1. Pomoći za stanovanje

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi, Općina Kloštar Ivanić osigurava sredstva za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženim osobama.

Troškovi stanovanja u smislu Zakona odnose se na najamninu, potrošnju električne energije, plina, za grijanje, potrošnju vode i druge troškove stanovanja, u skladu s posebnim propisima.

Za ove namjene planirano je 70.000,00 kuna.

2. Jednokratne pomoći

Isplata jednokratne pomoći odobravat će se osobama koje zbog trenutačnih okolnosti nisu u stanju u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratne pomoći odobravat će se najviše dva puta u tijeku godine, u iznosu do 650,00 kn.

Za namjenu jednokratnih pomoći planirano je 30.000,00 kuna.

3. Podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi Županija osigurava novčanu pomoć za nabavu ogrjevnog drva stalnim korisnicima koji se griju na drva, u novčanoj protuvrijednosti za 3m³ ogrjevnog drva.

Novčana pomoć Županije dodjeljuje se na temelju evidencije korisnika koju vodi nadležni Centar za socijalnu skrb.

Za ovu namjenu planirano je 51.300,00 kn.

4. Podmirenje pogrebnih troškova

Najnužniji pogrebni troškovi za osobe za koje te troškove nije dužan snositi nadležni Centar za socijalnu skrb, podmirivat će se prema odluci Općinskog načelnika.

Ovisno o okolnostima, odobravat će se podmirenje samo dijela pogrebnih troškova.

5. Jednokratna novčana pomoć umirovljenicima – božićnica

Jednokratna novčana pomoć povodom Božićnih blagdana odobravat će se umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić čija ukupna mjesečna mirovinska primanja iznose:

– do 1.500,00 kuna pomoć će se odobravati u iznosu od 150,00 kuna

– od 1.501,00 kune do 2.000,00 kuna pomoć će se odobravati u iznosu od 100,00 kuna, a sve prema odluci Općinskog načelnika.

Za ove namjene planirano je 75.000,00 kn.

6. Jednokratna novčana pomoć roditeljima povodom rođenja djeteta

Jednokratna novčana pomoć roditeljima povodom rođenja djeteta u iznosu od 1.000,00 kn, odobravat će se roditeljima, odnosno samohranom roditelju s prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić, za dijete rođeno u Republici Hrvatskoj, a po dostavljenom dokazu o upisu djeteta u Matičnu knjigu rođenih.

Za realizaciju ovog dijela Programa planirano je 60.000,00 kn.

7. Podmirenje troškova ljetovanja učenika iz obitelji u socijalnim potrebama

Za djecu iz obitelji u socijalnoj potrebi financirat će se ljetovanje prema kriterijima koje utvrdi Osnovna škola, u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu 10.000,00 kn.

8. Podmirenje troškova Dječjem vrtiću Proljeće

Za podmirenje troškova boravka djece u Dječjem vrtiću izdvajaju se financijska sredstva za kategoriju braće, a za rea-

lizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu 32.000,00 kn.

Za podmirenje troškova boravka djece u Dječjem vrtiću izdvajaju se financijska sredstva za program predškole (mala škola), a za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu 32.000,00 kn.

9. Podmirenje toplog obroka učenicima (školska kuhinja)

Za podmirenje toplog obroka učenicima iz obitelji slabog imovnog stanja, Programom je planirano 100.000,00 kn.

10. Pomoć stradalnicima Domovinskog rata

Za namjenu pomoći stradalnicima – invalidima Domovinskog rata, Programom je planiran iznos od 20.000,00 kn.

11. Tekuće donacije u novcu Gradskom društvu Crvenog križa

Tekuće donacije u novcu Gradskom društvu Crvenog križa namijenjene su financiranju redovitih aktivnosti Gradskog društva.

Za navedenu namjenu Programom je planirano 40.000,00 kn.

12. Potpora učenicima i studentima (stipendije)

Učenicima i studentima s prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić isplaćuje se stipendija u skladu s Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata i na temelju rezultata provedenog natječaja.

Stipendije se isplaćuju po Odluci o dodjeli stipendije, a za ovu namjenu Programom je planirano 100.000,00 kn.

13. Prigodna pomoć socijalno ugroženim, starim osobama i umirovljenicima

Prigodna pomoć isplaćuje se prigodno (Uskršnji i Božićni paketi, za Dan starih osoba), a po odluci Općinskog načelnika.

14. Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama

Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama isplaćuje se na temelju zahtjeva, po odluci Općinskog načelnika, a za tu namjenu planirano je 6.400,00 kn.

15. Subvencioniranje prijevoza studentima viših škola i fakulteta

Subvencioniranje prijevoza studenata viših škola i fakulteta, s prebivalištem ili privremenim boravištem na području Općine Kloštar Ivanić vršit će se u iznosu 100,00 kn od cijene mjesečne karte za prijevoz sredstvima javnog prijevoza.

Postupak ostvarivanja prava i potrebna dokumentacija za ostvarivanje subvencija regulirat će se odlukom Općinskog načelnika.

Za ovu namjenu planirano je 40.000,00 kn.

16. Tekuće donacije u novcu "Caritasu" Kloštar Ivanić

Tekuće donacije u novcu "Caritasu" Kloštar Ivanić namijenjene su za financiranje redovitih aktivnosti "Caritasa", a za ovu namjenu planirano je 20.000,00 kn.

REKAPITULACIJA:

1. Pomoći za podmirenje troškova stanovanja	70.000,00 kn
2. Jednokratne pomoći	30.000,00 kn
3. Podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva	51.300,00 kn
4. Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima	75.000,00 kn

5. Jednokratne novčane pomoći roditeljima povodom rođenja djeteta	60.000,00 kn
6. Podmirenje troškova ljetovanja učenika iz obitelji u socijalnim potrebama	10.000,00 kn
7. Podmirenje troškova Dječjem vrtiću:	
– kategorija braće	32.000,00 kn
– program predškole	32.000,00 kn
8. Podmirenje toplog obroka učenicima OŠ	100.000,00 kn
9. Pomoć stradalnicima Domovinskog rata	20.000,00 kn
10. Tekuće donacije u novcu GD Crvenog križa	40.000,00 kn
11. Potpora učenicima i studentima (stipendije)	100.000,00 kn
12. Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama	6.400,00 kn
13. Subvencioniranje prijevoza studenata	40.000,00 kn
14. Tekuće donacije u novcu Caritasu Kloštar Ivanić	20.000,00 kn
Ukupno:	686.700,00 kn

II. NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

Članak 2.

Pojedinačna prava iz ovog Programa osigurat će se isključivo za osobe s prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić.

Pojedinačna prava podliježu redovnom preispitivanju, vezano za uvjete i okolnosti s obzirom na koje su ostvarena.

Korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu okolnosti ili uvjeta na temelju kojih ostvaruje neki od oblika pomoći i potpora predviđenih ovim Programom, u roku 15 dana od dana nastanka istih.

Program socijalnih potreba provodi se putem usvajanja Proračuna, prava na socijalnu skrb osoba u socijalnoj potrebi, u skladu sa Zakonom te praćenja stanja provedbe istih.

