

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**



VODOOPSKRBA I ODVODNJA  
ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.

**VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.**

Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb

OIB: 54189804734

(dalje u tekstu: Naručitelj)

## **DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**RADOVI NA IZGRADNJI NEIZGRAĐENOG DIJELA MJEŠOVITOG SUSTAVA  
ODVODNJE OTPADNIH VODA NA PODRUČJU GRADA SVETI IVAN ZELINA  
KOLEKTOR II, DIONICA 1, ETAPA VI  
Ulice: Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeva i Ulica hrvatskih branitelja**

**Evidencijski broj nabave: E-MVRA-9-2019**

*Zagreb, lipanj 2019. godine*

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

## **SADRŽAJ**

<b>1. OPĆI PODACI</b> .....	<b>4</b>
1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica, te adresa elektroničke pošte.....	4
1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt.....	4
1.3. Evidencijski broj nabave.....	4
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi.....	4
1.5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave.....	4
1.6. Procijenjena vrijednost nabave.....	5
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi.....	5
1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum.....	5
1.9. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije.....	5
1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave.....	5
1.11. Navod provodi li se elektronička dražba.....	5
1.12. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.....	5
<b>2. PODACI O PREDMETU NABAVE</b> .....	<b>6</b>
2.1. Opis predmeta nabave.....	6
2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe.....	6
2.3. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila koja će se primijeniti kako bi se odredilo koje će grupe predmeta nabave biti dodijeljene pojedinom ponuditelju, ako je ograničen broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju, ili je sudjelovanje ograničeno samo na jednu ili nekoliko grupa.....	7
2.4. Količina predmeta nabave.....	7
2.5. Tehničke specifikacije.....	7
2.6. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.....	7
2.7. Troškovnik.....	7
2.8. Mjesto izvršenja ugovora.....	8
2.9. Rok početka i završetka izvršenja ugovora.....	8
2.10. Opcije i moguća obnavljanja ugovora.....	9
<b>3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA</b> .....	<b>10</b>
3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta.....	10
3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta.....	12
3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.....	13
<b>4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)</b> .....	<b>16</b>
4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	16
4.2. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine.....	16
4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine.....	16
4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata.....	17

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

4.5. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, minimalan broj sposobnih natjecatelja koje će se pozvati na dostavu ponuda ili na dijalog, te po potrebi maksimalan broj.....	17
4.6. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta .....	17
<b>5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI .....</b>	<b>20</b>
5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, osim u slučaju iz članka 7. stavaka 6. i 7. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave.....	20
5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca (naznaka koje podatke u ESPD-u gospodarski subjekt mora navesti) .....	20
<b>6. PODACI O PONUDI .....</b>	<b>23</b>
6.1. Sadržaj i način izrade .....	23
6.1.1. NAČIN IZRADE PONUDE KOJA SE DOSTAVLJA ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE .....	23
6.1.2. NAČIN IZRADE DIJELOVA PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE KOJA NISU ELEKTRONIČKA .....	23
6.2. Način dostave (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička).....	24
6.2.1. NAČIN DOSTAVE PONUDE ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE.....	24
6.2.2. NAČIN DOSTAVE DIJELOVA PONUDE SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE KOJA NISU ELEKTRONIČKA.....	24
6.2.3. IZMJENA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE .....	24
6.3. Minimalni zahtjevi koje varijante ponude trebaju zadovoljiti, ako su dopuštene, te posebni zahtjevi za njihovo podnošenje .....	24
6.4. Način određivanja cijene ponude .....	25
6.5. Valuta ponude .....	25
6.6. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija, ili ako je primjenjivo, kriterije po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog, osim ako su kriteriji određeni u pozivu na nadmetanje ili će kriteriji biti određeni u pozivu na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu .....	25
6.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio.....	27
<b>6.8. Rok valjanosti ponude .....</b>	<b>28</b>
6.9. Navod da se smatra da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obavezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga .....	28
<b>7. OSTALE ODREDBE .....</b>	<b>29</b>
7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi	29
7.2. Naznaka o namjeri korištenja opcije odvijanja postupka u više faza koje slijede jedna za drugom, kako bi se smanjio broj ponuda ili rješenja .....	29
7.3. Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem .....	29
7.4. Broj gospodarskih subjekata koji će biti stranke okvirnog sporazuma, u slučaju okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata .....	29
7.5. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum te obrazloženje razloga za trajanje okvirnog sporazuma duže od četiri odnosno osam godina .....	29
7.6. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma .....	29
7.7. Navod obavezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma .....	29
7.8. Naznaka svih naručitelja u čije ime se sklapa okvirni sporazum .....	29
7.9. Drugi uvjeti koji će biti korišteni prilikom sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma .....	30
7.10. Podaci potrebni za provedbu elektroničke dražbe .....	30

## Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI

7.11. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata .....	30
7.12. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje.....	30
7.13. Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi .....	31
7.14. Navod o obveznom neposrednom plaćanju podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, ili obrazloženje opravdanih razloga vezanih uz prirodu ugovora ili specifičnih uvjeta njegova izvršenja zbog kojih to nije primjenjivo.....	31
7.15. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena te navod da gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu i žiro-račun (IBAN) naručitelja .....	31
7.15.1. JAMSTVO ZA OZBILNOST PONUDE .....	31
7.15.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA.....	32
7.15.3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU .....	33
<b>7.16. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda .....</b>	<b>34</b>
7.17. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima .....	34
7.18. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma .....	34
7.19. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci).....	34
7.20. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnog mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora .....	34
7.21. Rok za donošenje odluke o odabiru .....	35
7.22. Rok, način i uvjeti plaćanja .....	35
7.23. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima .....	36
7.23.1. Ponuditelj mora dokazati sposobnost za obavljanje djelatnosti građenja.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.23.2. Ponuditelj mora dokazati sposobnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova .	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.23.3. Tehnički stručnjaci – ovlaštenu voditelj građenja i ovlaštenu voditelji radova .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.24. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela .....	40
7.25. Drugi podaci .....	40
7.25.1. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA TE IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI .....	40
7.25.2. TAJNOST PODATAKA.....	41
7.25.3. IZUZETNO NISKE PONUDE.....	41
7.25.4. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA .....	42
7.25.5. UGOVOR .....	44
7.25.6. ZAVRŠNE ODREDBE.....	44
<b>8. PRILOZI .....</b>	<b>44</b>
8.1. PRILOG 1. – OBRASCI .....	44
8.2. PRILOG 2. – TEHNIČKI OPIS .....	44
8.3. PRILOG 3. – NACRTI .....	44
8.4. PRILOG 4. – TROŠKOVNIK .....	44
8.5. PRILOG 5. – eESPD obrazac.....	44

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica, te adresa elektroničke pošte

Naziv i sjedište naručitelja:

VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.

Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb

OIB: 54189804734

Broj telefona: +385 1 3492 100

Broj telefaksa: +385 1 3492 104

Internetska stranica: [www.viozz.hr](http://www.viozz.hr)

Adresa elektroničke pošte: [viozz@viozz.hr](mailto:viozz@viozz.hr)

### 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja /Pojašnjenja. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Podaci o osobama zaduženim za kontakt s gospodarskim subjektima:

Ime i prezime: ANTONIJA ŠEŠERINAC

Adresa: Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb

Telefon: +385 1 3492 100

Telefaks: +385 1 3492 104

Mobitel: +385 98 959 67 17

E-mail: [antonija.seserinac@viozz.hr](mailto:antonija.seserinac@viozz.hr)

U slučaju usmene komunikacije s ponuditeljima primjenjuju se odredbe čl. 63. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016)

### 1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: E-MVRA-9-2019

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi

Naručitelj je, sukladno čl. 76. st. 2. i čl. 80. ZJN 2016, u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja):

1. HEGAN d.o.o., Osječka ulica 58, Dugo Selo, OIB: 50877744652
2. FINDAS d.o.o., Blaškovečka ulica 27, Blaškovec, OIB: 02799822397
3. M.B.R.-ING d.o.o., Ulica Vladimira Nazora 82, Sveti Ivan Zelina, OIB: 36246157093
4. INCUMBO d.o.o., Ninska 5/a, Sesvete, OIB: 85523167795
5. Ustanova za zdravstvenu skrb FINDRI-GUŠTEK, Ninska 5/a, Sesvete, OIB: 72578062118
6. APIHERBAL d.o.o., Ante Jakšića 30, Zagreb, OIB: 57056558890
7. PRVA GRUPA d.o.o., Preloška 143/A, Čakovec, OIB: 87049155032
8. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE – pravna ustanova za upravljanje županijskim i lokalnim cestama, Remetinečka cesta 3, Zagreb, OIB: 16361613293.

### 1.5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave

Otvoreni postupak javne nabave **male** vrijednosti

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Postupak javne nabave započinje od dana slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH) sukladno čl. 87. st. 1. ZJN 2016.

**1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi: 3.800.000,00 kn bez PDV-a.

**1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi radova.

**1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

**1.9. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije**

Ne uspostavlja se sustav kvalifikacije.

**1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave**

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

**1.11. Navod provodi li se elektronička dražba**

Ne provodi se elektronička dražba.

**1.12. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima**

Sukladno čl. 198. ZJN 2016 naručitelj je proveo postupak prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju od xx.xx.2019. do xx.xx.2019. godine.

U postupku prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima zaprimljene su / nisu zaprimljene primjedbe odnosno prijedlozi zainteresiranih gospodarskih subjekata na objavljenu dokumentaciju. O zaprimljenim primjedbama naručitelj je izradio izvješće o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama odnosno prijedlozima. Predmetno izvješće naručitelj je dana xx.xx.2019. godine objavio putem sustava EOJN RH (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>) i na svojim mrežnim stranicama (<https://viozz.hr/javna-nabava/prethodna-analiza-trzista>) i tako ga učinio dostupnim svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI u ulicama Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeva i Ulica hrvatskih branitelja sukladno tehničkom opisu (Prilog 2), nacrtima (Prilog 3) i troškovniku (Prilog 4).

CPV oznaka predmeta nabave:

45232400-6 Građevinski radovi na kolektorima otpadne vode

45232410-9 Radovi na kanalizacijskoj mreži

45231300-8 Građevinski radovi na cjevovodu za vodu i kanalizaciju

Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina izvode se temeljem Potvrde glavnog projekta, Klasa: 361-03/10-03/121, Urbroj: 238/1-18-07-10-10 od 02.10.2010. godine izdane od strane Zagrebačke županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Sveti Ivan Zelina za zahvat u prostoru: Izgradnja mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina; Kolektor II, dionica 1 – Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeva i Gajeva (etapa VI – načelna dozvola).

Sustav odvodnje na predmetnom području koncipiran je u potpunosti gravitacijski kao jedna zajednička cjelina s priključkom na već postojeći (izgrađeni) sustav odvodnje u projektiranom revizijskom oknu RO1 Kanala 1. Mreža se sastoji od ukupno šest kanala ukupne duljine 1.497,61 m. Promjeri profila se kreću od DN 315 do DN 800 ovisno o količini protoka i hidrauličkom padu.

Napominje se da je Kanal 1 izgrađen u cijeloj ulici Petra Preradovića i u manjem dijelu Vatrogasne ulice i Ulice hrvatskih branitelja i taj dio izgrađenog sustava odvodnje nije predmet ovog postupka javne nabave.

U nastavku je tablica koja prikazuje dužine i profile kanala koji su predmet ovog postupka javne nabave:

Tablica 1.

Profil	Kanal 1 [m]	Kanal 1A [m]	Kanal 1B [m]	Kanal 1C [m]	Kanal 1D [m]	Kanal 1E [m]	Ukupno [m]
DN 315	79,00	137,65	132,40	146,00	103,80	70,86	669,71
DN 400	-	192,80		126,10	78,40		397,30
DN 500	150,90	55,00					205,90
DN 630	184,30						184,30
DN 800	22,40						22,40
<b>UKUPNO</b>							<b>1479,61</b>

Detaljna tehnička specifikacija se nalazi u Prilogu 2 ove Dokumentacije o nabavi (Tehnički opis).

### 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je gospodarski subjekt u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

#### Obrazloženje:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer predstavlja funkcionalno tehničku cjelinu, a tehnička složenost podjele mogla bi potencijalno narušiti uspješnost izvršenja ugovora u slučaju potrebe koordinacije većeg broja različitih ugovaratelja.

**2.3. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila koja će se primijeniti kako bi se odredilo koje će grupe predmeta nabave biti dodijeljene pojedinom ponuditelju, ako je ograničen broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju, ili je sudjelovanje ograničeno samo na jednu ili nekoliko grupa** Nije primjenjivo.

#### **2.4. Količina predmeta nabave**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi za nabavu radova „IZGRADNJA NEIZGRAĐENOG DIJELA MJESOVITOG SUSTAVA ODVODNJE OTPADNIH VODA NA PODRUČJU GRADA SVETI IVAN ZELINA – KOLEKTOR II, DIONICA 1, ETAPA VI (ulice: Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeve i Ulica hrvatskih branitelja) sukladno Dokumentaciji o nabavi.

Opseg predmeta nabave uključuje radove na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI u ulicama Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeve i Ulica hrvatskih branitelja u ukupnoj dužini od 1.479,61 m, izradu izvedbenog projekta, izradu projekta izvedenog stanja i sve ostalo kako je navedeno u Prilozima 2, 3 i 4 ove Dokumentacije o nabavi.

Količina predmeta nabave navedena je u Prilogu 4 (Troškovnik) koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekti moraju ponuditi cjelokupan predmet nabave, odnosno popuniti sve stavke iz Priloga 4 (Troškovnik). Detaljne količine predmeta nabave navedene su u Prilogu 4 (Troškovnik). Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega radova neće se razmatrati. Gospodarski subjekti dužni su ponuditi i izvesti radove sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

#### **2.5. Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije predmeta nabave su u cijelosti iskazane u Tehničkom opisu i Troškovniku. Ponudeni materijali, proizvodi ili roba moraju u cijelosti zadovoljavati sve uvjete iz Tehničkog opisa i Troškovnika. Za sav dobavljeni i ugrađeni materijal i opremu Izvođač je dužan prije ugradnje Naručitelju putem nadzora predočiti atestnu dokumentaciju o kvaliteti materijala sukladno zahtjevima iz Tehničkog opisa i Troškovnika te Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost izvršene isporuke i ugradnju svih ugrađenih elemenata.

#### **2.6. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.**

U ovoj Dokumentaciji o nabavi i njenim prilozima navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi **ili jednakovrijednim normama**. Zbog toga za svaku navedenu normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Sukladno čl. 209. ZJN 2016 za bilo koje navođenje sukladnosti s normama u ovoj Dokumentaciji o nabavi (Knjige 1-5), za svaku navedenu normu se podrazumijeva ta konkretna norma ili jednakovrijedno. Dokazivanje da rješenja (roba, radovi, usluge) koja gospodarski subjekt predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve pojedine navedene norme mora biti u ponudi zadovoljavajuće prikazano, odnosno gospodarski subjekt u ponudi treba na zadovoljavajući način dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju postavljene zahtjeve. Prethodno navedeno dokazivanje jednakovrijednosti je potrebno dostaviti sukladno čl. 213. ZJN 2016, s time da tijelo koje provodi aktivnosti ocjene sukladnosti, uključujući kalibriranje, testiranje, certificiranje i inspekciju (ocjena sukladnosti) mora biti akreditirano u skladu s Uredbom (EZ) br. 765/2008 Europskog parlamenta i Vijeća.

#### **2.7. Troškovnik**

**Troškovnik je priložen u nestandardiziranom formatu kao zasebni dokument u Excel formatu**, a objavljuje se i dostupan je za preuzimanje u EOJN RH te čini sastavni dio Dokumentacije o nabavi (Prilog 4. ove Dokumentacije o nabavi).



## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Gospodarski subjekti obvezni su ponuditi cjelokupni predmet nabave, odnosno moraju popuniti sve stavke iz Troškovnika. Gospodarski subjekti ne smiju mijenjati tekst troškovnika niti količine navedene u pojedinim stavkama troškovnika. Popunjeni troškovnik koji se prilaže ponudi nije potrebno ovjeravati na bilo koji način.

U troškovnik se upisuju jedinične cijene stavke i ukupna vrijednost za svaku stavku (računa se kao umnožak količine i jedinične cijene stavke), cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednosti, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

**Jedinična cijena svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.**

Sukladno čl. 5. st. 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave Naručitelj može u dokumentaciji o nabavi umjesto troškovnika u standardiziranom obliku priložiti troškovnik u nestandardiziranom obliku pod uvjetom da se troškovnik može ispunjavati elektronički (primjerice .xls format). Naručitelj prilaže troškovnik u nestandardiziranom obliku zbog opsežnosti troškovnika, odnosno zbog velikog broja stavki troškovnika što iziskuje dugotrajni postupak usklađenja.

### **2.8. Mjesto izvršenja ugovora**

Mjesto izvršenja ugovora obuhvaća područje grada Sveti Ivan Zelina u Zagrebačkoj županiji, Republika Hrvatska, ulice Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeve i Ulica hrvatskih branitelja.

### **2.9. Rok početka i završetka izvršenja ugovora**

Ugovor stupa na snagu s danom potpisa objiju ugovornih strana. Radovi moraju biti završeni u roku od 3 mjeseca od dana otvaranja građevinskog dnevnika.

Ukoliko to zahtijeva dinamika izvođenja radova, a kako bi radovi bili izvedeni do krajnjeg roka završetka radova, Izvođač je obavezan organizirati rad i u produženoj smjeni, dvije smjene ili neradnim danom i o tome pribaviti sve potrebne dozvole i suglasnosti nadležnih službi, te nema pravo na nadoknadu dodatnih troškova s te osnove.

Naručitelj je dužan odabranog ponuditelja uvesti u posao u roku od osam (8) dana od dana potpisa Ugovora.

Pod završetkom radova podrazumijeva se da je izvršen upis nadzornog inženjera u građevinski dnevnik da su radovi po ugovoru uspješno završeni.

Ispunjavanje svih ugovornih obveza podrazumijeva uspješno obavljenu primopredaju radova i obvezu sudjelovanja na tehničkom pregledu građevine u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN, br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18), Zakona o gradnji (NN, 153/13, 20/17) i u skladu s ostalim pozitivnim propisima. Nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda, Naručitelj i Izvođač su obvezni obaviti primopredaju građevine i o tome sastaviti primopredajni zapisnik.