Općina Kloštar Ivanić može zaključiti ugovor o obavljanju opisanih poslova u 2013. godini s Centrom za socijalnu skrb ili te poslove obavljati sama.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ove II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-01/12-01-17

URBROJ: 238/14-01/01-13-07

Kloštar Ivanić, 4. prosinca 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

48 Na temelju članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 27. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O IZVJEŠĆU O RADU I USPJEŠNOSTI DJEČJEG VRTIĆA PROLJEĆE KLOŠTAR IVANIĆ

I.

Općinsko vijeće raspravljalo je o Izvješću o radu i uspješnosti Dječjeg vrtića Proljeće Kloštar Ivanić za pedagošku godinu 2012/2013., te isto usvojilo.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 601-01/13-01-20

URBROJ: 238/14-01/01-13-01

Kloštar Ivanić, 27. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

49 Na temelju članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 4. prosinca 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O TRGOVAČKOM DRUŠTVU IVAKOP D.O.O.

I.

Općinsko vijeće prima na znanje informaciju o trgovačkom društvu Ivakop d.o.o. za komunalne djelatnosti, Savska 50., Ivanić Grad i prihvaća poduzimanje zakonom određenih aktivnosti za izdvajanje javne vodoopskrbe uz obvezu donošenja Poslovnog plana i Plana izdvajanja.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/13-01-109

URBROJ: 238/14-01/01-13-01

Kloštar Ivanić, 4. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

50 Na temelju članka 29. Statuta Općine Kloštar Ivanić ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 24/13), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić na 5. sjednici, održanoj 27. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O SANACIJI TRGOVAČKOG DRUŠTVA IVAPLIN D.O.O.

I.

Općina Kloštar Ivanić, sukladno svom udjelu u vlasništvu od 20%, sanirat će trgovačko društvo Ivaplin d.o.o. za distribuciju i opskrbu plinom ukoliko i ostali suvlasnici učine isto.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-08/13-01-111

URBROJ: 238/14-01/01-13-01

Kloštar Ivanić, 27. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krešimir Bunjevac, v. r.

OPĆINA PRESEKA

51 Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08 i 136/12), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 09/13) i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN OPĆINE PRESEKA ZA 2013. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Preseka za 2013. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 32/12), članak 1. mijenja se i glasi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Proračuna za 2013.	I. Izmjena za 2013.
PRIHODI	2.728.400,00	2.266.974,02
RASHODI POSLOVANJA	2.728.900,00	2.153.365,03
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-500,00	113.608,99

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	500,00	500,00
IZDACI ZA FINANIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMA	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	500,00	500,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA Vlastiti izvori	0,00	-114.108,99
VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci iskazani na razini podskupine (trećoj razini) računskog plana proračuna utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna Općine Preseka za 2013. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA										Plan	Izmjena	Izmjena
Šifra izvora		Broj konta		VRSTA PRIHODA/IZDATAKA						2013	I.	II.
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3
					6		Prihodi poslovanja			2.728.400,00	2.266.974,02	0,00
					61		Prihodi od poreza			789.000,00	815.500,00	0,00
					611		Porez i prirez na dohodak			673.000,00	700.000,00	0,00
					613		Porezi na imovinu			89.000,00	89.000,00	0,00
					614		Porezi na robu i usluge			27.000,00	26.500,00	0,00
					63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna			1.260.000,00	906.574,02	0,00
					633		Pomoći iz proračuna			1.260.000,00	906.574,02	0,00
					64		Prihodi od imovine			39.400,00	54.400,00	0,00
					641		Prihodi od financijske imovine			3.400,00	1.400,00	0,00
					642		Prihodi od nefinancijske imovine			35.500,00	52.500,00	0,00
					643		Prihodi od kamata na dane zajmove			500,00	500,00	0,00
					65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada			640.000,00	490.500,00	0,00
					651		Upravne i administrativne pristojbe			20.000,00	38.500,00	0,00
					652		Prihodi po posebnim propisima			180.000,00	14.000,00	0,00
					653		Komunalni doprinosi i naknade			440.000,00	438.000,00	0,00
					8		Primici od financijske imovine i zaduživanja			500,00	500,00	0,00
					81		Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova			500,00	500,00	0,00
					817		Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti			500,00	500,00	0,00
					9		Vlastiti izvori			0,00	-114.108,99	0,00
					92		Rezultat poslovanja			0,00	-114.108,99	0,00
					922		Višak/manjak prihoda			0,00	-114.108,99	0,00

B. RAČUN RASHODA										Plan	Izmjena	Izmjena
Šifra izvora							Broj konta	VRSTA PRIHODA/IZDATAKA		2013	I.	II.
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3
							3	Rashodi poslovanja		1.566.100,00	1.776.832,53	0,00
1	2						31	Rashodi za zaposlene		344.300,00	339.400,00	0,00
1	2						311	Plaće (Bruto)		275.000,00	285.000,00	0,00
1	2						312	Ostali rashodi za zaposlene		22.500,00	10.900,00	0,00
1	2						313	Doprinosi na plaće		46.800,00	43.500,00	0,00
1	2	3	4				32	Materijalni rashodi		895.100,00	1.016.958,24	0,00
1	2	3					321	Naknade troškova zaposlenima		38.300,00	23.995,00	0,00
1	2		4				322	Rashodi za materijal i energiju		172.500,00	177.500,00	0,00
1	2	3					323	Rashodi za usluge		442.300,00	390.161,30	0,00
							324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		22.000,00	0,00	0,00
1		3					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		220.000,00	425.301,94	0,00
1	2						34	Financijski rashodi		10.500,00	10.000,00	0,00
1	2						343	Ostali financijski rashodi		10.500,00	10.000,00	0,00
1	2	3					35	Subvencije		15.000,00	0,00	0,00
1	2	3					352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		15.000,00	0,00	0,00
	2		4				36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		0,00	212.031,39	0,00
							363	Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	212.031,39	0,00
1	2	3	4				37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		92.700,00	47.942,90	0,00
1	2	3	4				372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		92.700,00	47.942,90	0,00
1	2		4		6		38	Ostali rashodi		208.500,00	150.500,00	0,00
1	2						381	Tekuće donacije		88.500,00	50.500,00	0,00
1			4			6	382	Kapitalne donacije		120.000,00	100.000,00	0,00
							4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.162.800,00	376.532,50	0,00
1	2						41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		55.000,00	56.000,00	0,00
							411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		25.000,00	50.000,00	0,00
							412	Nematerijalna imovina		30.000,00	6.000,00	0,00
1	2	3	4		6		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.107.800,00	320.532,50	0,00
1	2	3	4				421	Građevinski objekti		810.000,00	214.000,00	0,00
1		3	4		6		422	Postrojenja i oprema		97.800,00	72.000,00	0,00
1	2	3					426	Nematerijalna proizvedena imovina		200.000,00	34.532,50	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu od 2.153.365,03 kune, raspoređuju se prema nositeljima i korisnicima u posebnom dijelu Proračuna Općine Preseka za 2013. godinu, kako slijedi:

Prog. Akt. Projekt	Šifra izvora						Šifra fun.	Broj ra čuna	VRSTA RASHODA I IZDATAKA		Plan 2013	Izmjena I.	Izmjena II.
	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3
001	RAZDJEL 001: Predstavnička i izvršna tijela										374.500,00	541.044,62	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE										374.500,00	541.044,62	0,00
001 01	GLAVA 001 01: Općinska predstavnička i izvršna vlast										248.500,00	430.801,94	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE										226.500,00	430.801,94	0,00
P1001	1	2	3						Program: Financiranje redovne djelatnosti		374.500,00	541.044,62	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE										226.500,00	430.801,94	0,00
A1001 01	1		3						Aktivnost: Materijalni rashodi		88.000,00	55.000,00	0,00
							3		Rashodi poslovanja		88.000,00	55.000,00	0,00
							01		32 Materijalni rashodi		88.000,00	55.000,00	0,00
							01		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		88.000,00	55.000,00	0,00
A1001 02	1		3						Aktivnost: Dan općine, reprezentacije i ostale aktivnosti		12.000,00	4.500,00	0,00
							3		Rashodi poslovanja		12.000,00	4.500,00	0,00
							0111		32 Materijalni rashodi		12.000,00	4.500,00	0,00
							0111		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		12.000,00	4.500,00	0,00
A1001 03	1		3						Aktivnost: Političke stranke		6.500,00	5.500,00	0,00
							3		Rashodi poslovanja		6.500,00	5.500,00	0,00
							0111		38 Ostali rashodi		6.500,00	5.500,00	0,00
							0111		381 Tekuće donacije		6.500,00	5.500,00	0,00
A1003 01	1		2	3					Aktivnost: Materijalni rashodi		120.000,00	365.801,94	0,00
							3		Rashodi poslovanja		120.000,00	365.801,94	0,00
							01		32 Materijalni rashodi		120.000,00	365.801,94	0,00
							01		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		120.000,00	365.801,94	0,00
06	Funkcijska klasifikacija 06: USLUGE UNAPREĐENJE STANOVANJA IZAJEDNICE										22.000,00	0,00	0,00
A1001 06	1		2	3					Aktivnost: Redovna djelatnost mjesnih odbora		22.000,00	0,00	0,00
							3		Rashodi poslovanja		22.000,00	0,00	0,00
							06		32 Materijalni rashodi		22.000,00	0,00	0,00
							06		324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		22.000,00	0,00	0,00

Prog. Akt. Projekt	Šifra izvora							Šifra fun.	Broj ra- čuna	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan	Izmjena I.	Izmjena II.
	1	2	3	4	5	6	7				2013		
											1	2	3
001 02	GLAVA 001 02: Mjesna samouprava										126.000,00	110.242,68	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE										6.000,00	6.000,00	0,00
A1001 05	1	2	4							Aktivnost: Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00
								3		Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00
								0111	32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00
	1	2	4					0111	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	6.000,00	0,00
06	Funkcijska klasifikacija 06: USLUGE UNAPREĐENJE STANOVANJA IZAJEDNICE										120.000,00	104.242,68	0,00
A1001 06	1	2	3							Aktivnost: Redovna djelatnost mjesnih odbora	120.000,00	104.242,68	0,00
								3		Rashodi poslovanja	120.000,00	104.242,68	0,00
								06	32	Materijalni rashodi	120.000,00	104.242,68	0,00
	1	2	3					06	323	Rashodi za usluge	120.000,00	104.242,68	0,00
002	RAZDJELO 002: Jedinствeni upravni odjel										2.354.400,00	1.612.320,41	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE										2.354.400,00	1.612.320,41	0,00
002 01	GLAVA: 002 01 Jedinствeni upravni odjel										721.900,00	687.945,11	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE										384.100,00	364.035,32	0,00
P1003	1	2	3							Program: Financiranje redovne djelatnosti	721.900,00	687.945,11	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE										384.100,00	364.035,32	0,00
A1003 01	1	2	3							Aktivnost: Materijalni rashodi	31.500,00	20.385,32	0,00
								3		Rashodi poslovanja	31.500,00	20.385,32	0,00
								0111	32	Materijalni rashodi	31.500,00	20.385,32	0,00
	1	2	3					0111	321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	19.745,00	0,00
	1	2	3					0111	323	Rashodi za usluge	1.500,00	640,32	0,00
A1003 02	1	2	3							Aktivnost: Administrativno, tehničko i drugo osoblje	352.600,00	343.650,00	0,00
								3		Rashodi poslovanja	352.600,00	343.650,00	0,00
								0112	31	Rashodi za zaposlene	344.300,00	339.400,00	0,00
	1	2						0112	311	Plaće (Bruto)	275.000,00	285.000,00	0,00
	1	2						0112	312	Ostali rashodi za zaposlene	22.500,00	10.900,00	0,00
	1	2						0112	313	Doprinosi na plaće	46.800,00	43.500,00	0,00
								0112	32	Materijalni rashodi	8.300,00	4.250,00	0,00
	1	2	3					0112	321	Naknade troškova zaposlenima	8.300,00	4.250,00	0,00
03	Funkcijska klasifikacija 03: JAVNI RED I SIGURNOST										0,00	5.000,00	0,00
A1004 01	1	2	3							Aktivnost: Izrada dokumentacije i opremanje	0,00	5.000,00	0,00
								3		Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00
								032	32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00
	1	2	3					032	323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	0,00
04	Funkcijska klasifikacija 04: EKONOMSKI POSLOVI										337.800,00	318.909,79	0,00
A1003 03	1	2	4							Aktivnost: Rashodi za materijal i energiju	166.500,00	171.500,00	0,00
								3		Rashodi poslovanja	166.500,00	171.500,00	0,00
								04	32	Materijalni rashodi	166.500,00	171.500,00	0,00
	1	2	4					04	322	Rashodi za materijal i energiju	166.500,00	171.500,00	0,00
A1003 04	1	2	3							Aktivnost: Rashodi za usluge	171.300,00	147.409,79	0,00
								3		Rashodi poslovanja	171.300,00	147.409,79	0,00
								046	32	Materijalni rashodi	160.800,00	137.409,79	0,00
	1	2	3					046	323	Rashodi za usluge	160.800,00	137.409,79	0,00
								046	34	Financijski rashodi	10.500,00	10.000,00	0,00
	1	2						046	343	Ostali financijski rashodi	10.500,00	10.000,00	0,00
P1004	1	2	3							Program: Financiranje ostalih aktivnosti	30.000,00	0,00	0,00
03	Funkcijska klasifikacija 03: JAVNI RED I SIGURNOST										30.000,00	0,00	0,00
A1004 01	1	2	3							Aktivnost: Izrada dokumentacije i opremanje	30.000,00	0,00	0,00
								3		Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00
								032	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00
	1	2	3					032	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00
P1005	1	2	3							Program: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	130.000,00	137.868,51	0,00
04	Funkcijska klasifikacija 04: EKONOMSKI POSLOVI										130.000,00	137.868,51	0,00
A1005 01	1	2	3							Aktivnost: Rashodi za usluge	130.000,00	137.868,51	0,00
								3		Rashodi poslovanja	130.000,00	137.868,51	0,00
								04	32	Materijalni rashodi	130.000,00	137.868,51	0,00
	1	2	3					04	323	Rashodi za usluge	130.000,00	137.868,51	0,00
P1006	1	2	3	4						Program: Subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu	15.000,00	0,00	0,00
04	Funkcijska klasifikacija 04: EKONOMSKI POSLOVI										15.000,00	0,00	0,00
A1006 01	1	2	3							Aktivnost: Subvencije poljoprivrednicima i poduzetnicima	15.000,00	0,00	0,00
								3		Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00
								0412	35	Subvencije	15.000,00	0,00	0,00
	1	2	3					0412	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	0,00
P1007	1	2	3							Program: Zaštita od požara (5%-vatrogastvo) i civilna zaštita, Crveni križ (0,50%-CK)	40.000,00	40.000,00	0,00
03	Funkcijska klasifikacija 03: JAVNI RED I SIGURNOST										40.000,00	40.000,00	0,00
A1007 01	1	2								Aktivnost: Izrada dokumentacije i opremanje	40.000,00	40.000,00	0,00
								3		Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	0,00
								032	38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	0,00
	1	2						032	381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	0,00