Za neizvršavanje radova do zadanog i ugovorenog roka Izvođač se obavezuje platiti ugovornu kaznu u visini od 1% od ugovorene cijene radova za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka. Ukupni iznos ugovorne kazne može iznositi maksimalno 5% od ukupne ugovorene cijene radova. Ukoliko je kašnjenje Izvođača toliko da bi ugovorna kazna utvrđena na navedeni način u tom slučaju premašila iznos od 5% od ukupne ugovorene cijene radova Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor na štetu Izvođača i u posao uvesti novog Izvođača.

Izvođač i Naručitelj imaju pravo na produženje roka izvođenja radova u slijedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile,
- uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela,
- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom radova
- međusobnim dogovorom o objektivnim okolnostima koje su dovele do potrebe produženja roka.

Pod višom silom podrazumijevaju se prirodni događaji, npr. poplave, požari i sl. ili pak ljudske radnje koje utječu na tijek radova, kao npr. karantena i sl., a koji događaji se nisu mogli predvidjeti i otkloniti.

U naprijed navedenim slučajevima Izvođač i Naručitelj neće imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka izvođenja radova osim u slučaju kada su mjere predviđene aktima javnopravnih tijela donesene isključivo zbog krivnje Izvođača.

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

***2.10. Opcije i moguća obnavljanja ugovora***

Nije primjenjivo.

### 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

#### 3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

**3.1.1. Naručitelj je obavezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

**3.1.1.1) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovina utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12), ili

**3.1.1.2) je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1.1. podtočaka od a) do f) ove dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države**

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

**čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

**NAPOMENA:**

*Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim novinama broj 56/15, 61/15, 101/17 te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je gospodarski subjekt osuđen po „starom“ Kaznenom zakonu objavljenom u Narodnim novinama pod brojem 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).*

Odredbe točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprečavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

**U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni eESPD obrazac u dijelu koji se odnosi na odredbe o tzv. „samokorigiranju“, ako je primjenjivo, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.**

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta. Naručitelj je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o poduzetim mjerama kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

**3.1.2. Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

**1) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

**2) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Odredbe točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

3.2.1. *Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:*

- ***je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.***

Odredbe točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprečavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

**U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni eESPD obrazac u dijelu koji se odnosi na odredbe o tzv. „samokorigiranju“, ako je primjenjivo, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.**

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta. Naručitelj je obavezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

dokaza o poduzetim mjerama kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

### **3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.** Gospodarski subjekti u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

U slučaju provjere informacija navedenih u ESPD obrascu, kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi**

*NAPOMENA: Sukladno čl. 20. st. 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN, br. 65/2017) oborivo se smatra da je navedeni dokaz ažuriran ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.*

**Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

*NAPOMENA: Gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj u izjavi moraju citirati odredbe iz čl. 251. st. 1. t. 2. ZJN 2016.*

*Sukladno čl. 20. st. 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN, br. 65/2017) izjavu iz čl. 265. st. 2. u vezi s čl. 251. st. 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.*

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje – Plaćanje poreza / Plaćanje doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.** Gospodarski subjekti u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

U slučaju provjere informacija navedenih u ESPD obrascu, kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti:

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi**

*NAPOMENA: Sukladno čl. 20. st. 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN, br. 65/2017) oborivo se smatra da je navedeni dokaz ažuriran ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.*

**Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – a) U stečaju / b) Postupak insolventnosti ili likvidacije / c) Postupak nagodbe s vjerovnicima / d) Bilo koja istovrsna situacija koja proizlazi iz sličnih postupaka / e) Imovinom gospodarskog subjekta upravlja stečajni upravitelj / f) Obustava poslovne aktivnosti) za sve gospodarske subjekte u ponudi.** Gospodarski subjekt u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

U slučaju provjere informacija navedenih u ESPD obrascu, kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti:

- **izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi**

*NAPOMENA: Sukladno čl. 20. st. 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN, br. 65/2017) oborivo se smatra da je navedeni dokaz ažuriran ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.*

**Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

*U slučaju da se kod gospodarskog subjekta s poslovnim nastanom u RH iz izvotka iz sudskog registra ne vide sve situacije propisane čl. 254. st. 1. t. 2. ZIN 2016, Naručitelj će od gospodarskih subjekata čija ponuda bude odabrana tražiti i izjavu ovjerenu od javnog bilježnika, u skladu s čl. 265. st. 2. ZIN 2016.*

**NAPOMENA:**

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točaka 3.1.1., 3.1.2. i 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZIN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta“ ZIN 2016.

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Odredbe točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoje navedene osnove za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

*Iznimno, Naručitelj će odustati od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju postojanja okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.*



## 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

### 4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

### 4.2. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine

Naručitelj ne određuje uvjete ekonomske i financijske sposobnosti u ovom postupku javne nabave.

### 4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i stručnu sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

S obzirom na procijenjenu vrijednost predmeta nabave, te ozbiljnost i složenost radova koji su predmet ovog postupka javne nabave, Naručitelj želi da gospodarski subjekt dokaže da ima prethodno iskustvo u području koje je predmet ovog javnog nadmetanja.

U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti.

#### 4.3.1. Iskustvo gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt mora dokazati u ovom postupku javne nabave relevantno stručno iskustvo koje dokazuje:

- popisom radova istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini u svojstvu izvođača ukupne vrijednosti izvedenih radova u iznosu od najmanje 3.500.000,00 kn bez PDV-a, uvjet dokaziv s najviše dva (2) izvršena rada. Popis sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

*NAPOMENA: Strana valuta se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.*

#### 4.3.2. Tehnički stručnjaci

Gospodarski subjekt mora dokazati da raspolaže osobama koje posjeduju odgovarajuće obrazovne i stručne kvalifikacije za izvršavanje predmeta nabave. Navedene osobe će biti odgovorne za izvršavanje predmeta nabave i one moraju biti na raspolaganju gospodarskom subjektu za čitavo vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt mora imati na raspolaganju slijedeće tehničke stručnjake:

1) *Stručnjak 1 – INŽENJER GRADILIŠTA (Ovlašteni voditelj građenja građevinske struke) – 1 izvršitelj*

- **minimalne kvalifikacije i vještine**
- *ovlaštenje sukladno pravu države poslovnog nastana za obavljanje poslova voditelja građenja*

**Temeljem čl. 284. st. 2. t. 2. ZJN 2016 specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 se ocjenjuje u okviru Kriterija za odabir ponude (vidi točku 6.6. ove Dokumentacije o nabavi).**

2) *Stručnjak 2 – VODITELJ RADOVA (Ovlašteni voditelj radova građevinske struke) – 1 izvršitelj*

- **minimalne kvalifikacije i vještine**
- *ovlaštenje sukladno pravu države poslovnog nastana za obavljanje poslova voditelja radova*

**Temeljem čl. 284. st. 2. t. 2. ZJN 2016 specifično stručno iskustvo Stručnjaka 2 se ocjenjuje u okviru Kriterija za odabir ponude (vidi točku 6.6. ove Dokumentacije o nabavi).**

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

### NAPOMENA:

Ponuditelj može angažirati i veći broj stručnjaka uz obavezu da svakako mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi Dokumentacijom o nabavi.

U slučaju da odabrani ponuditelj želi promijeniti stručnjaka kojeg je nominirao u svojoj ponudi, za to će ishoditi prethodnu suglasnost Naručitelja navodeći detalje o stručnjaku kojeg namjerava uvesti u izvršenje Ugovora. Novi stručnjak koji se predlaže mora zadovoljavati uvjete propisane ovom Dokumentacijom o nabavi i mora imati jednako ili bolje specifično stručno iskustvo od onog stručnjaka kojeg zamjenjuje.

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1. i 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa, sve sukladno čl. 273. do 278. ZJN 2016.

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz točke 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi ili uz relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se sposobnost traži.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. **U tom slučaju gospodarski subjekt u ponudi prilaže Izjavu kojom potvrđuje da će imati na raspolaganju resurse potrebne za izvršenje ugovora.**

### **4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1.1. Dokumentacije o nabavi utvrđuje se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno.

Tehničku i stručnu sposobnost iz točke 4.3.1. i 4.3.2. članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju zajednički. Radi dokazivanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. **Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije stručnjaka iz točke 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016, Odjeljak C – Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, Pododjeljak 5 – Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.

### **4.5. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, minimalan broj sposobnih natjecatelja koje će se pozvati na dostavu ponuda ili na dijalog, te po potrebi maksimalan broj**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### **4.6. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, *Upis u strukovni registar / Upis u obrtni registar*).

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti navedenu u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

U slučaju provjere informacija navedenih u ESPD obrascu, kao dostatan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti naručitelj će prihvatiti:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 4.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZJN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta“ ZJN 2016.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1a) Za ugovore o javnim radovima definiranog tipa, i ako je primjenjivo točka 10) Podugovor)**

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje tehničku i stručnu sposobnost navedenu u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

U slučaju provjere informacija navedenih u ESPD obrascu, kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti:

- **popis radova istih ili sličnih predmeta nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini u svojstvu izvođača ukupne vrijednosti izvedenih radova u iznosu od najmanje 3.500.000,00 kn bez PDV-a (najviše dva (2) izvršena rada). Popis sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.**

*Potvrda mora najmanje sadržavati: vrijednost radova (bez PDV-a), godinu kada su izvedeni radovi, mjesto izvođenja radova, predmet radova – vrsta građevine, naziv druge ugovorne strane (investitora), navod da su radovi uredno izvršeni, puno ime i prezime i potpis odgovorne osobe investitora.*

### **NAPOMENA:**

*Strana valuta se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.*

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 4.3.1. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZJN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta“ ZJN 2016.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.2. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 2) Tehnički stručnjaci ili tehnička tijela, i ako je primjenjivo točka 10) Podugovor)**

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje tehničku i stručnu sposobnost navedenu u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

U slučaju provjere informacija navedenih u ESPD obrascu, kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.2. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti:

- **za Stručnjake 1 i 2:**

**a) Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja/radova odgovarajuće struke, ili**

**b) Potvrda o upisu u Imenik stranih ovlaštenih voditelja građenja/radova odgovarajuće struke, ili**

*c) Potvrda hrvatske komore inženjera odgovarajuće struke, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova ovlaštenih voditelja građenja/radova, ili*

*d) Važeće ovlaštenje za voditelja građenja/radova odgovarajuće struke u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi*

*i*

*Izjava kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora dostaviti Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, br. 78/15, 118/18) ili,*

*e) Izjavu kojom potvrđuje da u državi svog sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova voditelja građenja/radova odgovarajuće struke, te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora dostaviti Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, br. 78/15, 118/18).*

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZJN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta“ ZJN 2016.

Temeljem čl. 273. ZJN 2016 gospodarski subjekt se može radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.3. (podtočke 4.3.1. i 4.3.2.) ove Dokumentacije o nabavi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

U dokazivanju kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz točke 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi ili uz relevantno stručno iskustvo, gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu u svrhu realizacije ugovora. **U tom slučaju gospodarski subjekt u ponudi prilaže Izjavu kojom potvrđuje da će imati na raspolaganju resurse potrebne za izvršenje ugovora.**

Naručitelj će sukladno odredbama ZJN 2016 (Glava III., Poglavlje 4., Odjeljak C – Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta – pododjeljci 1.-3.) provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju gore navedene provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

## 5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI

### **5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obvezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, osim u slučaju iz članka 7. stavaka 6. i 7. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave**

U cilju dokazivanja da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave i u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt obavezno u svojoj ponudi, kao sastavni dio ponude, prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (dalje u tekstu: ESPD).

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Sukladno čl. 261. ZJN 2016 gospodarski subjekt dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku (eESPD obrazac). eESPD obrazac je elektronička verzija ESPD obrasca (verzija u obliku web-obrasca). eESPD obrazac se kreira i popunjava putem platforme Elektroničkog oglasnika javne nabave RH ili EU Usluge za ispunjavanje i ponovnu uporabu europske jedinstvene dokumentacije o nabavi.

### **5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca (naznaka koje podatke u ESPD-u gospodarski subjekt mora navesti)**

Naručitelj kreira eESPD obrazac u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH kroz modul „*Kreiranje eESPD obrasca*“ te preuzima u zip. datoteci generiranu xml i pdf datoteku eESPD obrasca.

Kreirani eESPD obrazac prilaže se uz Dokumentaciju o nabavi kao zasebni dokument (xml datoteka) u predviđeno mjesto za prilaganje eESPD obrasca. Nakon objave postupka javne nabave, ponuditelji preuzimaju eESPD obrazac (xml datoteku). Kroz modul „*Popunjavanje eESPD obrasca*“ u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH ponuditelji prilažu preuzetu xml datoteku eESPD obrasca i definiraju svoje odgovore. Nakon što su napisani odgovori od strane ponuditelja, Elektronički oglasnik javne nabave RH generira ispunjeni eESPD obrazac (xml datoteku). Generirani ispunjeni eESPD obrazac prilaže se kao zasebni dokument (xml datoteka) kao sastavni dio ponude. Generirani ispunjeni eESPD obrazac (xml datoteka) prilaže se u predviđeno mjesto za prilaganje ispunjenog eESPD obrasca.

Detaljne upute o načinu preuzimanja i popunjavanja eESPD obrasca dostupne su na stranicama EOJN RH: <https://eojn.nn.hr>.

Gospodarski subjekt ispunjava eESPD obrazac u dijelu:

#### ❖ **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**

- Odjeljak A: Podaci o gospodarskom subjektu
- Odjeljak B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta
- Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata
- Odjeljak D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

#### ❖ **Dio III. Osnove za isključenje**

- Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi
- Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

- Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi

### **❖ Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**

- Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnost (*Upis u strukovni / Upis u obrtni registar* – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. Dokumentacije o nabavi
- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (točka 1a) *Za ugovore o javnim radovima definiranog tipa*, ako je primjenjivo točka 10) *Podugovor*) – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1. Dokumentacije o nabavi
- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (točka 2) *Tehnički stručnjaci ili tehnička tijela*, ako je primjenjivo točka 10) *Podugovor*) – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.2. Dokumentacije o nabavi.

U slučaju da ponudu podnosi samostalno ponuditelj, eESPD u ponudi prilaže ponuditelj sukladno uputama naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, eESPD u ponudi prilaže zajednica gospodarskih subjekata, a eESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice gospodarskih subjekata sukladno uputama naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi.

**U slučaju da se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja**, eESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a eESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se ponuditelj, odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanja, sukladno uputama naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi.

**U slučaju da se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta – fizičke osobe koja nije gospodarski subjekt u smislu definicije iz čl. 3. ZJN 2016**, odnosno nije fizička osoba koja se bavi slobodnim zanimanjem odnosno koja samostalno na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga, eESPD obrazac nije potrebno popunjavati za takvu fizičku osobu.

U slučaju da ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata za izvršenja dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja **na čiju se sposobnost ne oslanjaju**, eESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a eESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi (vidjeti Dio II., Odjeljak D).

U eESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te on sadrži izjavu da će gospodarski subjekti moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u eESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno. eESPD sadrži i druge relevantne informacije koje zahtijeva naručitelj.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u eESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz čl. 280. st. 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda kako je navedeno u prethodnom stavku, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sukladno čl. 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN, 65/17 – dalje u tekstu: Pravilnik o dokumentaciji o nabavi) **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su ažurirani

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u eESPD obrascu.

*Oborivo se smatra da su dokazi iz čl. 265. st. 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.*

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u Službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata.

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1. Sadržaj i način izrade

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove dokumentacije o nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda sadrži:

- 1) **Uvez ponude** sukladno obrascu EOJN RH koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude te ostale pripadajuće podatke,
- 2) ESPD obrazac (eESPD odgovor) – popunjen sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi,
- 3) **Troškovnik** (Prilog 4. ove Dokumentacije o nabavi) – popunjen sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi,
- 4) **Jamstvo za ozbiljnost ponude** (*dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi*)
- 5) **Potvrde kojima se dokazuje specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 - 2** a koje se koriste za potrebe bodovanja ponuda u okviru kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude iz točke 6.6. ove Dokumentacije o nabavi.

**Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke iz čl. 7. st. 2. točke 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

#### 6.1.1. NAČIN IZRADE PONUDE KOJA SE DOSTAVLJA ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE

Ponuditelj je obavezan izraditi ponudu u formatu koji je opće dostupan i nije diskriminirajući, kao npr. .doc, .xls, .pdf i sl.

EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani.

Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuditelj nije obavezan dostaviti presliku ponude. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

#### 6.1.2. NAČIN IZRADE DIJELOVA PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE KOJA NISU ELEKTRONIČKA

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu. Dijelovi ponude se uvezuju na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.



## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

### **6.2. Način dostave (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička)**

#### **6.2.1. NAČIN DOSTAVE PONUDE ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE**

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima putem sustava EOJN RH.

Detaljne upute vezane uz elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

EOJN RH kriptira ponudu na način da se onemogući uvid u ponudu prije isteka roka za dostavu ponuda.

#### **6.2.2. NAČIN DOSTAVE DIJELOVA PONUDE SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE KOJA NISU ELEKTRONIČKA**

Dio/dijelovi ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja **VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., KOLEDOVČINA ULICA 1, HR-10000 ZAGREB, IV. kat.**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- a. naziv i adresa naručitelja (**VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., KOLEDOVČINA ULICA 1, HR-10000 ZAGREB**)
- b. naziv i adresa ponuditelja
- c. evidencijski broj nabave (**E-MVRA-9-2019**)
- d. naziv predmeta nabave (**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**)
- e. naznaka »dio ponude koji se dostavlja odvojeno«
- f. naznaka »NE OTVARAJ«

Naručitelj će za neposredno dostavljeni dio / dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

**Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku ili drugim sredstvima komunikacije (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.**

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti ponuditelju koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem sustava EOJN RH (elektroničke ponude).

#### **6.2.3. IZMJENA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.

Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudi koja je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj je obavezan vratiti ponuditelju dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

### **6.3. Minimalni zahtjevi koje varijante ponude trebaju zadovoljiti, ako su dopuštene, te posebni zahtjevi za njihovo podnošenje**

Varijante ponude nisu dopuštene u ovom postupku javne nabave.