Prog. Akt. Projekt	Šifra izvora						Šifra fun.	Broj ra- čuna	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan	Izmjena I.	Izmjena II.
										2013		
	1	2	3	4	5	6				7	1	2
P1008	1	2	3	4					Program: Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	902.000,00	376.000,00	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE									902.000,00	376.000,00	0,00
K1008 01	1		4	6					Kapitalni projekt: Dodatna ulag.na Domovima, Zdr.Amb., Top.Pu	192.000,00	172.000,00	0,00
								3	Rashodi poslovanja	120.000,00	100.000,00	0,00
								0112 38	Ostali rashodi	120.000,00	100.000,00	0,00
	1		4	6				0112 382	Kapitalne donacije	120.000,00	100.000,00	0,00
								4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.000,00	72.000,00	0,00
								0112 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.000,00	72.000,00	0,00
	1	3	4	6				0112 422	Postrojenja i oprema	72.000,00	72.000,00	0,00
T1008 01	1	2	3	4					Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine	710.000,00	204.000,00	0,00
								4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	710.000,00	204.000,00	0,00
								0112 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	710.000,00	204.000,00	0,00
	1	2	3	4				0112 421	Građevinski objekti	710.000,00	204.000,00	0,00
P1009	1	2	3	4					Program: Ostali kapitalni objekti	125.000,00	60.000,00	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE									25.000,00	50.000,00	0,00
T1008 01	1	2	3	4					Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine	25.000,00	50.000,00	0,00
								4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	50.000,00	0,00
								0112 41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	50.000,00	0,00
								0112 411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	25.000,00	50.000,00	0,00
08	Funkcijska klasifikacija 08: REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA									100.000,00	10.000,00	0,00
A1009										100.000,00	0,00	0,00
								4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00
								08 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
	1	2	3	4				08 421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
A1009 01	1	2	3	4					Aktivnost: Očuvanje kult. baštine i zaštita spomenika kult.	0,00	10.000,00	0,00
								4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00
								082 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00
	1	2	3	4				082 421	Građevinski objekti	0,00	10.000,00	0,00
P1010	1	2	3	4					Program: Projekti	230.000,00	40.532,50	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE									230.000,00	40.532,50	0,00
A1010 01	1	2	3	4					Aktivnost: Prostorno planiranje	30.000,00	6.000,00	0,00
								4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	6.000,00	0,00
								01 41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	6.000,00	0,00
	1	2						01 412	Nematerijalna imovina	30.000,00	6.000,00	0,00
T1010 01	1	2	3						Tekući projekt: Nabava nematerijalne proizvedene imovine	200.000,00	34.532,50	0,00
								4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	34.532,50	0,00
								011 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	34.532,50	0,00
	1	2	3					011 426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	34.532,50	0,00
P1011	1	2	3	4					Program: javne potrebe u športu	24.000,00	5.000,00	0,00
08	Funkcijska klasifikacija 08: REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA									24.000,00	5.000,00	0,00
A1011 01	1	2							Aktivnost: Šport i rekreacija	24.000,00	5.000,00	0,00
								3	Rashodi poslovanja	24.000,00	5.000,00	0,00
								0810 38	Ostali rashodi	24.000,00	5.000,00	0,00
	1	2						0810 381	Tekuće donacije	24.000,00	5.000,00	0,00
P1012	1	2	3	4					Program: Javne potrebe u kulturi	18.000,00	0,00	0,00
01	Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE									7.000,00	0,00	0,00
A1003 01	1	2	3						Aktivnost: Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
								3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
								0111 38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00
	1	2						0111 381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00
A1003 02	1	2	3						Aktivnost: Administrativno, tehničko i drugo osoblje	2.000,00	0,00	0,00
								3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
								0112 38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00
	1	2						0112 381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00
08	Funkcijska klasifikacija 08: REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA									11.000,00	0,00	0,00
A1012 01	1	2							Aktivnost: Očuvanje kult. baštine i zašt.spomenika kulture	11.000,00	0,00	0,00
								3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00
								082 38	Ostali rashodi	11.000,00	0,00	0,00
	1	2						082 381	Tekuće donacije	11.000,00	0,00	0,00
P1013	1	2	3	4					Program: Javne potrebe u socijalnoj skrbi	63.000,00	34.000,00	0,00
10	Funkcijska klasifikacija 10:									63.000,00	34.000,00	0,00
A1013 01	1	2	3	4					Aktivnost: Socijalne potrebe	63.000,00	34.000,00	0,00
								3	Rashodi poslovanja	63.000,00	34.000,00	0,00
								107 37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	63.000,00	34.000,00	0,00
	1	2	3	4				107 372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	63.000,00	34.000,00	0,00
P1014	1	2	3						Program: Školstvo	29.700,00	230.974,29	0,00
09	Funkcijska klasifikacija 09: OBRAZOVANJE									29.700,00	230.974,29	0,00
A1001 07	1	2	3						Aktivnost: Redovna djelatnost Područne škole Preseka	0,00	212.031,39	0,00
								3	Rashodi poslovanja	0,00	212.031,39	0,00
								0912 36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	212.031,39	0,00
								0912 363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	212.031,39	0,00

Prog. Akt. Projekt	Šifra izvora						Šifra fun.	Broj ra- čuna	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan	Izmjena I.	Izmjena II.
	1	2	3	4	5	6				2013		
A1014 01	1	2	3	4					Aktivnost: Škola plivanja	10.200,00	7.650,00	0,00
								3	Rashodi poslovanja	10.200,00	7.650,00	0,00
							091	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.200,00	7.650,00	0,00
	1	2	3	4			091	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.200,00	7.650,00	0,00
A1014 02	1	2	3	4					Aktivnost: Predškolski odgoj	1.500,00	5.500,00	0,00
								3	Rashodi poslovanja	1.500,00	5.500,00	0,00
							0911	32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00
	1	2	3				0911	323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	0,00
							0911	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	500,00	0,00
	1	2	3	4			0911	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500,00	500,00	0,00
A1014 03	1	2	3	4					Aktivnost: Subvencije prijevoza srednjoškolaca	18.000,00	5.792,90	0,00
								3	Rashodi poslovanja	18.000,00	5.792,90	0,00
							0913	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.000,00	5.792,90	0,00
	1	2	3	4			0913	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00	5.792,90	0,00
P1015	1	2	3						Program: Računala i oprema	25.800,00	0,00	0,00
01									Funkcijska klasifikacija 01: OPĆE JAVNE USLUGE	25.800,00	0,00	0,00
T1015 01	1		3	4		6			Tekući projekt: Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.800,00	0,00	0,00
								4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.800,00	0,00	0,00
							0112	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.800,00	0,00	0,00
	1		3	4		6	0112	422	Postrojenja i oprema	25.800,00	0,00	0,00