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

**6.4. Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

Naručitelj je upisan u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku pojedinu stavku Troškovnika na način kako je to određeno troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izrađenoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

**6.5. Valuta ponude**

Valuta ponude je hrvatska kuna (HRK).

**6.6. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija, ili ako je primjenjivo, kriterije po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog, osim ako su kriteriji određeni u pozivu na nadmetanje ili će kriteriji biti određeni u pozivu na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Sukladno čl. 284. st. 2. ZJN 2016 daje se obrazloženje za primjenu relativnog značaja koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju kako slijedi u nastavku:

REDNI BROJ	KRITERIJ	POSTOTAK	BROJ BODOVA
1.	CIJENA PONUDE (CJ)	85 %	85,00
2.	SPECIFIČNO STRUČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA (IS1, IS2.1 i IS2.2)	15 %	15,00
2.1.	SPECIFIČNO STRUČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA 1 (IS1)	10 %	10,00
2.2.	SPECIFIČNO STRUČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA 2 (IS2)	5%	5,00
<b>MAKSIMALAN BROJ BODOVA [1. (CJ) + 2. (IS1 + IS2)]</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>

Za svaku ponudu izračunava se ukupan broj bodova koji je jednak zbroju bodova za cijenu ponude i broju bodova za specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 i 2. Maksimalan broj bodova koji može dobiti ponuda je 100,00.

**Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja će ostvariti najveći broj bodova koji se izračunavaju zbrajanjem ukupnog broja bodova:**

**UKUPAN BROJ BODOVA = broj bodova za cijenu ponude (CJ) + broj bodova za specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 (IS1) + broj bodova za specifično stručno iskustvo Stručnjaka 2 (IS2)**

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno čl. 302. st. 3. ZJN 2016.

### **Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:**

#### **KRITERIJ 1 - CIJENA PONUDE**

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu prihvatljive ponude, bez PDV-a.

Maksimalan broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija cijene ponude je **85,00 bodova**.

Ponuditelj čija je cijena prihvatljive ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule (zaokruživanjem na dvije decimale):

$\text{broj bodova} = \text{najniža cijena ponude} / \text{cijena ponude} * 85$
---

Cijenu ponude Ponuditelj upisuje u ponudbeni list koji je sastavni dio Uveza ponude.

#### **KRITERIJ 2 – SPECIFIČNO STRUČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA 1-2**

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 (1 izvršitelj) i Stručnjaka 2 (1 izvršitelj).

Maksimalan broj bodova koji Ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **15,00 bodova**.

Potvrde kojima se dokazuje da stručnjaci 1-2 zadovoljavaju kriterije su sastavni dio ponude Ponuditelja. Potvrde može izdati Poslodavac ili druga ugovorna strana (investitor) na zahtjev ponuditelja.

***Svaka potvrda za Stručnjaka mora sadržavati minimalno:***

- 1) naziv tvrtke i adresu druge ugovorne strane (investitora) ili Poslodavca kod kojeg je Stručnjak zaposlen ili bio zaposlen, kontakt osoba i kontakt podaci,***
- 2) naziv tvrtke i adresu Izvođača,***
- 3) predmet i vrijednost izvedenih radova (bez PDV-a) s kratkim opisom izvedenih radova i podatkom o dužini izvedenih kanala / cjevovoda,***
- 4) ime i prezime stručnjaka i njegova pozicija na izvršenju ugovora, aktivnosti koje je stručnjak imao u izvršenju ugovora iz kojih mora biti vidljivo traženo iskustvo stručnjaka,***
- 5) ime i prezime, te potpis odgovorne osobe investitora ili Poslodavca.***

#### **NAPOMENA:**

***Jedna potvrda može obuhvaćati i više izvedenih radova. Ako potvrda obuhvaća više izvedenih, za svaki izvedeni rad je potrebno upisati podatke iz točki 2.), 3.), 4.) i 5.) koje su propisane za sadržaj potvrde.***

***U slučaju da Ponuditelj ne može pribaviti potvrdu druge ugovorne strane (investitora) ili Poslodavca kod kojeg je stručnjak zaposlen ili bio zaposlen u vrijeme sudjelovanja na izvođenju radova Naručitelj će prihvatiti sljedeći dokaz:***

- Izjavu Ponuditelja na kojoj trebaju biti navedeni svi gore traženi podaci i koja treba biti potpisana od odgovorne osobe Ponuditelja.***

***Strana valuta se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.***

Specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1-2 se određuje dodjelom bodova sukladno tablicama u nastavku.

Pojedinom ponuditelju utvrdit će se točan broj bodova po svakom pojedinom podkriteriju temeljem načina dodjeljivanja bodova određenog u tablicama.

Ukupnim zbrojem bodova svakog podkriterija utvrdit će se maksimalni ukupni broj bodova koje ponuditelj ima po kriteriju specifičnog stručnog iskustva Stručnjaka 1-2.

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

- **SPECIFIČNO STRUČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA 1 (IS1): Inženjer gradilišta (Ovlašteni voditelj građenja građevinske struke)**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **10,00 bodova**.

Specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 se određuje dodjelom bodova sukladno tablici u nastavku:

<b>Iskustvo Stručnjaka 1: Inženjer gradilišta (Ovlašteni voditelj građenja građevinske struke)</b>	<b>Broj ugovora</b>	<b>Bodovi</b>
Iskustvo Stručnjaka 1 na poziciji voditelja građenja / inženjera gradilišta na ugovorima o građenju <sup>1</sup> kanalizacionih / vodoopskrbnih cjevovoda u ukupnoj dužini od najmanje 1000 metara kanala / cjevovoda.  <b>Maksimalan broj ugovora koji se boduju je 3, svaki daljnji se ne boduje.</b>	1 ugovor	2,00
	2 ugovora	6,00
	3 ugovora	10,00
<b>MAKSIMALAN BROJ BODOVA ZA STRUČNJAKA 1</b>	<b>10,00 bodova</b>	

*NAPOMENA: Jedna potvrda/izjava može pokrivati jedan ili više ugovora.*

- **SPECIFIČNO STRUČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA 2 (IS2) – Voditelj radova (Ovlašteni voditelj radova građevinske struke)**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **5,00 bodova**.

Specifično stručno iskustvo Stručnjaka 2 se određuje dodjelom bodova sukladno tablici u nastavku:

<b>Iskustvo Stručnjaka 2: Voditelj radova (Ovlašteni voditelj radova građevinske struke)</b>	<b>Broj ugovora</b>	<b>Bodovi</b>
Iskustvo Stručnjaka 2 na poziciji voditelja radova / voditelja građenja / inženjera gradilišta na ugovorima o građenju <sup>2</sup> kanalizacionih / vodoopskrbnih cjevovoda u ukupnoj dužini od najmanje 500 metara kanala / cjevovoda.  <b>Maksimalan broj ugovora koji se boduju je 3, svaki daljnji se ne boduje.</b>	1 ugovor	1,00
	2 ugovora	3,00
	3 ugovora	5,00
<b>MAKSIMALAN BROJ BODOVA ZA STRUČNJAKA 2</b>	<b>5,00 bodova</b>	

*NAPOMENA: Jedna potvrda/izjava može pokrivati jedan ili više ugovora.*

### **6.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže:

<sup>1</sup> Pojam „građenje“ koristi se u značenju koje mu je dano Zakonom o gradnji (NN, 153/13, 20/17, 39/19)

<sup>2</sup> Pojam „građenje“ koristi se u značenju koje mu je dano Zakonom o gradnji (NN, 153/13, 20/17, 39/19)

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

- svi dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezne i ostale osnove za isključenje te kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) – ovjereni prijevod (prijevod i ovjera ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojega je prijevod izvršen, uz dostavu izvornika) na hrvatski jezik.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i slično na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku ili u skladu s gore navedenom uputom.

### **6.8. Rok valjanosti ponude**

**Rok valjanosti ponude je do xx.xx.2019. godine.**

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. U svrhu dostave izjave i jamstva, naručitelj će odrediti primjereni rok, ne kraći od pet dana.

### **6.9. Navod da se smatra da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga**

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

## **7. OSTALE ODREDBE**

### ***7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi***

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu izvršiti neposredni pregled postojeće dokumentacije (projektna i ostala dokumentacija) u uredu Naručitelja kao i posjetiti lokaciju gradilišta, svaki radni dan u vremenu od 9,00 do 12,00 sati, uz prethodnu najavu Naručitelju min. 48 sati prije željenog termina, odnosno najkasnije do roka za dostavu ponude, na kontakt naveden u točki 1.2. ove Dokumentacije o nabavi. Predmetnu dokumentaciju nije dozvoljeno iznositi iz ureda Naručitelja.

Najava mora obavezno sadržavati OIB ili nacionalni identifikacijski broj, kontakt telefon, kontakt osobu i adresu elektroničke pošte te navod o osobama koje će izvršiti pregled dokumentacije i/ili posjetiti lokaciju gradilišta.

O posjetu Gradilištu naručitelj neće sastavljati nikakav zapisnik ili drugi akt, te se neće sudionicima izdavati nikakva potvrda da su izvršili pregled dokumentacije ili da su posjetili lokaciju gradilišta. Sukladno navedenom, zainteresirani gospodarski subjekti nisu dužni kao sastavni dio svoje ponude prilagati bilo kakve dokumente vezane uz pregled dokumentacije i/ili posjet lokacije gradilišta.