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

I. IZMJENA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2013. GODINU

RAZDJEL 001. Predstavnička i izvršna tijela

BROJ KONTA		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLAN 2013. GODINA	I. IZMJENA PLANA ZA 2013. GODINU
	RAZDJEL	001. Predstavnička i izvršna tijela	374.500,00	496.044,62
	GLAVA 001 01	Općinska predstavnička i izvršna vlast	248.500,00	385.801,94
32	Program	P 1001 Financiranje redovne djelatnosti	248.500,00	385.801,94
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	248.500,00	385.801,94
	Glava 001 02	Mjesna samouprava	126.000,00	110.242,68
32	Program	P 1001 Financiranje redovne djelatnosti	126.000,00	110.242,68
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	126.000,00	110.242,68

RAZDJEL 002. Jedinствeni upravni odjel

BROJ KONTA		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLAN	I. IZMJENA PLANA ZA 2013. GODINU
	RAZDJEL	002 Jedinствeni upravni odjel	2.352.900,00	1.612.320,41
	GLAVA 002 01	Jedinствeni upravni odjel	721.900,00	687.945,11
31, 32	Program	P1003 Financiranje redovne djelatnosti	721.900,00	687.945,11
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	721.900,00	687.945,11
32	Program	P1004 Financiranje ostalih aktivnosti	30.000,00	0,00
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00
32	Program	P1005 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	130.000,00	137.868,51
		Izvor 3. NAMJENSKI PRIMICI	130.000,00	137.868,51
35	Program	P1006 Subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu	15.000,00	0,00
		Izvor 3. NAMJENSKI PRIMICI	15.000,00	0,00
35, 37	Program	P1007 Zaštita od požara i civilna zaštita, Crveni križ	40.000,00	40.000,00
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	40.000,00
41, 42	Program	P1008 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	902.000,00	376.000,00
41, 42	Kapitalni projekt	K1008 01 Dodatna ulaganja na domovima, Zdravstvena ambulanta Topl. Pum	192.000,00	172.000,00
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	42.000,00	0,00
		Izvor 3. NAMJENSKI PRIMICI	150.000,00	172.000,00

BROJ KONTA		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLAN	I. IZMJENA PLANA ZA 2013. GODINU
41, 42	Tekući projekt	T1008 01 Nabava dugotrajne imovine	710.000,00	204.000,00
		Izvor 3. NAMJENSKI PRIMICI	600.000,00	100.000,00
		Izvor 4. POMOĆI	110.000,00	104.000,00
42	Program	P1009 Ostali kapitalni objekti	125.000,00	60.000,00
		Izvor 3. NAMJENSKI PRIMICI	125.000,00	60.000,00
42	Program	P1010 Projekti	230.000,00	40.532,50
		Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	30.000,00	6.000,00
		Izvor 3. NAMJENSKI PRIMICI	200.000,00	34.532,50
37	Program	P1011 Javne potrebe u sportu	24.000,00	5.000,00
		Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	24.000,00	5.000,00
37	Program	P1012 Javne potrebe u kulturi	18.000,00	0,00
		Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	18.000,00	0,00
37	Program	P1013 Javne potrebe u socijalnoj skrbi	63.000,00	34.000,00
		Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	23.000,00	20.700,00
		Izvor 3. NAMJENSKI PRIMICI	40.000,00	13.300,00
35, 37	Program	P1014 Školstvo	29.700,00	230.974,29
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.700,00	13.150,00
		Izvor 3. NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	217.824,29
42	Program	P1015 Računala i računalna oprema	25.800,00	0,00
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.800,00	0,00

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ova I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Preseka za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-06/13-01/06

URBROJ: 238/26-13-06

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

52 Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O I. IZMJENI PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2013. GODINU

I.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/13), mijenja se i glasi:

"Ovom I. Izmjenom Programa u skladu s potrebama, predviđenim sredstvima i izvorima financiranja za 2013. godinu planira se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Preseka, za komunalne djelatnosti:

1. Održavanje čistoće podrazumijeva čišćenje javnih površina, te sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima

Planirana sredstva 16.000,00 kuna.

2. Odlaganje komunalnog otpada podrazumijeva obrađivanje i trajno odlaganje komunalno otpada na odlagališta komunalnog otpada, te saniranje i zatvaranje odlagališta na temelju posebnih propisa.

Planirana sredstva 18.000,00 kuna.

3. Održavanje javnih površina podrazumijeva održavanje javnih zelenih površina, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom propisu.

Planirana sredstva 2.000,00 kuna.

4. Javna rasvjeta podrazumijeva upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete uključivo i podmirivanje potrošnje električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta. Redovni pregledi i zamjena neispravnih armatura, popuna dionica novom armaturom.

Planirana sredstva 174.368,51 kuna.

5. Uklanjanje s javnih površina životinjskih lešina podrazumijeva sakupljanje i odvoz lešina na uništavanje toplinskom preradom, prema posebnim propisima.

Planirana sredstva 2.500,00 kuna.

6. Održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu

razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Opis poslova: popravci trupa kolnika i kolničke konstrukcije, nasipavanje makadam ceste šljunkom, kamenom i drugim materijalima, pojačanje trupa postojeće makadam ceste, čišćenje odronjenih i drugih materijala s prometnih površina, bankina i odvodnih kanala i jaraka, čišćenje autobusnih stajališta, zamjena i popravak opreme ceste, pranje signalizacije i prometnih znakova, košnja trave na cestovnom zemljištu i drugoj nerazvrstanoj površini, uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz slobodnog profila ceste, krpanje oštećene asfaltne površine, krpanje udarnih rupa, održavanje izgrađenih šumskih prometnica kroz šume šumoposjednika (članak 47. stavak 5. Zakona o šumama).

Planirana sredstva 104.242,68 kuna.

7. Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (zimsko održavanje) razumijeva zimsko održavanje nerazvrstanih cesta (makadam ceste i asfaltirane ceste), čišćenje od snijega i leda, održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima, nabava potrebnog materijala (kamena sipina i industrijska sol).

Planirana sredstva 117.500,00 kuna.

II.

Ukupno planirana sredstva za održavanje komunalne infrastrukture za 2013. godinu iznose 317.111,19 kuna.

III.

Sredstva za održavanje komunalne infrastrukture iz točke I. osigurati će se iz sredstava komunalne naknade, šumskog doprinosa, dijelom iz proračunskih sredstava Općine Preseka i iz drugih izvora, budući su sredstva s osnove komunalne naknade nedostatna uslijed velikih potreba za održavanjem objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

IV.

Ukoliko se sredstva neće ostvarivati u planiranom iznosu, ovaj Program realizirat će se sukladno financijskim mogućnostima.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/13-01/14

URBROJ: 238/26-13-05

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

53 Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O I. IZMJENI PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2013. GODINU

I.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu, ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/13), mijenja se i glasi:

"Ovim se Programom u skladu s potrebama, predviđenim sredstvima i izvorima financiranja za 2013. godinu plani-

ra gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Preseka i to:

1. Odvodnja oborinskih i otpadnih voda

– kopanje putnih jaraka i graba uz nerazvrstane ceste, nabava propusnih cijevi i ugradnja,
– građenje i rekonstrukcija građevina oborinske odvodnje (mostovi i kanali) u vlasništvu općine (članak 12. stavak 3. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva)

Planirana sredstva 0,00 kuna.