**Zainteresirani gospodarski subjekt nije obavezan pregledati buduće gradilište i pripadajuću okolicu niti dokumente koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi za potrebe izrade ponude, no to se svakako preporuča. Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu dostupne dokumentacije za pregled i prilika na terenu, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirode nabave ili izvršenja radova.**

Troškove posjeta gradilištu snosi ponuditelj.

### ***7.2. Naznaka o namjeri korištenja opcije odvijanja postupka u više faza koje slijede jedna za drugom, kako bi se smanjio broj ponuda ili rješenja***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### ***7.3. Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### ***7.4. Broj gospodarskih subjekata koji će biti stranke okvirnog sporazuma, u slučaju okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### ***7.5. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum te obrazloženje razloga za trajanje okvirnog sporazuma duže od četiri odnosno osam godina***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### ***7.6. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### ***7.7. Navod obvezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### ***7.8. Naznaka svih naručitelja u čije ime se sklapa okvirni sporazum***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.9. Drugi uvjeti koji će biti korišteni prilikom sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.10. Podaci potrebni za provedbu elektroničke dražbe**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.11. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata**

Više gospodarskih subjekata se može udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobna odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je voditelj zajednice i ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U roku od deset (10) dana od donošenja Odluke o odabiru članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi (npr. ugovor o poslovnoj suradnji i sl.). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ako se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova zajednice gospodarskih subjekata. Navedenim pravnim aktom trebaju se riješiti međusobni odnosi članova zajednice gospodarskih subjekata vezano uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, kao npr. dostava jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza, jamstva za otklanjanje nedostataka, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice gospodarskih subjekata, obveze svakog člana zajednice u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještavanje naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije, način sklapanja ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, način plaćanja članovima zajednice gospodarskih subjekata i druga bitna pitanja.

**7.12. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Gospodarski subjekt obavezan je za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 3. ove Dokumentacije o nabavi. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u svojoj ponudi:

- i. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- ii. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- iii. dostaviti ESPD za svakog podugovaratelja.

Ako gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci iz točke i.) i ii.) moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao taj dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je ugovaratelj prethodno dao u podugovor ili uz zahtjev za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li ugovaratelj prethodno taj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor ili nije, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno čl. 222. st. 1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je ugovaratelj prethodno dao u podugovor ili zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li ugovaratelj prethodno taj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor ili nije, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju zahtjeva za preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela ugovora, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### ***7.13. Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi***

Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

### ***7.14. Navod o obveznom neposrednom plaćanju podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, ili obrazloženje opravdanih razloga vezanih uz prirodu ugovora ili specifičnih uvjeta njegova izvršenja zbog kojih to nije primjenjivo***

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

### ***7.15. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena te navod da gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu i žiro-račun (IBAN) naručitelja***

#### ***7.15.1. JAMSTVO ZA OZBILNOST PONUDE***

Ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije. U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je Korisnik garancije **VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Koledovčina ulica 1, 10000 Zagreb, OIB: 54189804734**
- Da je Nalogodavac gospodarski subjekt koji podnosi ponudu (u slučaju zajednice gospodarskih subjekata Nalogodavac može biti jedan od članova zajednice gospodarskih subjekata koji daje jamstvo u ime zajednice i u jamstvu moraju biti navedeni svi članovi zajednice gospodarskih subjekata)
- Ovim jamstvom Banka se obvezuje da će Korisniku garancije jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora **isplatiti iznos od 100.000,00 HRK** (slovima: stotisućakuna) *[ili u stranoj valuti u kunskoj protuvrijednosti u navedenom iznosu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka*



## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

*postupka javne nabave*] na temelju pisanog zahtjeva Korisnika garancije u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se **u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku**, u zatvorenoj omotnici sukladno uputi navedenoj u točki 6.2. Dokumentacije o nabavi, podtočka 6.2.2. *Način dostave dijelova ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.*

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.).

### **U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti u dvije opcije:**

– *Prva opcija jest*, Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koju podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svima članovima zajednice gospodarskih subjekata,

ili

– *Druga opcija jest*, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ove točke dokumentacije o nabavi uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Umjesto dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun naručitelja u **PRIVREDNOJ BANCI ZAGREB d.d., IBAN: HR7223400091110307784, SWIFT (BIC): PBZGHR2X**. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj \_\_\_\_\_ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja). U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenog naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Novčani polog mora biti evidentiran na računu naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda. Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

### **7.15.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Odabrani ponuditelj obvezan je u roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije na iznos od deset posto (10%) vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost i s klauzulom plativo na prvi pisani poziv Korisnika garancije i bez prava prigovora.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno trideset (30) dana duži od očekivanog datuma završetka važenja Ugovora.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi naručitelju garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ponuditelj je obavezan produžiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u slučaju da mu naručitelj odobri produljenje roka, odnosno prihvati nužno produljenje roka kao gotovu činjenicu, za onoliko vremena koliko je odobreno ili prihvaćeno produljenje roka.

Umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke gospodarski subjekt može dati novčani polog na žiro-račun (IBAN) naručitelja u PRIVREDNOJ BANCI ZAGREB d.d., IBAN: HR7223400091110307784, SWIFT (BIC): PBZGHR2X, (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi i navesti evidencijski broj nabave) u iznosu od deset (10%) vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

### **U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti u dvije opcije:**

– *Prva opcija jest*, Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koju podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svima članovima zajednice gospodarskih subjekata,

ili

– *Druga opcija jest*, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ove točke dokumentacije o nabavi uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon datuma završetka važenja Ugovora.

### **7.15.3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

Odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Odabrani ponuditelj se obvezuje da će Naručitelju prilikom predaje okončane situacije predati jamstvo za otklanjanje nedostataka i naknade štete u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od deset posto (10%) vrijednosti ugovora bez PDV-a. Rok trajanja jamstva mora biti minimalno 24 mjeseca od dana koji je određen kao dan završetka radova.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku pokriva i:

- odgovornost Izvođača za građevinu zbog bitnih nedostataka građevine i nedostatke zemljišta u razdoblju važenja jamstva za otklanjanje nedostataka. Nakon isteka jamstva za otklanjanje nedostataka i dalje za navedeno postoji odgovornost Izvođača do isteka 10 godina od predaje i primitka radova,
- odgovornost Izvođača po jamstvima za ispravnost prodane stvari (garancija) koje izdaju proizvođači opreme kao zasebne isprave, u razdoblju od dvije godine od preuzimanja radova.

Umjesto dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku garancije banke gospodarski subjekt može dati novčani polog na žiro-račun (IBAN) naručitelja u PRIVREDNOJ BANCI ZAGREB d.d., IBAN: HR7223400091110307784, SWIFT (BIC): PBZGHR2X, (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka i navesti evidencijski broj nabave) u iznosu od deset (10%) vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

### **U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti u dvije opcije:**

- *Prva opcija jest*, Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koju podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svima članovima zajednice gospodarskih subjekata,
- ili
- *Druga opcija jest*, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ove točke dokumentacije o nabavi uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

### **7.16. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda**

**Ponuditelji svoju elektroničku ponudu moraju dostaviti, predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske, najkasnije do XX.XX.2019. godine do XX:XX sati.**

Ponude se dostavljaju putem EOJN RH, a dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku (kao npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) se dostavljaju na adresu naručitelja **VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb, IV. kat (urudžbeni).**

**Javno otvaranje ponuda bit će XX.XX.2019. godine s početkom u XX:XX sati na adresi naručitelja VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb, IV. kat (dvorana za sastanke).**

Provodi se postupak javnog otvaranja ponuda. Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva za javnu nabavu. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja.

Naručitelj sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda. Naručitelj je obavezan zapisnik o javnom otvaranju ponuda odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

### **7.17. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva je obavezan pohraniti.

### **7.18. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### **7.19. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.20. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnog mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanje ugovora**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

### **7.21. Rok za donošenje odluke o odabiru**

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru, odnosno ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz čl. 298. ZJN 2016 odluku o poništenju postupka javne nabave.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će dostaviti svim sudionicima putem EOJN RH javnom objavom.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **najduže devedeset (90) dana od isteka roka za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave.**

Sukladno čl. 302. st. 4. ZJN 2016 Odluka o odabiru se donosi u roku od trideset (30) dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako je naručitelj u Dokumentaciji o nabavi odredio dužio rok. Budući da se u predmetnom postupku javne nabave radi o složenom postupku nabave za koji se očekuje veći broj ponuda što može utjecati na dužinu trajanja postupka pregleda i ocjene ponuda te donošenje odluke o odabiru, naručitelj je u ovoj Dokumentaciji o nabavi odredio rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju koji iznosi najduže devedeset (90) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Iznimno, naručitelj je obavezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude sukladno odredbama ZJN 2016 i Dokumentacije o nabavi, te izvršiti provjeru sukladno čl. 263. ZJN 2016, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

- 1) nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno čl. 307. st. 5. i st.6. ZJN 2016,
- 2) u roku valjanosti odustane od svoje ponude,
- 3) odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi, ili
- 4) nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

### **7.22. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Sredstva za financiranje realizacije projekta koji je predmet ovog postupka javne nabave osiguravaju se temeljem Ugovora o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području grada Sveti Ivan Zelina (aglomeracija Sveti Ivan Zelina) sklopljenog između Hrvatskih voda i Naručitelja.