2. Izgradnja javne rasvjete

– Izgradnja javne rasvjete
Planirana sredstva 0,00 kuna.

3. Nerazvrstane ceste

– izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta

Planirana sredstva 100.000,00 kuna

4. Opskrba pitkom vodom

– kupnja zemljišta za izgradnju vodotornja 50.000,00. kuna

– izrada projekata za magistralni cjevovod 34.532,50 kuna

– izgradnja magistralnog cjevodovoda, vodni doprinos 104.000,00 kuna

Planirana sredstva 188.532,50 kuna.

II.

Ukupno planirana sredstva za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu iznose 288.532,50 kuna.

III.

Sredstva za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz točke I. osigurati će se iz sredstava komunalnog doprinosa, šumskog doprinosa, vodnog doprinosa, dijelom iz proračunskih sredstava Općine Preseka i namjenskih sredstava Zagrebačke županije.

IV.

Ukoliko se sredstva neće ostvarivati u planiranom iznosu, ovaj Program realizirat će se sukladno financijskim mogućnostima.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/13-01/14

URBROJ: 238/26-13-06

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

54 Na temelju članaka 1. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O I. IZMJENI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE PRESEKA ZA 2013. GODINU

I.

Program javnih potreba u kulturi na području Općine Preseka za 2013. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 3/13), mijenja se i glasi:

“Ovom I. Izmjenom Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Preseka za 2013. godinu u skladu s potrebama udruga i ustanova u kulturi i religiji, te predviđenim financijskim sredstvima planira se:

- Nastavak radova na uređenju Kapele sv. M. Lauretanske u Pogančecu u iznosu 10.000,00 kuna,
- Djelatnosti udruga u iznosu 0,00 kuna,
- Djelatnosti medija i kulturne promidžbe u iznosu 0,00 kuna,
- Kulturne manifestacije, očuvanje kulturne baštine u iznosu 0,00 kuna.

II.

Ukupno planirana sredstva za izvršenje Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Preseka u 2013. godini u iznosu 10.000,00 kuna, osigurat će se iz proračuna Općine Preseka.

III.

Ukoliko se sredstva neće ostvarivati u planiranom iznosu, ovaj program realizirat će se sukladno financijskim mogućnostima.

IV.

U okviru planiranih sredstava za rad udruga i održavanje kulturnih manifestacija, raspodjela sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri općinski načelnik.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 612-01/13-01/04
URBROJ: 238/26-13-03
Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

55 Na temelju članka 74. Zakona o sportu (“Narodne novine”, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12) i članka 28. Statuta Općine Preseka (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O I. IZMJENI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE PRESEKA ZA 2013. GODINU

I.

Program javnih potreba u sportu na području Općine Preseka za 2013. godinu (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 3/13), mijenja se i glasi:

“Ovom I. Izmjenom Programa javnih potreba u sportu na području Općine Preseka za 2013. godinu u skladu s potrebama, interesima, smjernicama i predviđenim financijskim sredstvima planira se razvitak sporta:

- djelovanje NK Preseka,
- djelovanje ŠRU “Klen” Preseka,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- investicijsko održavanje sportskih objekata,
- nabava nove opreme.

II.

Ukupno planirana sredstva za izvršenje Programa javnih potreba u sportu na području Općine Preseka za 2013. godinu u iznosu 5.000,00 kuna, osigurat će se iz proračuna Općine Preseka.

III.

Ukoliko se sredstva neće ostvarivati u planiranom iznosu, ovaj Program realizirat će se sukladno financijskim mogućnostima.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 620-01/13-01/03
URBROJ: 238/26-13-06
Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

56 Na temelju članka 5. stavka 1. i članka 20. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine”, broj 33/12) i članka 28. Statuta Općine Preseka (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O I. IZMJENI PROGRAMA SOCIJALNIH POTREBA OPĆINE PRESEKA ZA 2013. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

I.

Program socijalnih potreba Općine Preseka za 2013. godinu (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 3/13), mijenja se i glasi:

“Ovom I. Izmjenom Programa socijalnih potreba Općine Preseka za 2013. godinu raspoređuju se novčana sredstva planirana u Proračunu općine za socijalne potrebe stanovnika Općine.

Svaka punoljetna osoba (samac ili obitelj) dužna je brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je dužna uzdržavati.

II. OBLICI I OPSEG SOCIJALNE SKRBI

Programom socijalnih potreba utvrđuju se sljedeći oblici socijalne skrbi:

1. Pomoć za stanovanje

Pravo na pomoć za stanovanje ima samac ili članovi kućanstva koji koriste stan iste ili manje veličine od zadovoljavajućeg stambenog prostora u smislu odredbe Zakona o socijalnoj skrbi, i ako prosječni mjesečni prihod samca ili kućanstva u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za pokretanje postupka po službenoj dužnosti, ne prelazi visinu sredstava za uzdržavanje propisanu Zakonom.

Troškovi stanovanja u smislu Zakona odnose se na najamninu, komunalnu i grobnu naknadu, električnu energiju, plin, drva, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima i to:

- a) najamnina – do 100% mjesečno,

- b) komunalna i grobna naknada – do 100% mjesečno,
- c) električna energija: – samac do 50% mjesečno,
 - dvočlana obitelj do 60% mjesečno,
 - tročlana i višečlana obitelj do 70% mjesečno,
- d) grijanje – mjesečno do $\frac{1}{2}$ iznosa računa u zimskom periodu za plinska grijanja i putem kotlovnica,
- e) trošak ogrjeva – samcu ili članovima kućanstva koji se griju na drva osigurava se jednom godišnje 3 m³ drva plaćanjem troškova ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je uslugu izvršila ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje troškova ogrjeva u visini koju odlukom odredi nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave.
- f) troškovi vode i odvodnje – do 100% mjesečno,
- g) drugi troškovi.

Pomoć za stanovanje po navedenim osnovama, izuzev drva za grijanje, priznaje se do polovice mjesečnog iznosa potrebnog za uzdržavanje samca ili članova obitelji iz članka 33. Zakona.

Pomoć za stanovanje može se priznati i iznad iznosa iz prethodnog stavka, a najviše do dvostrukog iznosa osnovice iz članka 32. Zakona, ako bi se time spriječilo odvajanje djece iz obitelji.

Samac ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor, nemaju pravo na pomoć za stanovanje.

2. Jednokratna pomoć

a) Pomoć za rođenje djeteta

Pravo na pomoć za rođenje djeteta imaju roditelji novorođenčadi u iznosu 1.500,00 kuna po živorođenom djetetu, ukoliko majka djeteta odnosno samohrani otac ima stalno prebivalište na području Općine Preseka,

b) Podmirenje pogrebnih troškova

Pravo na podmirenje pogrebnih troškova (grobna naknada, novo grobno mjesto, kopanje groba i zatrpavanje, korištenje mrtvačnice, pogrebna oprema) odobrava se osobi koja nije bila korisnik usluga stalnog ili privremenog smještaja, koja nema zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja, ni vlastite uštedevine ili drugih prihoda i imovine.

Pogrebni troškovi podmiruju se na osnovi ispostavljenih računa do četverostrukog iznosa osnovice iz članka 32. Zakona.