Izvedeni radovi će se obračunavati sukladno građevinskoj knjizi prema ugovorenim cijenama i na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova, koje su ovjerene od strane nadzornog inženjera.

Izvedene i ovjerene radove odabrani ponuditelj će obračunavati temeljem privremenih i okončane situacije.

Privremene situacije odabrani ponuditelj ispostavlja do 10-tog u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu. Situaciju na gradilištu ovjerava nadzorni inženjer u roku od pet (5) dana od dana primitka. Situaciju ovjerenu od strane nadzornog inženjera, odabrani ponuditelj dostavlja predstavniku naručitelja. Nesporni dio situacije, predstavnik naručitelja će ovjeriti u roku od pet (5) dana od dana ovjere nadzornog inženjera i tako ovjerenu situaciju naručitelj se obavezuje platiti u roku od trideset (30) dana od dana primitka situacije. Uz situaciju se obavezno dostavlja pisano izvješće nadzornog inženjera o izvedenim radovima.

Sukladno odredbi čl. 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN, 94/18) odabrani ponuditelj je obavezan izdavati i slati račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.

Naručitelj ne izdaje instrumente osiguranja plaćanja. Plaćanje predujmom je isključeno.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Okončana situacija se ispostavlja nakon uspješno obavljene primopredaje ugovorenih radova, sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi i ponudi odabranog ponuditelja, u roku od petnaest (15) dana od dana uspješno obavljene predaje i primitka ugovorenih radova.

Uvjet plaćanja okončane situacije je bezuvjetna predaja i primitak radova, opreme i dokumentacije (atestna dokumentacija, ispitivanja potrebna za tehnički pregled, građevinski dnevnik, građevinska knjiga – izvornik), uspješno obavljen tehnički pregled te da je dostavljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku sukladno Dokumentaciji o nabavi.

Plaćanje se vrši doznakom na račun Izvršitelja, podugovaratelja i članova zajednice gospodarskih subjekata, kako je primjenjivo. Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, naručitelj će neposredno plaćati za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ponuditelj isto tako ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom ove Dokumentacije o nabavi.

### **7.23. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

#### **OBAVLJANJE DJELATNOSTI GRAĐENJA:**

Graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

**PРАВNA OSOBA SA SJEDIŠTEM U REPUBLICI HRVATSKOJ**, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, br. 78/15, 118/18), mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja.

**Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dužan je nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi dostaviti:**

- **izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja.**

Navedeno je u obvezi dostaviti gospodarski subjekt (ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja) koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini.

Ako odabrani Ponuditelj ne dostavi traženi izvadak u propisanom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 te će Naručitelj u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

#### **STRANA PРАВNA ILI STRANA FIZIČKA OSOBA OBRТNIK**

Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo izjavom u pisanom obliku.

Uz izjavu strana pravna ili strana fizička osoba mora priložiti isprave kojima se dokazuje:

- pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe
- da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja sa sjedištem u drugoj državi Europskog gospodarskog prostora (dalje u tekstu: EGP), odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Na temelju izjave iz čl. 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18) Ministarstvo izdaje obavijest.

**U slučaju odabira Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi dužna je nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju obavijest Ministarstva izdanu sukladno čl. 69. st. 4. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18).**

Navedeno je u obvezi dostaviti gospodarski subjekt (ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja) koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini.

Ako odabrani Ponuditelj ne dostavi traženu obavijest u propisanom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 te će Naručitelj u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu s odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18) i drugim posebnim propisima.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu ili fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

**U slučaju odabira Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja u Republici Hrvatskoj trajno dužna je nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju dokaz da je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18).**

Navedeno je u obvezi dostaviti gospodarski subjekt (ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja) koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini.

Ako odabrani Ponuditelj ne dostavi traženu obavijest u propisanom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 te će Naručitelj u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

*Za detaljnije informacije o gore navedenom molimo pogledati upute na stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja RH: <http://www.mgipu.hr/print.aspx?id=38118>.*

### **OBAVLJANJE POSLOVA VODITELJA GRAĐENJA GRAĐEVINSKE STRUKE (INŽENJER GRADILIŠTA) I OBAVLJANJE POSLOVA VODITELJA RADOVA ODGOVARAJUĆE STRUKE (STRUČNJAK 1 I 2):**

Sukladno članku 24. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18) **poslove inženjera gradilišta** obavlja ovlaštenu voditelj građenja, sukladno zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru. Ovlaštenu voditelj građenja vodi građenje, odnosno izvođenje građevinskih i drugih radova različitih struka kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina. Ovlaštenu voditelj građenja može, u okviru zadaća svoje struke, obavljati poslove ovlaštenog voditelja radova.

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Sukladno članku 28. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, 78/15, 114/18) **pravo na upis u imenik ovlaštenih voditelja građenja** Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

1. da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekla stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci

ili

da je završila studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci

ili

da je završila studij i stekla stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i da ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

2. da je ispunila uvjete sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita.

Upisom u imenik ovlaštenih voditelja građenja automatski se stječe pravo za obavljanje poslova ovlaštenih voditelja radova.

Sukladno članku 25. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18) **poslove voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe obavlja ovlašteni voditelj radova**, sukladno zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Sukladno članku 29. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, 78/15, 114/18) **pravo na upis u imenik ovlaštenih voditelja radova** Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

1. da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekla stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje dvije godine radnog iskustva u struci

ili

da je završila studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci

ili

da je završila studij i stekla stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i da ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci.

2. da je ispunila uvjete sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita.

Sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18) Izvođač je dužan osigurati da pojedini rad obavlja osoba koja ima odgovarajuće stručne kvalifikacije.

Izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi, osim u slučajevima iz čl. 25.b. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18).

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Fizička osoba koja u stranoj državi ima pravo obavljati poslove vođenja građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlašteni voditelj građenja, odnosno ovlašteni voditelj radova, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljana države ugovornice EGP-a i države članice Svjetske trgovinske organizacije.

Ovlaštena fizička osoba iz druge države ugovornice EGP-a ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati poslove vođenja građenja pod strukovnim nazivom koje ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako je upisana u imenik stranih ovlaštenih voditelja građenja, odnosno ovlaštenih voditelja radova, odgovarajuće komore, u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Ovlaštena fizička osoba iz druge države ugovornice EGP-a ima pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati poslove vođenja građenja pod strukovnim nazivom koji ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome odgovarajuću komoru, uz uvjet da:

- ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje poslova vođenja građenja u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima
- je osigurana od profesionalne odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem poslova vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Uz Izjavu podnositelj zahtjeva mora priložiti:

- dokaz o državljanstvu,
- potvrdu kojom se potvrđuje da u državi ugovornici EGP-a obavlja poslove vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe,
- uvjerenje/dokaz o nekažnjavanju, odnosno da nije izrečena mjera privremenog ili trajnog oduzimanja prava na obavljanje profesije, s obzirom na to da se radi o profesiji iz sigurnosnog sektora
- ovlaštenje za obavljanje poslova vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi
- dokaz da je osiguran od profesionalne odgovornosti, primjereno vrsti i stupnju opasnosti, za štetu koju bi obavljanjem poslova vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe mogao učiniti investitoru ili drugim osobama.

Ako se u državi iz koje dolazi strana ovlaštena osoba poslovi vođenja građenja obavljaju bez posebnog ovlaštenja, umjesto dokaza koji se odnosi na ovlaštenje za obavljanje poslova vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi, uz prijavu se prilaže dokaz da je podnositelj prijave poslove vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe obavljao u punom ili nepunom radnom vremenu istovjetnog ukupnog trajanja najmanje godinu dana u zadnjih deset godina u državi članici u kojoj ta profesija nije regulirana.

Stranoj ovlaštenoj osobi priznaje se sklopljeni ugovor o profesionalnom osiguranju u drugoj državi ugovornici EGP-a, u kojoj ima poslovni nastan, ako je osiguranik pokriven jamstvom koje je jednakovrijedno ili bitno usporedivo s obzirom na namjenu ili pokriće koje se osigurava, pri čemu iznos osiguranja ne može biti manji od 1.000.000,00 kuna. U slučaju djelomične jednakovrijednosti strana ovlaštena osoba dužna je dodatno se osigurati za pokriće nepokrivenih aspekata: osiguranog rizika, osigurane gornje granice jamstva ili mogućeg isključenje iz pokrića.

Izjava iz čl. 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18) podnosi se za svaku godinu u kojoj podnositelj namjerava privremeno ili povremeno pružati usluge u Republici Hrvatskoj. Komora ocjenjuje je li riječ o povremenom obavljanju poslova u smislu čl. 61. prethodno navedenog Zakona prema okolnostima pojedinog slučaja.



## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Povodom Izjave iz čl. 61. Zakona Komora u skladu s odredbama posebnog zakona kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima provjerava ispunjava li podnositelj propisane uvjete za povremeno, odnosno privremeno obavljanje poslova vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe i o tome izdaje potvrdu.