Ukoliko se naknadno utvrdi da je iza pokojnika za kojeg su podmireni pogrebni troškovi, ostala pokretna ili nepokretna imovina, financijska imovina, obiteljsko nasljeđe i sl., Općina će pokrenuti postupak za povrat pogrebnih troškova.

c) Jednokratna novčana ili materijalna pomoć

Jednokratna novčana ili materijalna pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji su se našli u položaju trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati, te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe kao što su: školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavke osnovnih predmeta u kućanstvu, nabavka neophodne odjeće i obuće i drugo.

Jednokratna pomoć odobrit će se kao pomoć u naravi kada se utvrdi da je to povoljnije za osobu ili da on pomoć u novcu ne koristi, odnosno da postoji velika vjerojatnost da tu pomoć neće koristiti namjenski.

Jednokratna pomoć priznaje se do iznosa osnovice iz članka 32. Zakona.

Iznos pomoći iz prethodnog stavka u jednoj kalendarskoj godini može se odobriti iznimno do dva puta.

Iznimno iznos jednokratne pomoći veći od iznosa iz članka 32. Zakona može se odobriti prema Odluci Općinskog vijeća.

Umirovljenicima s područja Općine Preseka ne osiguravaju se sredstva jednokratne pomoći uoči blagdana Božića budući nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave nije u mogućnosti osigurati sredstva s obzirom na namjenu.

3. Potpora za obrazovanje

a) Potpora za troškove prijevoza

Redovnim učenicima srednjih škola, koji putuju javnim prijevozom (autobus i vlak) subvencionirat će se mjesečna prijevozna povratna karta u visini 5% od ukupne cijene mjesečne karte od 1. siječnja do 31. kolovoza 2013. godine.

Redovnom učeniku/ci srednje škole, koji je korisnik pomoći za uzdržavanje na osnovi uvjeta propisanih Zakonom, može se odobriti mjesečna prijevozna povratna karta u visini 100% ukupne cijene karte.

b) Potpora za školske udžbenike

Potpora za školske udžbenike može se odobriti korisniku prava na pomoć, koji je učenik osnovne ili srednje škole, ako to pravo ne ostvaruje po drugoj osnovi.

Općina će za korisnika potpore izvršiti plaćanje računa za školske udžbenike ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je pružila uslugu iz prethodnog stavka, do 50% iznosa računa.

c) Prigodni dar za božićne blagdane

Djeci predškolskog uzrasta i osnovnih škola (prvi–četvrti razred) osigurat će se poklon paketi uoči božićnih blagdana.

III. NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

Zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu pomoć ili drugi oblik materijalne pomoći iz ovog Programa podnosi se Općini na propisanom obrascu uz koji se prilaže pisana izjava podnositelja zahtjeva i članova njegova kućanstva o imovini te pisana izjava podnositelja zahtjeva ili punoljetnih članova njegova kućanstva o dopuštenju Općini da izvrši uvid u sve podatke o njihovoj imovini i dohotku te ostalim ostvarenim prihodima.

Iznimno, ako je to u interesu stranke i pridonosi ekonomičnosti postupanja, podnositelj zahtjeva uz propisani obrazac prilaže potvrdu porezne uprave o visini dohotka za podnositelja zahtjeva i članova kućanstva kao i izjave podnositelja zahtjeva i članova kućanstva o imovini.

Općina po službenoj dužnosti provjerava činjenice navedene u obrascu o imovinskom stanju podnositelja zahtjeva i pribavlja potrebne dokaze o postupku.

Informacije o mogućnostima i uvjetima korištenja pomoći, propisanih ovim Programom strankama su obvezni učiniti dostupnim stručni radnici Općine i tijelo prvog stupnja u Općini koje provodi postupak za odobravanje novčanih i drugih materijalnih pomoći.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Prava iz ovog Programa osiguravaju se za osobe koje imaju stalno prebivalište na području Općine Preseka.

Pojedinačna prava podliježu redovitom preispitivanju glede postojanja uvjeta i okolnosti s obzirom na koje su ostvarena.

Općinski načelnik ima pravo u konkretnom slučaju odobriti ili ne odobriti pomoć ukoliko nađe elemenata u uvjetima koji nisu ispunjeni prema ovom Programu ili se na temelju općepoznatog stanja utvrdi da je osoba prilagođavala dokumentaciju kako bi ostvarila prava iz ovog Programa.

Osoba je dužna vratiti neosnovano primljenu pomoć i nadoknaditi štetu Općini ako:

– je na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znala ili morala znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvarila pomoć koja mu po ovom Programu ne pripada ili je ostvarila pomoć u većem opsegu nego što joj pripada,

– u roku osam dana nije prijavila promjenu koja utječe na gubitak ili visinu pomoći, a znala je ili je morala znati za tu promjenu.

Neosnovano primljenu pomoć osoba je dužna vratiti najkasnije u roku 30 dana od dana izvršnosti rješenja kojim je utvrđena obveza povrata neosnovano primljene pomoći, a nakon tog roka sa zakonskom zateznom kamatom.

Za naknadu štete primjenjuje se Zakon kojim se uređuju obvezni odnosi.

Pomoći i potpore predviđene ovim Programom isplaćivat će se prema raspoloživim proračunskim sredstvima i mogućnostima osiguranja istih.

V.

Ovaj Zaključak o I. Izmjeni Programa stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-01/13-03
URBROJ: 238/26-13-12
Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

57 Na temelju članka 107. Zakona o cestama ("Narodne novine", broj 84/11, 23/13 i 54/13), članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), članka 6. stavka 1. alineja 9. i 10. i članka 8. stavka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 14/10), članka 20. Odluke o komunalnim djelatnostima ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 31/11) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA – ZIMSKE SLUŽBE NA PODRUČJU OPĆINE PRESEKA ZA ZIMU 2013./14. GODINE

I.

Povjeravaju se komunalni poslovi održavanja nerazvrstanih cesta – zimske službe na području Općine Preseka za zimu 2013/14. godine, poduzeću PARK d.o.o. iz Križevaca, Tomislavova 64, OIB: 69271245570.

II.

U Postupku prikupljanja ponuda pristigla je svega jedna valjana ponuda, te je Općinsko vijeće, a na prijedlog općinskog načelnika, prihvatilo jedinu pristiglu valjanu ponudu.

III.

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke vršit će održavanje nerazvrstanih cesta – zimsku službu i to: čišćenje snijega i leda s kolnika – razgrtanje, posipavanje cesta solju i/ili sitnim kamenom i održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima, po sljedećim cijenama:

a) Razgrtanje snijega – 550,00 kn/h uvećano za PDV,

b) Razgrtanje snijega sa posipavanjem (materijal nabavlja izvođač) – 750,00 kn/h uvećano za PDV.

c) Posipavanje cesta solju 1/ili sitnim kamenom (materijal nabavlja izvođač) – 750,00 kn/h uvećano za PDV.

IV.

Zadužuje se općinski načelnik za provedbu ove Odluke u skladu s važećim zakonskim propisima.

V.