Za detaljnije informacije o gore navedenom molimo pogledati upute na stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja RH: <http://www.mgipu.hr/print.aspx?id=38118>.

*NAPOMENA: U slučaju uvođenja podugovaratelja tijekom izvršenja ugovora koji je strana pravna ili strana fizička osoba i koja ne posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj ista je dužna Naručitelju dostaviti dokaz o postupanju sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18).*

*Upute o postupanju dane su na poveznici: <http://www.mgipu.hr/default.aspx?ID=38118>*

*Za sve stručnjake koji nisu državljani Republike Hrvatske, a koji su uključeni u izvršenje ugovora odabrani Ponuditelj obavezan je nakon izvršenosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora dostaviti potvrde odgovarajuće hrvatske komore (za strane stručnjake koji dostavljaju samo Izjavu da će istu ishoditi, vidjeti točku 4.6. ove Dokumentacije o nabavi).*

*Ako nakon izvršenosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora odabrani Ponuditelj ne dostavi tražene potvrde, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t. 2. ZJN 2016 te će naručitelj pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.*

### **7.24. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela**

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb, Hrvatska.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

#### **U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku deset (10) dana, i to od dana:**

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

### **7.25. Drugi podaci**

#### **7.25.1. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA TE IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH-a modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje. Detaljne upute za modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- a) ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu
- b) ako je dokumentacija o nabavi **značajno** izmijenjena
- c) ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz čl. 239. ZJN 2016.

U slučajevima navedenim pod točkama a) i b) naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za **10 dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju navedenom pod točkom c) naručitelj će produžiti rok za dostavu ponude za najmanje **4 dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

### **7.25.2. TAJNOST PODATAKA**

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

**Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnima te, na zahtjev Naručitelja, dostaviti propis, opći akt i sl. temeljem kojega su navedeni podatci označeni tajnim.**

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ukoliko ponuditelj tajnim označi sljedeće podatke iz članka 52. stavak 3. ZJN 2016: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ovoga Zakona dobivene od navedenog ponuditelja koje je on označio tajnom.

### **7.25.3. IZUZETNO NISKE PONUDE**

Naručitelj će obvezno zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od pet (5) dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj
- usklađenost s primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela II. ZJN 2016
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj obvezan je odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

### **7.25.4. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA**

Na izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja primjenjivat će se relevantni članci Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su izmjene, neovisno o njihovoj novčanoj vrijednosti, bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u dokumentaciji o nabavi u obliku odredaba o izmjenama ugovora, a koje mogu uključivati odredbe o promjeni cijene ili opcija, sukladno čl. 315. ZJN 2016.

Sukladno čl. 315. ZJN 2016 Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave u smislu produženja roka izvođenja radova u slijedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile,
- uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela,
- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom radova
- međusobnim dogovorom o objektivnim okolnostima koje su dovele do potrebe produženja roka.

Pod višom silom podrazumijevaju se prirodni događaji, npr. poplave, požari i sl. ili pak ljudske radnje koje utječu na tijek radova, kao npr. karantena i sl., a koji događaji se nisu mogli predvidjeti i otkloniti.

Izvođač i Naručitelj neće imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka izvođenja radova osim u slučaju kada su mjere predviđene aktima javnopravnih tijela donesene isključivo zbog krivnje Izvođača.

Naručitelj je obvezan provesti novi postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi u slučaju značajnih izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivšću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećanje troškova za naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, navedeno ograničenje se procjenjuje na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena. Za svaku izmjenu ugovora izvršenu temeljem čl. 316. ZJN naručitelj će poslati obavijest o izmjeni koja sadržava podatke iz Priloga V. dijela G ZJN 2016 na objavu u skladu s člancima 243. – 245. ZJN 2016 u roku od trideset (30) dana od dana izmjene ugovora.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz podtočke 3. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena. Za svaku izmjenu ugovora izvršenu temeljem čl. 316. ZJN naručitelj će poslati obavijest o izmjeni koja sadržava podatke iz Priloga V. dijela G ZJN 2016 na objavu u skladu s člancima 243. – 245. ZJN 2016 u roku od trideset (30) dana od dana izmjene ugovora.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene čl. 315. ZJN 2016
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu čl. 321. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz čl.13. ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 15% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Za primjenu navedene odredbe naručitelj ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz čl. 321. ZJN 2016.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz podtočke 2. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

## **Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

Sukladno čl. 321. ZJN 2016 značajne izmjene ugovora o javnoj nabavi nisu dopuštene. Izmjena ugovora o javnoj nabavi se smatra značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

**Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:**

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka javne nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora
4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz čl.318. ZJN 2016.

**Naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:**

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju čl. 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz čl. 251. st. 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz čl.258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

### **7.25.5. UGOVOR**

Ugovor će se sklopiti s odabranim ponuditeljem sukladno kriteriju za odabir ponude i traženim uvjetima iz ove Dokumentacije o nabavi, a sve sukladno odredbi čl. 312. ZJN 2016.

### **7.25.6. ZAVRŠNE ODREDBE**

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupaka javne nabave, a koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se ZJN 2016, Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i drugi pripadajući podzakonski propisi.

## **8. PRILOZI**

**8.1. PRILOG 1. – OBRASCI**

**8.2. PRILOG 2. – TEHNIČKI OPIS**

**8.3. PRILOG 3. – NACRTI**

**8.4. PRILOG 4. – TROŠKOVNIK**

**8.5. PRILOG 5. – eESPD obrazac**

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

**PRILOG 1. - OBRASCI**

**1.a. Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje predstavnika u postupku javnog otvaranja ponuda**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište/Prebivalište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba: \_\_\_\_\_

**Predmet: OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovime ovlašćujemo predstavnika (*ime i prezime*) \_\_\_\_\_

iz \_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_, da nas zastupa i sudjeluje u

postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave za nabavu *RADOVI NA IZGRADNJI NEIZGRAĐENOG DIJELA MJEŠOVITOG SUSTAVA ODVODNJE OTPADNIH VODA NA PODRUČJU GRADA SVETI IVAN ZELINA – KOLEKTOR II, DIONICA 1, ETAPA VI (ulice: Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeva i Ulica hrvatskih branitelja), Evidencijski broj nabave: E-MVRA-19-2019*, koje će se održati u \_\_\_\_\_

na dan \_\_\_\_\_ . godine u \_\_\_\_\_ sati.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . godine.

*Ponuditelj:*

\_\_\_\_\_  
(*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*)

\_\_\_\_\_  
(*potpis ovlaštene osobe za zastupanje*)

**Radovi na izgradnji neizgrađenog dijela mješovitog sustava odvodnje otpadnih voda na području grada Sveti Ivan Zelina – kolektor II, dionica 1, etapa VI**

**1.b. Izjava – materijali i oprema koji će biti ugrađeni u okviru ugovora**

\_\_\_\_\_

*(naziv i adresa ponuditelja)*

\_\_\_\_\_

*(OIB)*

**IZJAVA – MATERIJALI I OPREMA KOJI ĆE BITI UGRAĐENI U OKVIRU UGOVORA**

Izjavljujemo da ćemo, kao ponuditelj u postupku javne nabave za nabavu radova: *RADOVI NA IZGRADNJI NEIZGRAĐENOG DIJELA MJEŠOVITOG SUSTAVA ODVODNJE OTPADNIH VODA NA PODRUČJU GRADA SVETI IVAN ZELINA – KOLEKTOR II, DIONICA 1, ETAPA VI (ulice: Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeve i Ulica hrvatskih branitelja)* evidencijski broj nabave: E-MVRA-9-2019, ukoliko naša ponuda bude odabrana, u okviru Ugovora za tražene radove ugraditi materijale, opremu i robu kako je opisano u tablici u nastavku i da:

- svi materijali, oprema i roba će odgovarati minimalnim tehničkim zahtjevima i kvaliteti kako je specificirano u Troškovniku ove Dokumentacije o nabavi
- nećemo ugrađivati materijale, opremu i robu koji nisu sukladni tablici u nastavku bez prethodnog pisanog odobrenja naručitelja,
- prije ugradnje opreme dostavit ćemo Izjave o sukladnosti ili Certifikate o stalnosti svojstava građevnog proizvoda za sav ugrađeni materijal, opremu i robu.

*[Tablicu u nastavku popunjavaju Ponuditelji]*

	<b>Izvođačeve specifikacije materijala, opreme ili robe koja je predmet nabave</b>	
<b>Materijal, oprema ili roba sukladno troškovniku</b>	<b>Obavezno upisati podatke koji se nude Ponudom</b>	
<b>Stavka</b>	<b>TIP – tvornička oznaka opreme/proizvoda</b>	<b>Proizvođač i Zemlja podrijetla</b>
Kanalizacijske orebrene cijevi tjemene čvrstoće SN 8		
Tipska revizionna okna		

**NAPOMENA:**

Tablicu popunjavaju ponuditelji. Za svu opremu i materijal naveden u tablici ponuditelji nisu dužni u ponudi priložiti tehničke kataloge. Ponuditelj je obavezan, ukoliko bude odabran, dostaviti Izjavu o sukladnosti ili Certifikat o stalnosti svojstava građevnog proizvoda za sav ugrađeni materijal i opremu u skladu s važećom zakonskom regulativom.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.