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 340-01/13-01/59
URBROJ: 238/26-13-08
Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

58 Na temelju članka 29. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12 i 136/12), članka 28. Statuta Općine Preseka "Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13) i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRIJENOSU VLASNIŠTVA NA KAPELI SV. MARIJE LAURETANSKE U POGANČECU NA ŽUPU SV. PETRA PRESEKA

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Preseka prenosi vlasništvo na Kapeli sv. Marije Lauretanske u Pogančecu sa prostorom k. č. br. 1202, k. o. Hruškova, Župi Sv. Petra Preseka, u Preseki.

Članak 2.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke prenosi se u vlasništvo Župe radi nastavka provedbe mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra iz sredstava programa Ministarstva kulture.

Predmetna nekretnina ima sakralnu namjenu i kao takva ne može služiti Općini stoga se prenosi u gruntovno vlasništvo Župe.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke dozvoljava se Župi sv. Petra Preseka da ishodi uknjižbu prava vlasništva na nekretnini iz članka 1. na ime i u korist Župe.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 612-08/13-01/13
URBROJ: 238/26-13-02
Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

59 Na temelju članka 10. Odluke o grobljima ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/02) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O VISINI GODIŠNJE GROBNE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA U 2014. GODINI

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta u 2014. godini na mjesnom groblju u Preseki.

Članak 2.

Visina godišnje grobne naknade utvrđuje se prema vrsti grobnog mjesta, kako slijedi:

1. dječji grob 50,00 kuna,
2. jednoredno grobno mjesto 50,00 kuna,
3. dvoredno grobno mjesto 70,00 kuna,
4. troredno grobno mjesto 90,00 kuna,
5. četveroredno grobno mjesto 110,00 kuna.

Članak 3.

Visina godišnje grobne naknade za zajedničko dvoredno grobno mjesto utvrđuje se na način da svaki korisnik za svoju 1/2 grobnog mjesta plaća naknadu u iznosu utvrđenom za jednoredno grobno mjesto.

Članak 4.

Godišnja grobna naknada za svakog korisnika utvrđuje se pojedinačnim rješenjem i uplaćuje putem opće uplatnice na žiro-račun proračuna Općine Preseka, jednom godišnje.

Članak 5.

Prihodi od naknade po ovoj Odluci koriste se za tekuće i investicijsko održavanje groblja, mrtvačnice, opreme za rad na groblju, te plaću namještenika-čistača.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/13-01/71

URBROJ: 238/26-13-01

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

60 Na temelju članka 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O VRIJEDNOSTI BODA ZA OBRAČUN VISINE KOMUNALNE NAKNADE U 2014. GODINI

Članak 1.

Vrijednost boda (B) koja je osnova za obračun visine komunalne naknade u Općini Preseka iznosi 0,50 kn/m² korisne površine stambenog i poslovnog prostora u prvoj zoni Općine Preseka.

Članak 2.

Vrijednost boda iz članka 1. ove Odluke ostaje ista u odnosu na 2013. godinu i ranije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-03/13-01/70

URBROJ: 238/26-13-01

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

61 Na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10, članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08 i 44/08) i članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE O IMENOVANJU STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE PRESEKA

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/12, u daljnjem tekstu Odluka), članak 1. stavak 2. točke 1. i 4. mijenjaju se na način da se razrješuju dužnosti članovi Stožera zaštite i spašavanja Općine Preseka imenovani pod točkama 1. i 4. Odluke, Zlatko Jedvaj i Branko Kovačić, te se za člana pod točkom 1. Odluke imenuje Marija Jurjak, a za člana pod točkom 4. Odluke Slavko Rogan.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 810-01/13-01/02

URBROJ: 238/26-13-05

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

62 Na temelju članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13), članka 28. Statuta Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13) i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRIJEDLOGU ČLANA OPĆINE PRESEKA U POVJERENSTVO ZA DODJELU ZAKUPA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 1.

Predlaže se Goran Kresaj iz Ledine, za člana Općine Preseka u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 320-02/13-01/10

URBROJ: 238/26-13-10

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

63 Na temelju članka 43. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13), članka 28. Statuta Općine Preseka "Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13) i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

**O PRIJEDLOGU ČLANA
OPĆINE PRESEKA U POVJERENSTVO
ZA PROCJENU TROŠKOVA STAVLJANJA
U FUNKCIJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE
POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA KOJE NIJE
U FUNKCIJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE
ILI JE OBASLO VIŠEGODIŠNJIM RASLINJEM
I VRIJEDNOST DRVNE MASE**

Članak 1.

Predlaže se Đurđica Kušec iz Vrbovca, za člana Općine Preseka u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjim raslinjem i vrijednost drvene mase.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 320-02/13-01/10

URBROJ: 238/26-13-11

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

64 Na temelju članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13), članka 43. Statuta Općine Preseka "Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13), Općinski načelnik donio je

ODLUKU

**O PRIJEDLOGU ČLANA
OPĆINE PRESEKA U POVJERENSTVO
ZA DODJELU ZAKUPA NA
POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU
U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE**

Članak 1.

Predlaže se Zdenko Lendl iz Kraljev Vrha, za člana Općine Preseka u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 320-02/13-01/10

URBROJ: 238/26-13-13

Preseka, 29. studenoga 2013.

NAČELNIK
Zdenko Lendl, mag. teol., v. r.

65 Na temelju članka 35. stavka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 28. Statuta Općine Preseka "Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/09 i 9/13) i članka 30. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Preseka ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Preseka na 4. sjednici, održanoj 29. studenoga 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**O ODOBRAVANJU PLANA PODJELE TRGOVAČKOG
DRUŠTVA KOMUNALAC VRBOVEC D.O.O.**

I.

Odobrava se Plan podjele trgovačkog društva KOMUNALAC VRBOVEC, društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne i uslužne djelatnosti sa sjedištem u Vrbovcu, na poslovnoj adresi Kolodvorska 29, kao društvo koje se dijeli odvajanjem koje se provodi prijenosom dijela imovine, obveza i pravnih odnosa društva koje se dijeli, tako da isto društvo ne prestaje postojati, na jedno novo trgovačko društvo koje se osniva radi provođenja odvajanja (odvajanje s osnivanjem) za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje, a koja se podjela vrši u svrhu usklađivanja obavljanja djelatnosti po Zakonu o vodama ("Narodne novine", broj 153/09 i 130/11) sa svim njegovim prilogima kojega je izradila Uprava Društva dana 16. rujna 2013. godine.

Plan podjele KOMUNALCA VRBOVEC d.o.o., VRBOVEC, Kolodvorska 29, prilaže se uz ovaj Zaključak i čini njegov sastavni dio.

II.

Zadužuje se Uprava Društva KOMUNALCA VRBOVEC d.o.o. da sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima poduzme sve potrebne radnje u vezi s provedbom Plana podjele KOMUNALCA VRBOVEC d.o.o. te da po provedbi Plana podjele društva podnese pisano izvješće osnivačima.

III.

Daje se suglasnost zamjenici općinskog načelnika Općine Preseka da na Skupštini KOMUNALCA VRBOVEC d.o.o., kao predstavnica OPĆINE PRESEKA glasa za donošenje Odluke o odobravanju Plana podjele kao i za sve ostale potrebne odluke u postupku podjele KOMUNALCA VRBOVEC d.o.o. i osnivanja novog trgovačkog društva VODOOPSKRBA I ODVODNJA VRBOVEC d.o.o..

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-02/13-01/31

URBROJ: 238/26-13-02

Preseka, 29. studenoga 2013.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Tukša, v. r.

